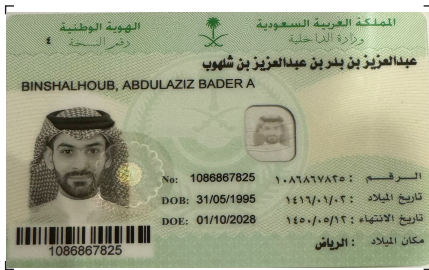


بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2025-05-25
رقم الموظف	3310
اسم الموظف	عبد العزيز بدر عبدالعزيز شلهوب
الجنسية	السعودية
رقم الهوية / الإقامة	1086867825
المسمى الوظيفي	أخصائي شؤون إدارية وعلاقات عامة
تاريخ نهاية العقد	2027-05-31

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				الموظف المعين				المنصب الحالي
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
المنصب الجديد				الموظف المعين				المنصب الجديد
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
الموارد البشرية	أوتاد - المكتب الرئيسي	أوتاد - الإدارة	أخصائي شؤون إدارية وعلاقات عامة				J016.3	

بيانات العقد

أوتاد	اسم الشركة	2025-06-01	تاريخ المباشرة
	المدير المباشر	10000.00	أجمالي الراتب
0582055552	رقم الجوال	4,000.00	الاجر الاساسي
0	رصيد الإجازة	3,500.00	خارج الدوام
	تاريخ اخر إجازة	1000.00	بدل السكن
0 years, 0 months, 15 days	أجمالي مدة الخدمة	1,500.00	النقل
مصرف الراجحي	اسم البنك	1,000.00	الاعاشة
389000010006086111420	رقم الحساب	1,000.00	العلاج الصحي
SA2080000389608016111420	IBAN	abdulazizbs73@gmail.com	البريد الإلكتروني

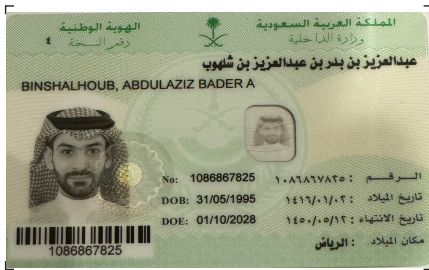
العنوان الوطني

المقاع	الحي	149	الشارع	6527	رقم المبنى
					رقم الوحدة
	الرمز الإضافي	3099	الرمز البريدي	الرياض	المدينة
				Saudi Arabia	الدولة

الشؤون الإدارية

الموظف

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2025-05-25
رقم الموظف	3310
اسم الموظف	عبدالعزیز بدر عبدالحوب
الجنسية	السعودية
رقم الهوية / الإقامة	1086867825
المسمى الوظيفي	أخصائي شؤون إدارية وعلاقات عامة
تاريخ نهاية العقد	2027-05-31

تحليل حساب الموظف

POST			WORK		
المرحل			الغير مرحل		
DESCRIPTION	مدین	دائن	مدین	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبدلات					PD-01 المرتب والبدلات
PD-03 العمولات					PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت					PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب					DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف					PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون					PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات					PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية					PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات					PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات					PD-25 التأمينات
PD-26 غياب					PD-26 غياب
PD-27 بطاقات					PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة					PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة					PD-42 بدل الإجازة
TOTAL					الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي