

محضر إنهاء خدمات موظف

الرقم:

NO. 396767



التاريخ	2025-04-14
رقم الموظف	3260
اسم الموظف	محمد علي مهدي ساهلي
الجنسية	السعودية
رقم الهوية / الإقامة	1121310310
رقم الجواز	2026-01-28 تاريخ الانتهاء
رقم القرار / السنة	2025-12-22 تاريخ الانتهاء
الوظيفة	امن و مراقبة
التصنيف	

بيانات الوظيفة

رقم الوظيفة	اسم الوظيفة	وصف الوظيفة	البريد الالكتروني	الموقع
J046.7	حارس أمن	حارس أمن		المجدول - بهو المبنى

SIGNATURE

SPECIMEN SIGNATURE

أنا الموظف أعلاه قد أخليت طرفي من جميع حسابات الوظيفة وحسابات الذمة الخاصة به وكذلك جميع العهد النقدية والأصول والعهد الشخصية والبضاعة وتم تسليم السيارة والأبواب والمفاتيح والصندوق والأوراق المالية ووثائق العمل وتسليمه الوثائق الشخصية ولا توجد علي أية مديونيات للشركة أو أرصدة في ذمتي وقد قمت بتصفيتها ولا يوجد ما يمنع إنهاء خدماتي وعليه أطلب إعتداد محضر إنهاء الخدمات وإستكمال باقي الإجراءات الإدارية

الموظف المستلم	الاسم	التوقيع
محمد علي مهدي ساهلي		

السادة الشؤون الإدارية في حال كون الموظف مقيم يتم عمل الإجراءات التالية:

- ☐ في حالة الهروب يتم إبلاغ إدارة الجوازات.
- ☐ في حالة وجود موافقة على نقل الكفالة يتم التأكد من نقل كفالة الموظف على الكفيل الجديد خلال ٧ أيام عمل حد أقصى أو عمل خروج نهائي للموظف.
- ☐ في حالة الخروج النهائي.
- ☐ يتم إستلام أصل إقامة الموظف.
- ☐ يتم تسليم الموظف جواز سفره.
- ☐ يتم إصدار تأشيرة خروج نهائي.
- ☐ يتم إصدار تأشيرة خروج نهائي مع تذاكر.

و بناء على ما سبق تم إقفال المحضر وتم التوقيع ،،،

الأرشيف

الإدارة المالية

الشؤون القانونية

الشؤون الإدارية

المكلف بتنفيذ المحضر

المدير المالي

المدير التنفيذي

الرقم:

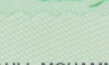
مخالصة شهرية

NO. 396767

المملكة العربية السعودية
 وزارة الداخلية
 الهوية الوطنية
 رقم النسخة ٣

محمد بن علي بن مهدي ساهلي

SAHLI, MOHAMMED ALI M

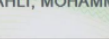



No: 1121310310 الرقم ١١٢١٣١٠٣١٠:

DOB: 18/11/1994 تاريخ الميلاد ١٤١٥/٠٦/١٥ هـ

DOE: 28/01/2026 تاريخ الانتهاء ١٤٤٧/٠٨/٠٩ هـ

مكان الميلاد م صامطة



1121310310

بيانات الموظف		2025-04-14	التاريخ
رقم الموظف		3260	
اسم الموظف		محمد علي مهدي سهلي	
الجنسية		السعودية	
رقم الهوية / الإقامة	1121310310	تاريخ الانتهاء	2026-01-28
رقم الجواز		تاريخ الانتهاء	2025-12-22
الوظيفة بالعقد	امن و مراقبة		
تاريخ نهاية العقد	2026-11-17		

مخالصة شهرية

أقر أنا الموظف المذكور اعلاه بأنني أستلمت كامل مستحقاتي المالية من الشركة من رواتب وبدلات ومكافآت الأجازة ونهاية الخدمة والعمولات حتى التاريخ المذكور أعلاه وبذلك أبرئ ذمة الشركة المذكورة اعلاه إبراءً عاماً وتاماً من أي مطالبة أو إدعاء مهما كان نوعها أو صفتها معروفة أو غير معروفة حاضرة أو مستقبلية ، ولا يحق لى الرجوع عليها بأى حق أو إدعاء أو مطالبة ، وأقر بأن كل ما جاء فى هذه المخالصة نهائياً غير قابل للرجوع أو الطعن فيه بأى طريق من طرق الطعن القانونية ، وتعد هذه المخالصة مسقطة لحقى فى التمسك بأى دفع شكلى أو موضوعى ، وهذا إقراراً قطعياً منى بذلك .

وعليه تم التوقيع على هذه المخالصة وأنا بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً ،،

بطاقة الموظف



2025-04-14			التاريخ
3260			رقم الموظف
محمد علي مهدي سهلي			اسم الموظف
السعودية			الجنسية
2026-01-28	تاريخ الانتهاء	1121310310	رقم الهوية / الإقامة
2025-12-22	تاريخ الانتهاء		رقم الجواز
امن و مراقبة			الوظيفة بالعقد
2026-11-17			تاريخ نهاية العقد

بيانات الوظيفة

[illegible]

تفاصيل العقد

بيانات العقد

الوصف	بيانات العقد ١	بيانات العقد ٢	الوصف	تفاصيل العقد ١	تفاصيل العقد ٢
التكليف			الاجر الاساسى	2,360.00	
المسمى الوظيفى	امن و مراقبة		خارج الدولام	1,180.00	
حالة التوظيف	Regular		بدل السكن	590.00	
تاريخ بداية العمل	2024-11-18		النقل	590.00	
تاريخ بداية العقد الحالى	2024-11-18		الإعاشة	1,180.00	
تاريخ نهاية العقد	2026-11-17		العلاج الصحى	0.00	
الراتب شامل البدلات	5,900.00		الإجمالى	5,900.00	
مكافأة إضافية	0.00		السمدة		تاريخ العودة من الاجازة
اسم البنك / رقم الحساب	SA0780000104608016006012	مصرف الراجحي			
بطاقة المرتبات	3260				
البريد الإلكتروني	mhmd554593133@gmail.com		رقم الجوال	0554593133	

العنوان الوطني

رقم المبنى	2907	الشارع	الرياضي	الحى	طويق
رقم الوحدة					
المنطقة	6891				
الدولة	Kingdom of Saudi Arabia				

2025-04-14	التاريخ
3260	رقم الموظف
محمد علي مهدي سهلي	اسم الموظف
السعودية	الجنسية
1121310310	رقم الهوية / الإقامة
2026-01-28	تاريخ الانتهاء
2025-12-22	تاريخ الانتهاء
امن و مراقبة	الوظيفة بالعقد
2026-11-17	تاريخ نهاية العقد

POST			WORK		الغير مرحل
DESCRIPTION	مدین	دائن	مدین	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبذلات					PD-01 المرتب والبذلات
PD-03 العمولات					PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت					PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب					DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف					PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون					PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات					PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية					PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات					PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات					PD-25 التأمينات
PD-26 غياب					PD-26 غياب
PD-27 بطاقات					PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة					PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة					PD-42 بدل الإجازة
TOTAL					الإجمالي

DESCRIPTION		الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف	
1	ASSET & OHDA				العهد والأصول	١
2	CUSTOMER CURRENT BALANCE				الحساب الحالي للعملاء	٢
3	VENDOR CURRENT BALANCE				الحساب الحالي للموردين	٣
4	INVENTORY STOCK HISTORY				حساب المخزون	٤
5	PAPER MONEY LIST				قائمة الأوراق المالية	٥
6	PETTYCASH				العهد النقديّة	٦
7	DOCUMENTS				الوثائق	٧
8	ARCHIVE				الأرشيف	٨
9	SHORTAGE & INCREASE IN STORE				العجز والزيادة في صناديق المعارض	٩
	TOTAL				الإجمالي	