

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2025-07-08
رقم الموظف	3243
اسم الموظف	مد هريدي اوسين
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الإقامة	2550112177
المسمى الوظيفي	عامل نظافة مباني وواجهات
تاريخ نهاية العقد	2027-07-07

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				الموظف المعين				المنصب الحالي
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
المنصب الجديد				الموظف المعين				المنصب الجديد
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
مجدول	المجدول - النظافة	المجدول	عامل نظافة مباني وواجهات				J026.4	

بيانات العقد

تاريخ المباشرة	2025-07-08	اسم الشركة	شركة اوتاد العقارية
اجمالي الراتب	2000.00	المدير المباشر	
الاجر الاساسي	800.00	رقم الجوال	0539419732
خارج الدوام	600.00	رصيد الإجازة	0
بدل السكن	200.00	تاريخ اخر إجازة	
النقل	200.00	اجمالي مدة الخدمة	0 years, 0 months, 0 days
الاعاشة	200.00	اسم البنك	مصرف الراجحي
العلاج الصحي	0.00	رقم الحساب	644000010006087361389
البريد الإلكتروني	mdsakibhossenm@gmail.com	IBAN	SA7080000644608017361389

العنوان الوطني

رقم المعنى	6997	الشارع	الملك فهد الفرعي	الحي	الملك فهد
رقم الوحدة					
المدينة	الرياض	الرمز البريدي	3335	الرمز الإضافي	
الدولة	Kingdom of Saudi Arabia				

الشئون الإدارية

الموظف

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2025-07-08
رقم الموظف	3243
اسم الموظف	مد هريديوي اوسين
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الإقامة	2550112177
المسمى الوظيفي	عامل نظافة مباني وواجهات
تاريخ نهاية العقد	2027-07-07

تحليل حساب الموظف

POST	المرحل	WORK	الغير مرحل
DESCRIPTION	مدین	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبدلات			PD-01 المرتب والبدلات
PD-03 العمولات			PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت			PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب			DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف			PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون			PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات			PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية			PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات			PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات			PD-25 التأمينات
PD-26 غياب			PD-26 غياب
PD-27 بطاقات			PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة			PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة			PD-42 بدل الإجازة
TOTAL			الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي