

بطاقة الموظف



التاريخ	2025-02-23 14:59:48.000
رقم الموظف	3289
اسم الموظف	عبدالله منصور عبدالله ال عون
الجنسية	Saudi Arabia
رقم الهوية / الإقامة	1132763606
رقم الجواز	1900-01-01 تاريخ الانتهاء
الوظيفة بالعقد	مشرف الخدمات اللوجستية والتشغيل
تاريخ نهاية العقد	2027-02-23

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				القرار			الموظف المعين		الوظيفة الحالية
G	ID	EMAIL ID	وصف الوظيفة	اسم الوظيفة	رقم القرار	رقم الربط	الحالة	الرقم	

الوظيفة الجديدة				القرار			الموظف الحالي		التعيين الجديد
G	ID	EMAIL ID	وصف الوظيفة	اسم الوظيفة	رقم القرار	رقم الربط	الحالة	الرقم	

تفاصيل العقد

بيانات العقد

الوصف	بيانات العقد ١	بيانات العقد ٢	الوصف	تفاصيل العقد ١	تفاصيل العقد ٢
التكفل	Awtad		الأجر الأساسي	3,000.00	
المسمى الوظيفي			خارج الدوام	500.00	
حالة التوظيف	Regular		بدل السكن	1,000.00	
تاريخ بداية العمل	2025-02-24		النقل	500.00	
تاريخ بداية العقد الحالي	2025-02-24		الإعانة	0.00	
تاريخ نهاية العقد			العلاج الصحي	0.00	
الراتب شامل البدلات	5,000.00		الإجمالي	5,000.00	
مكافأة إضافية	0.00		العمدة		تاريخ العودة من الأجازة
اسم البنك / رقم الحساب	SA7280000511608016028336	1			
بطاقة المراتب					
البريد الإلكتروني	abdullahalawn12gmail.com		رقم الجوال	0532839534	

العنوان الوطني

رقم المبنى	5436	الشارع	348	الحي	
رقم الوحدة					
المدينة		الرمز البريدي		الرمز الإضافي	
الدولة					

بطاقة الموظف



التاريخ	2025-02-23 14:59:48.000	
رقم الموظف	3289	
اسم الموظف	عبدالله منصور عبدالله ال عون	
الجنسية	Saudi Arabia	
رقم الهوية / الإقامة	1132763606	تاريخ الانتهاء 1900-01-01
رقم الجواز		تاريخ الانتهاء 1900-01-01
الوظيفة بالعدد	مشرف الخدمات اللوجستية والتشغيل	
تاريخ نهاية العقد	2027-02-23	

تحليل حساب الموظف

POST	المرحل		WORK		الغير مرحل
DESCRIPTION	مدن	دائن	مدن	دائن	الوصف
PD-01					PD-01 المرتب والبدلات
PD-03					PD-03 العمولات
PD-04					PD-04 المكافآت
DP-05					DP-05 فروقات الراتب
PD-11					PD-11 السلف
PD-21					PD-21 عجز المخزون
PD-23					PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22					PD-22 عجز النقدية
PD-24					PD-24 المطالبات
PD-25					PD-25 التأميدت
PD-26					PD-26 غياب
PD-27					PD-27 بطاقات
PD-41					PD-41 نهاية الخدمة
PD-42					PD-42 بدل الإجازة
TOTAL					الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي

الشئون الإدارية

الموظف