

بطاقة الموظف



| | | |
|----------------------|-------------------------|---------------------------|
| التاريخ | 2017-12-18 17:52:14.550 | |
| رقم الموظف | 1497 | |
| اسم الموظف | مدجمال حسين | |
| الجنسية | Bangladeshi | |
| رقم الهوية / الإقامة | 2440053391 | تاريخ الانتهاء 2020-10-14 |
| رقم الجواز | BN0193816 | تاريخ الانتهاء 2027-01-10 |
| الوظيفة بالعقد | عمل | |
| تاريخ نهاية العقد | 2026-12-31 | |

بيانات الوظيفة

| الوظيفة الحالية | | | القرار | | | الموظف المعين | | | |
|-----------------|----|----------|-------------|-------------|------------|---------------|--------|-------|-------|
| G | ID | EMAIL ID | وصف الوظيفة | اسم الوظيفة | رقم القرار | رقم الربط | الحالة | الرقم | الاسم |
| | | | | | | | | | |

| الوظيفة الجديدة | | | القرار | | | الموظف الحالي | | | |
|-----------------|---------|----------|--------------------------|-------------|------------|---------------|--------|-------|-----------------------------------|
| G | ID | EMAIL ID | وصف الوظيفة | اسم الوظيفة | رقم القرار | رقم الربط | الحالة | الرقم | الاسم |
| J003 | J003.43 | | Maintenance - A (Center) | عامل نظافة | 10633 | | | 1214 | مالك نا قيد اقبال مالك فاردين علي |

تفاصيل العقد

بيانات العقد

| تفاصيل العقد ٢ | تفاصيل العقد ١ | الوصف | بيانات العقد ٢ | بيانات العقد ١ | الوصف |
|-------------------------|----------------|---------------|----------------|-------------------------------|--------------------------|
| | 1,040.00 | الأجر الأساسي | | Awtad | التكفل |
| | 520.00 | خارج الدوام | | | المسمى الوظيفي |
| | 260.00 | بدل السكن | | Regular | حالة التوظيف |
| | 260.00 | التقفل | | 2017-12-11 | تاريخ بداية العمل |
| | 520.00 | الإعاشة | | 2017-12-11 | تاريخ بداية العقد الحالي |
| | 0.00 | العلاج الصحي | | | تاريخ نهاية العقد |
| | 2,600.00 | الإجمالي | | 2,600.00 | الراتب شامل البدلات |
| تاريخ العودة من الأجازة | | السمدة | | 0.00 | مكافأة إضافية |
| | | | | 1 | اسم البنك / رقم الحساب |
| | | | | SA0680000101608010475919 | |
| | | | | 1497 | بطاقة المرتبات |
| | 0550609423 | رقم الجوال | | md_jamal_hosen15374@yahoo.com | البريد الإلكتروني |

العنوان الوطني

| | | |
|------------|---------------|---------------|
| رقم المبنى | الشارع | الحى |
| رقم الوحدة | | |
| المدينة | الرمز البريدي | الرمز الإضافي |
| الدولة | | |

بطاقة الموظف



| | | |
|----------------------|-------------------------|---------------------------|
| التاريخ | 2017-12-18 17:52:14.550 | |
| رقم الموظف | 1497 | |
| اسم الموظف | مدجمال حسين | |
| الجنسية | Bangladeshi | |
| رقم الهوية / الإقامة | 2440053391 | تاريخ الانتهاء 2020-10-14 |
| رقم الجواز | BN0193816 | تاريخ الانتهاء 2027-01-10 |
| الوظيفة بالعدد | عامل | |
| تاريخ نهاية العقد | 2026-12-31 | |

تحليل حساب الموظف

| POST | المرحل | WORK | الغير مرحل |
|-----------------------|--------|------|-----------------------|
| DESCRIPTION | مدن | دائن | الوصف |
| PD-01 المرتب والبدلات | | | PD-01 المرتب والبدلات |
| PD-03 العمولات | | | PD-03 العمولات |
| PD-04 المكافآت | | | PD-04 المكافآت |
| DP-05 فروقات الراتب | | | DP-05 فروقات الراتب |
| PD-11 السلف | | | PD-11 السلف |
| PD-21 عجز المخزون | | | PD-21 عجز المخزون |
| PD-23 تجاوز الخدمات | | | PD-23 تجاوز الخدمات |
| PD-22 عجز النقدية | | | PD-22 عجز النقدية |
| PD-24 المطالبات | | | PD-24 المطالبات |
| PD-25 التأمينات | | | PD-25 التأمينات |
| PD-26 غياب | | | PD-26 غياب |
| PD-27 بطاقات | | | PD-27 بطاقات |
| PD-41 نهاية الخدمة | | | PD-41 نهاية الخدمة |
| PD-42 بدل الإجازة | | | PD-42 بدل الإجازة |
| TOTAL | | | الإجمالي |

حسابات الوظيفة

| DESCRIPTION | الملاحظات | عدد الصفحات | المبلغ | الوصف |
|--------------------------------|-----------|-------------|--------|------------------------------------|
| 1 ASSET & OHDA | | | | ١ العهد والأصول |
| 2 CUSTOMER CURRENT BALANCE | | | | ٢ الحساب الحالي للعملاء |
| 3 VENDOR CURRENT BALANCE | | | | ٣ الحساب الحالي للموردين |
| 4 INVENTORY STOCK HISTORY | | | | ٤ حساب المخزون |
| 5 PAPER MONEY LIST | | | | ٥ قائمة الأوراق المالية |
| 6 PETTYCASH | | | | ٦ العهد النقدية |
| 7 DOCUMENTS | | | | ٧ الوثائق |
| 8 ARCHIVE | | | | ٨ الأرشيف |
| 9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE | | | | ٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض |
| TOTAL | | | | الإجمالي |

الشئون الإدارية

الموظف