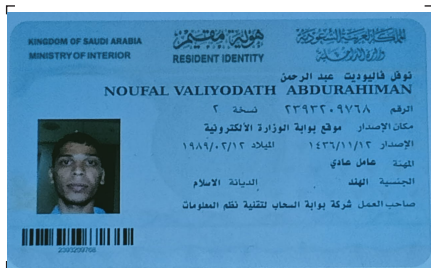


بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2022-11-24
رقم الموظف	2942
اسم الموظف	نوفل فاليوديث عبد الرحمن
الجنسية	هندي
رقم الهوية / الإقامة	2393209768
المسمى الوظيفي	ميرمج
تاريخ نهاية العقد	2025-12-31

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				الموظف المعين				المنصب الحالي
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
الحاسب الآلي		أوتاد - الإدارة	مطور تطبيقات الويب				J020.19	
المنصب الجديد				الموظف المعين				المنصب الجديد
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	

بيانات العقد

أسم الشركة	Awtad	تاريخ المباشرة	2023-01-01
المدير المباشر	J020.15	اجمالي الراتب	8000.00
رقم الجوال	0543250340	الاجر الاساسي	3,200.00
رصيد الإجازة	40	خارج الدوام	2,400.00
تاريخ اخر إجازة	2024-09-10	بدل السكن	800.00
اجمالي مدة الخدمة	2 years, 5 months, 11 days	النقل	0.00
اسم البنك	مصرف الراجحي	الاعاشة	800.00
رقم الحساب	201000010006086091016	العلاج الصحي	800.00
IBAN	SA1680000201608016091016	البريد الإلكتروني	noufalv12786@gmail.com

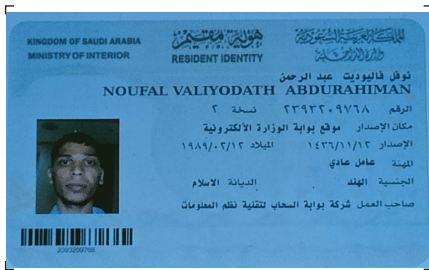
العنوان الوطني

رقم المعنى	3139	الشارع	القاسم بن عساكر	الحي	حي العليا
رقم الوحدة	7143				
المدينة	الرياض	الرمز البريدي	7143	الرمز الإضافي	
الدولة	Saudi Arabia				

الشئون الإدارية

الموظف

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2022-11-24
رقم الموظف	2942
اسم الموظف	نوفل فاليوديث عبد الرحمن
الجنسية	هندي
رقم الهوية / الإقامة	2393209768
المسمى الوظيفي	مبرمج
تاريخ نهاية العقد	2025-12-31

تحليل حساب الموظف

POST	المرحل	WORK	الغير مرحل
DESCRIPTION	مدین	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبدلات			PD-01 المرتب والبدلات
PD-03 العمولات			PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت			PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب			DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف			PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون			PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات			PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية			PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات			PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات			PD-25 التأمينات
PD-26 غياب			PD-26 غياب
PD-27 بطاقات			PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة			PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة			PD-42 بدل الإجازة
TOTAL			الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي