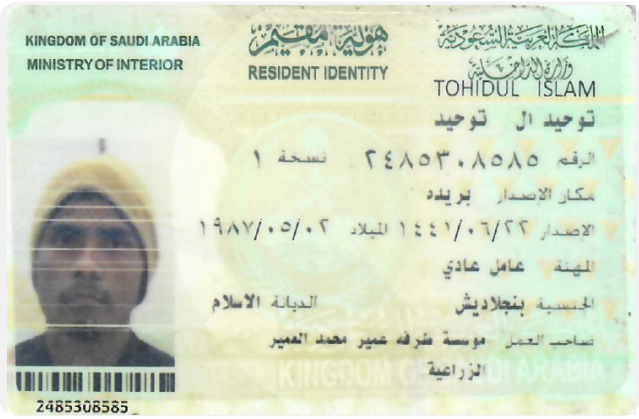
شـركـة أوتـاد العـقـاريـة
AWTAD AL AKARIA COMPANY

٢٧-٣ الديرة مركز المعقلية التجاري
مكتب ٤٠٦ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٦٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٣,٠٠٠,٠٠٠
E11805V5 E11100-
110@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: ٣٣٨٥٨٢
سجل تجاري: ١٠١٠٢٩٥٦٦١

إقرار القيام بأجازة إعتياديه

التاريخ	02-Feb-2025



بيانات الموظف

رقم الموظف	2956		
اسم الموظف	توحيد ال . توحيد		
الجنسية	Bangladeshi		
رقم الهوية / الاقامة	2485308585	تاريخ الانتهاء	2025-12-01
رقم الجواز	EA0856887	تاريخ الانتهاء	2029-01-16
الوظيفة بالعقد	عامل		
تاريخ نهاية العقد	2026-12-31		

بيانات الوظيفة

رقم الوظيفة	اسم الوظيفة	وصف الوظيفة	البريد الالكترونى	الموقع
J003.116	عامل نظافة	عامل نظافة		
J003.93	عامل نظافة	عامل نظافة		
J003.103	عامل نظافة	عامل نظافة		

بيانات القرار

رقم القرار	10604//2025
نوع القرار	أجازة إعتيادية
تاريخ تنفيذ القرار	15-Feb-2025
مستشار قانونى	عبدالله عمر علي عبودى

الاجازة الحالية

مدة الاجازة	30	60	90	120	150	180	أخرى 55	أيام
تاريخ الأجازة	من 15-Feb-2025				إلى 10-Apr-2025			
تاريخ العمل إلى الأجازة	من 01-Jan-2023				إلى 15-Feb-2025			
مدة العمل إلى الأجازة	يوم 14	شهر 1	سنة 2	عدد الأيام 776				
مستشار قانونى	عبدالله عمر علي عبودى							

الاجازات السابقة

المدة	التاريخ		نوع الأجازة	المدفوع
24	من 08-Apr-2023	إلى 01-May-2023	إستثنائية	Paid
	من	إلى		
	من	إلى		
	من	إلى		

إقرار القيام بأجازة

إشارة إلى البيانات بعاليه ، تفهمت بأنه فى حال تأخرى فى العودة من الأجازة لمدة تزيد عن عشرة أيام فيعتبر هذا الإقرار بمثابة إخطار لى وإنذار ويحق للشركة فصلى بعد مرور خمسة عشر يوماً من تاريخ انتهاء الأجازة

- ☐ أقر بأننى تسلمت التذاكر وجواز السفر .
- ☐ أتعهد بتسليم أصل الإقامة للشؤون الإدارية .
- ☐ أتعهد حال عدم سفرى (لأى سبب كان) إخطار الشؤون الإدارية لإلغاء تاشيرة الخروج والعودة وإسترداد قيمة التذكرة .
- ☐ أتحمل كافة تكاليف ورسوم الإلغاء وهذا إقرار منى بذلك .
- ☐ أقر بأن ألتزم بمواعيد الذهاب والعودة .

وهذا إقرار وتعهد منى بذلك ،،،،

المقر بما فيه

الأسم	توحيد ال . توحيد
التوقيع	

الرئيس المباشر | مدير الشئون الإدارية | المدير المالى والإدارى