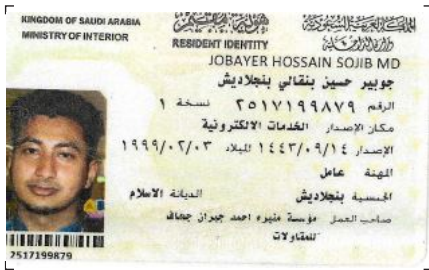


بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2023-03-09
رقم الموظف	3031
اسم الموظف	جوبير حسين بنقالي بنجلاديش
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الإقامة	2517199879
المسمى الوظيفي	عامل
تاريخ نهاية العقد	2027-06-11

بيانات الوظيفة

الوظيفة الحالية				الموظف المعين				المنصب الحالي
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
المنصب الجديد				الموظف المعين				المنصب الجديد
القسم	الإدارة	الموقع	اسم المنصب	الحالة	نوع القرار	رقم القرار	رقم المنصب	
الموارد البشرية	أوتاد - المكتب الرئيسي	أوتاد - الإدارة	عامل نظافة				J003.126	

بيانات العقد

تاريخ المباشرة	2023-06-12	اسم الشركة	شركة أوتاد العقارية
اجمالي الراتب	1500.00	المدير المباشر	يحيى محمد عبدالرحمن بن الشيخ
الاجر الاساسي	600.00	رقم الجوال	0554412068
خارج الدوام	450.00	رصيد الإجازة	43.61
بدل السكن	150.00	تاريخ آخر إجازة	
النقل	150.00	اجمالي مدة الخدمة	2 years, 0 months, 27 days
الاعاشة	150.00	اسم البنك	مصرف الراجحي
العلاج الصحي	0.00	رقم الحساب	101000010006086666941
البريد الإلكتروني	skshojib55668@gmail.com	IBAN	SA8780000101608016666941

العنوان الوطني

رقم المعنى	3216	الشارع	ابن سينا	الحي	الرياض
رقم الوحدة					
المدينة	الرياض	الرمز البريدي	7219	الرمز الإضافي	
الدولة	Kingdom of Saudi Arabia				

الشؤون الإدارية

الموظف

بطاقة الموظف



تاريخ الطباعة	2023-03-09
رقم الموظف	3031
اسم الموظف	جويبر حسين بنقالي بنجلاديش
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الإقامة	2517199879
المسمى الوظيفي	عامل
تاريخ نهاية العقد	2027-06-11

تحليل حساب الموظف

POST	المرحل	WORK	الغير مرحل
DESCRIPTION	مدين	دائن	الوصف
PD-01 المرتب والبدلات			PD-01 المرتب والبدلات
PD-03 العمولات			PD-03 العمولات
PD-04 المكافآت			PD-04 المكافآت
DP-05 فروقات الراتب			DP-05 فروقات الراتب
PD-11 السلف			PD-11 السلف
PD-21 عجز المخزون			PD-21 عجز المخزون
PD-23 تجاوز الخدمات			PD-23 تجاوز الخدمات
PD-22 عجز النقدية			PD-22 عجز النقدية
PD-24 المطالبات			PD-24 المطالبات
PD-25 التأمينات			PD-25 التأمينات
PD-26 غياب			PD-26 غياب
PD-27 بطاقات			PD-27 بطاقات
PD-41 نهاية الخدمة			PD-41 نهاية الخدمة
PD-42 بدل الإجازة			PD-42 بدل الإجازة
TOTAL			الإجمالي

حسابات الوظيفة

DESCRIPTION	الملاحظات	عدد الصفحات	المبلغ	الوصف
1 ASSET & OHDA				١ العهد والأصول
2 CUSTOMER CURRENT BALANCE				٢ الحساب الحالي للعملاء
3 VENDOR CURRENT BALANCE				٣ الحساب الحالي للموردين
4 INVENTORY STOCK HISTORY				٤ حساب المخزون
5 PAPER MONEY LIST				٥ قائمة الأوراق المالية
6 PETTYCASH				٦ العهد النقدية
7 DOCUMENTS				٧ الوثائق
8 ARCHIVE				٨ الأرشيف
9 SHORTAGE & INCREASE IN STORE				٩ العجز والزيادة في صناديق المعارض
TOTAL				الإجمالي