

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2024-11-07
رقم الموظف	3252
اسم الموظف	
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الإقامة	2583710468
المسمى الوظيفي	عامل
تاريخ نهاية العقد	

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				الموظف المعين					المنصب الحالي
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	الاسم	
المنصب الجديد				الموظف المعين					المنصب الجديد
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	الاسم	
مجدول	المجدول - النظافة	المجدول	عامل نظافة				J003.44		

بيانات العقد

تاريخ المباشرة	اسم الشركة	شركة أوتاد العقارية
اجمالي الراتب	المدير المباشر	1800.00
الاجر الاساسي	رقم الجوال	0538725856
خارج الدوام	رصيد الإجازة	0
بدل السكن	تاريخ اخر إجازة	180.00
النقل	اجمالي مدة الخدمة	0 years, 0 months, 0 days
الاعاشة	اسم البنك	مصرف الراجحي
العلاج الصحي	رقم الحساب	077010010006086287903
البريد الإلكتروني	IBAN	SA5780000856608016287903
		amirhossain11173@gmail.com

العنوان الوطني

رقم المبنى	2614	الشارع	نخيلان	الحي	الملك فهد
رقم الوحدة					
المدينة	الرياض	الرمز البريدي	8039	الرمز الإضافي	
الدولة	Kingdom of Saudi Arabia				

الشئون الإدارية

الموظف

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2024-11-07
رقم الموظف	3252
اسم الموظف	
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الإقامة	2583710468
المسمى الوظيفي	عامل
تاريخ نهاية العقد	

تحليل حساب الموظف

POST			المرحل	WORK			الغير مرحل
DESCRIPTION	مدین	دائن		مدین	دائن		الوصف
PD-01 المرتب والبدلات							PD-01 المرتب والبدلات
PD-03 العمولات							PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت							PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب							DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف							PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون							PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات							PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية							PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات							PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات							PD-25 التأمينات
PD-26 غياب							PD-26 غياب
PD-27 بطاقات							PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة							PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة							PD-42 بدل الإجازة
TOTAL							الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي