

بطاقة الموظف



التاريخ	2021-12-22 13:23:49.000
رقم الموظف	2829
اسم الموظف	نجلاء أحمد عبدالعزيز الخريف
الجنسية	Saudi
رقم الهوية / الإقامة	1089023897
رقم الجواز	-
الوظيفة بالعقد	مستشار قانوني
تاريخ نهاية العقد	2022-12-31

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				القرار			الموظف المعين		
G	ID	EMAIL ID	وصف الوظيفة	اسم الوظيفة	رقم القرار	رقم الربط	الحالة	الرقم	الاسم

الوظيفة الجديدة				القرار			الموظف الحالي		
G	ID	EMAIL ID	وصف الوظيفة	اسم الوظيفة	رقم القرار	رقم الربط	الحالة	الرقم	الاسم

تفاصيل العقد

بيانات العقد

الوصف	بيانات العقد ١	بيانات العقد ٢	الوصف	تفاصيل العقد ١	تفاصيل العقد ٢
التكفل	Awtad		الأجر الأساسي	5,000.00	
المسمى الوظيفي			خارج السدوام	5,600.00	
حالة التوظيف	Regular		بدل السكن	1,250.00	
تاريخ بداية العمل	2021-12-19		النقل	550.00	
تاريخ بداية العقد الحالي	2021-12-19		الإعانة	600.00	
تاريخ نهاية العقد			العلاج الصحي	0.00	
الراتب شامل البدلات	13,000.00		الإجمالي	13,000.00	
مكافأة إضافية	0.00		العمدة		تاريخ العودة من الأجازة
اسم البنك / رقم الحساب	SA3080000369608010925456	1			
بطاقة المراتب	2829				
البريد الإلكتروني	nagla_a1995@hotmail.com		رقم الجوال	0547754980	

العنوان الوطني

رقم المبنى	الشارع	الحي
رقم الوحدة		
المدينة	الرمز البريدي	الرمز الإضافي
الدولة		

بطاقة الموظف



التاريخ	2021-12-22 13:23:49.000	
رقم الموظف	2829	
اسم الموظف	نجله أحمد عبدالعزيز الخريف	
الجنسية	Saudi	
رقم الهوية / الإقامة	1089023897	تاريخ الانتهاء
رقم الجواز	-	تاريخ الانتهاء
الوظيفة بالعقد	مستشار قانوني	
تاريخ نهاية العقد	2022-12-31	

تحليل حساب الموظف

POST	المرحل	WORK	الغير مرحل
DESCRIPTION	مدین	دائن	الوصف
PD-01	المرتب والبدلات		PD-01 المرتب والبدلات
PD-03	المعوقات		PD-03 المعوقات
PD-04	المكافآت		PD-04 المكافآت
DP-05	فروقات الراتب		DP-05 فروقات الراتب
PD-11	السلف		PD-11 السلف
PD-21	عجز المخزون		PD-21 عجز المخزون
PD-23	تجاوز الخدمات		PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22	عجز النقدية		PD-22 عجز النقدية
PD-24	المطالبات		PD-24 المطالبات
PD-25	التأمينات		PD-25 التأمينات
PD-26	غياب		PD-26 غياب
PD-27	بطاقات		PD-27 بطاقات
PD-41	نهاية الخدمة		PD-41 نهاية الخدمة
PD-42	بدل الإجازة		PD-42 بدل الإجازة
TOTAL			الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي

الشئون الإدارية

الموظف