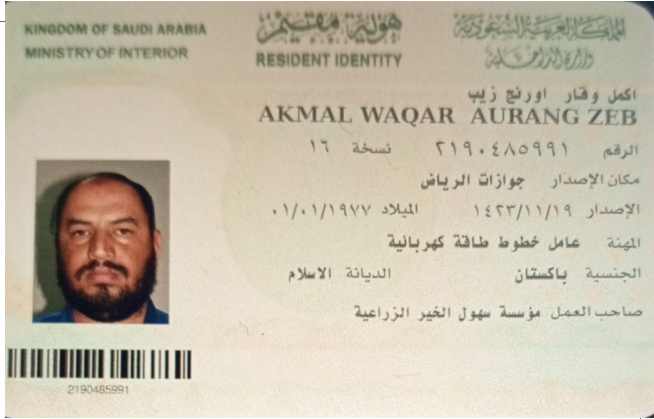


NO. 615916

## محضر تعيين موظف

الرقم:



التاريخ	2024-09-10
رقم الموظف	3222
اسم الموظف	اكمل وقار اورنج زيب
الجنسية	Pakistani
رقم الهوية / الإقامة	2190485991 تاريخ الانتهاء 2025-11-15
رقم الجواز	AN6328531 تاريخ الانتهاء 2026-02-07
رقم القرار / السنة	10591/2025
نوع القرار	بجانب عمله
الوظيفة	فنى
تاريخ تنفيذ القرار	2025-02-08
مستشار قانوني	عبدالله عمر علي عبودي

### بيانات الوظيفة الجديدة

رقم الوظيفة	اسم الوظيفة	وصف الوظيفة	البريد الإلكتروني	الموقع
J028.18	J028.18	فنى تكييف وتبريد		

ع. ه. أوتاد

SPECIMEN SIGNATURE

أنا الموظف المذكور أسمه أعلاه وتنفيذاً لهذا القرار الإدارى أستلمت مهام ومسئوليات عملي وذلك على النحو التالى :

- أستلمت جميع حسابات الوظيفة وحسابات الذمة الخاصة بى وذلك حسب التقرير المرفق .
- فى حال قيامى بالأجازة أو انتهاء خدماتى أتعهد بأن أقوم بتسليم حسابات الوظيفة للموظف الجديد وأكون مسئول عن أى عجز أو تلف فيها
- أطلعت على المسئوليات الوظيفية وأقر بالقيام بهذه المهام على أكمل وجه وفى منتهى الأمانة والإخلاص فى العمل .
- أتعهد بالمحافظة على أنظمة ولوائح الشركة الداخلية والمحافظة على ممتلكات الشركة.
- وأقر بأننى أستلمت جميع حسابات الوظيفة واطلعت عليها كما أقر بإطلاعى على حسابات الذمة الخاصة بى ويعتبر توقيعى أدناه إستلاماً لهذه الحسابات ومصادقة عليها وقد تأكدت من صحتها وفى حالة وجود أى نقص أو عجز فمن حق الشركة أن تتخذ كافة الإجراءات التى تراها مناسبة فى حقى .
- أتعهد بأن أكون مسئول مسئولية كاملة عن أى إلتزامات مالية أو إدارية ناتجة عن الإهمال أو القصور فى تنفيذ المهام .

و بناء على ما سبق تم إقفال المحضر وتم التوقيع ،،،

الموظف المستلم

اكمل وقار اورنج زيب

الأسم

التوقيع

الأرشيف

الإدارة المالية

الشؤون القانونية

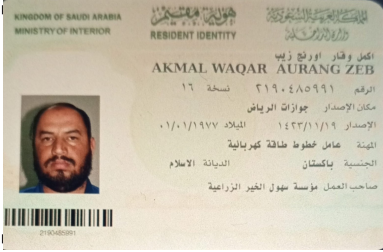
الشؤون الإدارية

المكلف بتنفيذ المحضر

المدير المالي

المدير التنفيذي

## بطاقة الموظف



التاريخ	2024-09-10 09:22:57.120
رقم الموظف	3222
اسم الموظف	اکمل وقار اورنج زيب
الجنسية	Pakistani
رقم الهوية / الإقامة	2190485991
رقم الجواز	AN6328531
الوظيفة بالعدد	فنى
تاريخ نهاية العقد	2026-11-01

## بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية			القرار			الموظف المعين			
G	ID	EMAIL ID	وصف الوظيفة	اسم الوظيفة	رقم القرار	رقم الربط	الحالة	الرقم	الاسم
J028	J028.17			فنى تكييف وتبريد				3222	اکمل وقار اورنج زيب

الوظيفة الجديدة			القرار			الموظف الحالي			
G	ID	EMAIL ID	وصف الوظيفة	اسم الوظيفة	رقم القرار	رقم الربط	الحالة	الرقم	الاسم
J028	J028.18			فنى تكييف وتبريد	10592			2467	زاهد اقبال غظنفر اقبال

## تفاصيل العقد

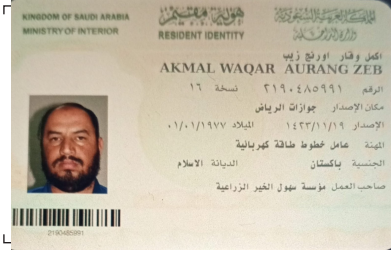
## بيانات العقد

الوصف	بيانات العقد ١	بيانات العقد ٢	الوصف	تفاصيل العقد ١	تفاصيل العقد ٢
التكليف			الأجر الأساسي	1,520.00	
المسمى الوظيفي	فنى		خارج الدوام	1,140.00	
حالة التوظيف	Regular		بدل السكن	380.00	
تاريخ بداية العمل	2024-11-02		التقفل	380.00	
تاريخ بداية العقد الحالي	2024-11-02		الإعانة	380.00	
تاريخ نهاية العقد			العلاج الصحي	0.00	
الراتب شامل البدلات	3,800.00		الإجمالي	3,800.00	
مكافأة إضافية	0.00		العمدة		
اسم البنك / رقم الحساب	SA7280000856608010971742	1			
بطاقة المراتب	3222				
البريد الإلكتروني	Akmalwaqar6@gmail.com		رقم الجوال	0551352889	

## العنوان الوطني

رقم المبنى	3531	الشارع	محمد البديوي	الحي		البلدية	
رقم الوحدة							
المدينة	الرياض	الرمز البريدي		الرمز الإضافي	12747		
الدولة	Kingdom of Saudi Arabia						

## بطاقة الموظف



التاريخ	2024-09-10 09:22:57.120	
رقم الموظف	3222	
اسم الموظف	اکمل وقار اورنج زيب	
الجنسية	Pakistani	
رقم الهوية / الإقامة	تاريخ الانتهاء	2190485991
رقم الجواز	تاريخ الانتهاء	AN6328531
الوظيفة بالعدد	فنى	
تاريخ نهاية العقد	2026-11-01	

## تحليل حساب الموظف

POST	المرحل	WORK	الغير مرحل
DESCRIPTION	مدین	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبدلات			PD-01 المرتب والبدلات
PD-03 العمولات			PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت			PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب			DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف			PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون			PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات			PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية			PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات			PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات			PD-25 التأمينات
PD-26 غياب			PD-26 غياب
PD-27 بطاقات			PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة			PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة			PD-42 بدل الإجازة
TOTAL			الإجمالى

## حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالى للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالى للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالى