

NO. 1889

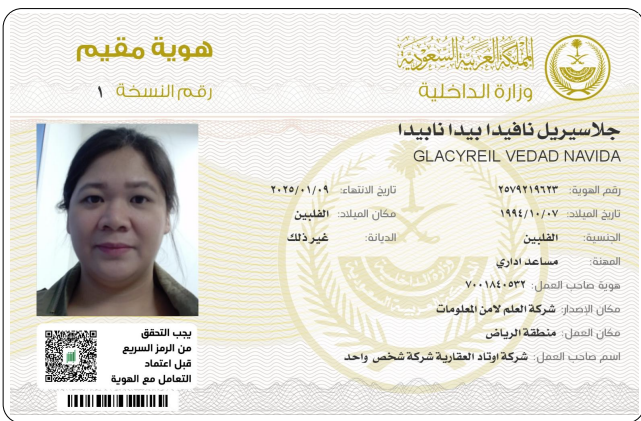
عقد عمل

الرقم:

إنه في يوم : **الثلاثاء** الموافق : **11-Feb-2025** ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :  
الطرف الأول : **شركة أوتاد العقارية**  
الطرف الثانى : **جلاسيريل نافيدا بيدا نابيدا**  
رقم العامل : **3118** الجنسية : **الفلبينية** رقم بطاقة / الإقامة : **2579219623**  
البريد الإلكتروني : **navidacyreilvedad@gmail.com** الجوال : **0599526175**  
العنوان الوطنى :  
رقم المبنى : **6641** الشارع : **عين صلاح** الحى : **حي المروج**  
رقم الوحدة : **٠٠** المدينة : **الرياض** الرمز البريدى : **12281** الرقم الإضافى : **3367**

أولاً : موضوع العقد :

١) الوظيفة : **مساعد اداري**  
٢) مدة العقد تبدأ من تاريخ **2024-07-14** إلى تاريخ **2028-07-13** لمدة **0** يوم **0** شهر **4** سنة ميلادى



٣) تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:  
الأجر الأساسى: **SAR 1,600.00**  
خارج دوام : **SAR 1,200.00**  
النقل : **SAR 0.00**  
الإعاشة : **SAR 400.00**  
السكن : **SAR 400.00**  
علاج صحى : **SAR 400.00**

الإجمالى : **4,000.00** ريال **اربعة الف ريال فقط لاغير** ريال سعودى

٤) أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد ( الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون ) من نظام العمل.  
٥) يكون هذا العقد ساريا وناظدا المقعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه .  
٦) يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحى والأجازة المرضية .  
٧) يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانياً : أيام وساعات العمل :

٨) ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهائه :

٩) ينتهى هذا العقد بانتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد باتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابية .  
١٠) يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالمادة (٨٠) من نظام العمل .  
١١) فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :  
أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال أيهما أكبر .  
ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : التزامات الشركة :

١٢) حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١١ إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نائياً للجهالة ، ويقر الطرفان أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة) :	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها :	المدير التنفيذى	
الإسم :	<b>عبدالرحمن يحيى محمد بن الشبخ</b>	الإسم :
	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	التوقيع
	الشؤون الإدارية	
	المفتش / المدقق	

