

محضر إنهاء خدمات موظف

الرقم:

NO. 839772



التاريخ	2025-07-15
رقم الموظف	3138
اسم الموظف	عمر عشري
الجنسية	مصري
رقم الهوية / الإقامة	2523060529
رقم الجواز	A26974774
رقم القرار / السنة	2025 / 10829
الوظيفة	مشرف
التصنيف	

بيانات الوظيفة

رقم الوظيفة	اسم الوظيفة	وصف الوظيفة	البريد الإلكتروني	الموقع
J002.40	مشرف موقع	مشرف موقع		المجنول - الادارة

موقع

SPECIMEN SIGNATURE

أنا الموظف أعلاه قد أخليت طرفي من جميع حسابات الوظيفة وحسابات الذمة الخاصة به وكذلك جميع العهد النقدية والأصول والعهد الشخصية والبضاعة وتم تسليم السيارة والأبواب والمفاتيح والصندوق والأوراق المالية ووثائق العمل وتسليمه الوثائق الشخصية ولا توجد علي أية مديونيات للشركة أو أرصدة في ذمتي وقد قمت بتصفيته ولا يوجد ما يمنع إنهاء خدماتي وعليه أطلب إعتداد محضر إنهاء الخدمات وإستكمال باقي الإجراءات الإدارية

الموظف المستلم	الاسم	التوقيع
عمر عشري		

السادة الشؤون الإدارية في حال كون الموظف مقيم يتم عمل الإجراءات التالية:

- ☐ في حالة الهروب يتم إبلاغ إدارة الجوازات.
- ☐ في حالة وجود موافقة على نقل الكفالة يتم التأكد من نقل كفالة الموظف على الكفيل الجديد خلال ٧ أيام عمل حد أقصى أو عمل خروج نهائي للموظف.
- ☐ في حالة الخروج النهائي.
- ☐ يتم إستلام أصل إقامة الموظف.
- ☐ يتم تسليم الموظف جواز سفره.
- ☐ يتم إصدار تأشيرة خروج نهائي.
- ☐ يتم إصدار تأشيرة خروج نهائي مع تذاكر.

و بناء على ما سبق تم إقفال المحضر وتم التوقيع ،،،

الأرشفة

الإدارة المالية

الشؤون القانونية

الشؤون الإدارية

المكلف بتنفيذ المحضر

المدير المالي

المدير التنفيذي

الرقم:

مخالصة شهرية

NO. 839772



التاريخ

2025-07-15

بيانات الموظف

رقم الموظف	3138		
اسم الموظف	عمر عشري		
الجنسية	مصري		
رقم الهوية / الإقامة	2523060529	تاريخ الانتهاء	2025-11-07
رقم الجواز	A26974774	تاريخ الانتهاء	2027-02-28
الوظيفة بالعقد	مشرف		
تاريخ نهاية العقد	2027-02-28		

مخالصة شهرية

أقر أنا الموظف المذكور اعلاه بأنني أستلمت كامل مستحقاتي المالية من الشركة من رواتب وبدلات ومكافآت الأجازة ونهاية الخدمة والعمولات حتى التاريخ المذكور أعلاه وبذلك أبرئ ذمة الشركة المذكورة اعلاه إبراءً عاماً وتاماً من أي مطالبة أو إدعاء مهما كان نوعها أو صفتها معروفة أو غير معروفة حاضرة أو مستقبلية ، ولا يحق لى الرجوع عليها بأى حق أو إدعاء أو مطالبة ، وأقر بأن كل ما جاء فى هذه المخالصة نهائياً غير قابل للرجوع أو الطعن فيه بأى طريق من طرق الطعن القانونية ، وتعد هذه المخالصة مسقطة لحقى فى التمسك بأى دفع شكلى أو موضوعى ، وهذا إقراراً قطعياً منى بذلك .

وعليه تم التوقيع على هذه المخالصة وأنا بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً ،،

المقرر بما فيه

الأسم

التوقيع

تم التوقيع أمامي

الأسم

التوقيع

NO. 839772



بطاقة الموظف



2025-07-15	تاريخ الطباعة
3138	رقم الموظف
عمر عشري	اسم الموظف
مصري	الجنسية
2523060529	رقم الهوية / الإقامة
مشرف	المسمى الوظيفي
2027-02-28	تاريخ نهاية العقد

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				الموظف المعين					المنصب الحالي
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	الاسم	
مجدول	المجدول - الإدارة	المجدول	مشرف موقع			10614	J002.40		
المنصب الجديد				الموظف المعين					المنصب الجديد
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	الاسم	

بيانات العقد

تاريخ المباشرة		2025-02-01	اسم الشركة	شركة اوتد العقارية
اجمالي الراتب		3500.00	المدير المباشر	
الاجر الاساسي		1400.00	رقم الجوال	0547117042
خارج الدوام		1,400.00	رصيد الإجازة	9.55
بدل السكن		350.00	تاريخ اخر إجازة	
النقل		350.00	اجمالي مدة الخدمة	0 years, 5 months, 16 days
الاعاشة		0.00	اسم البنك	مصرف الراجحي
العلاج الصحي		0.00	رقم الحساب	349000010006086107419
البريد الإلكتروني		abumuzimomar@gmail.com	IBAN	SA5780000349608016107419

العنوان الوطني

رقم المبنى	4527	الشارع	المحمدية	الحى	المحمدية
رقم الوحدة					
المدينة	الرياض	الرمز البريدى	12361	الرمز الإضاقى	7330
الدولة	Kingdom of Saudi Arabia				

الشئون الإدارية

الموظف

2025-07-15	تاريخ الطباعة
3138	رقم الموظف
عمر عشري	اسم الموظف
مصري	الجنسية
2523060529	رقم الهوية / الإقامة
مشرق	المسمى الوظيفي
2027-02-28	تاريخ نهاية العقد

POST			الغير مرحل		
DESCRIPTION	مدین	دائن	مدین	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبذلات					PD-01 المرتب والبذلات
PD-03 العمولات					PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت					PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب					DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف					PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون					PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات					PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية					PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات					PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات					PD-25 التأمينات
PD-26 غياب					PD-26 غياب
PD-27 بطاقات					PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة					PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة					PD-42 بدل الإجازة
TOTAL					الإجمالي

DESCRIPTION		الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف	
1	ASSET & OHDA				المعد والأصول	١
2	CUSTOMER CURRENT BALANCE				الحساب الحالي للعملاء	٢
3	VENDOR CURRENT BALANCE				الحساب الحالي للموردين	٣
4	INVENTORY STOCK HISTORY				حساب المخزون	٤
5	PAPER MONEY LIST				قائمة الأوراق المالية	٥
6	PETTYCASH				المعد النقدية	٦
7	DOCUMENTS				الوثائق	٧
8	ARCHIVE				الأرشيف	٨
9	SHORTAGE & INCREASE IN STORE				العجز والزيادة في صناديق المعارض	٩
	TOTAL				الإجمالي	