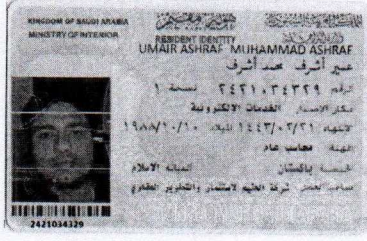


طلب توظيف



التاريخ	29-Jun-2020
رقم الموظف	101026
اسم الموظف	عمر اشرف محمد اشرف
الجنسية	Pakistani
رقم الهوية / الإقامة	2421034329
رقم الجواز	GP1845521
الوظيفة بالعقد	ميرمج
تاريخ نهاية العقد	
تاريخ الانتهاء	07-Nov-2020
تاريخ الانتهاء	10-Dec-2022

سيرة ذاتية	نعم
الراتب والبدلات	16000.00
مدة العقد	2.0
وثيقة إجراءات العمل	نعم
رقم اعتماد اللانحة	٥١٩٨٢٧
تاريخ الاعتماد	٦ -٥- ١٤٤١

موافقة التوظيف

إشارة إلى البيانات المذكورة أعلاه حيث أنني لدى الرغبة في العمل لدى شركتكم الموقرة لذا أمل التكرم بالموافقة على اعتماد طلب التوظيف حيث أنني حاصل على المؤهلات الكافية لتأهيلي للعمل لديكم والمرققة مع الطلب وأقر وأتعهد بأن جميع المعلومات الخاصة بي صحيحة وغير مغلوطة وأن جميع الشهادات المقدمة مني حصلت عليها بطريقة نظامية وأتعهد بإحضار كافة الأصول وجميع ما يثبت صحة تلك المعلومات من أوراق ومستندات وإذا ثبت عدم صحة تلك المعلومات يحق للشركة إتخاذ جميع الإجراءات النظامية بحقى وفصلنى من العمل بدون سابق إنذار ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالالتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها وفى حالة الإخلال أو الإهمال أو التقصير فى الإلتزام بها أتحمل كافة المسئولية عن الأضرار التى تحدث للشركة نتيجة ذلك مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير .

أقر بأننى أطلعت على مميزات عقد العمل الخاص بشركتكم الموقرة لذا أتقدم إليكم بطلب نقل كفالتى وأتعهد بإحضار جميع الأوراق والخطابات اللازمة لإجراءات نقل الكفالة كما أتعهد بإحضار موافقة خطية من كفلى السابق فى أسرع وقت ممكن.

أتعهد بإحضار جواز سفرى وتسليمه للشؤون الإدارية.

أقر انا الموظف المذكورة بياناته بعاليه بأننى اطلعت وتفهمت كافة بنود ومواد لانحة تنظيم العمل للشركة والمعتمدة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية وقد قمت باستلام نسخة منها وهذا إقرار منى بسرئانها بحقى وبالتزامى بكافة ما ورد بها، وفى حال إخلالى بأياً من بنودها او موادها يحق للشركة إتخاذ الإجراءات النظامية فى حقى وفق نظام العمل ولائحته التنفيذية ولائحة نظام العمل بالشركة، كما أقر بأننى اطلعت على كامل جدول الجزاءات والمخالفات الوارد بهذه اللانحة وتفهمت جميع موادها والعقوبات المبينة قرين كل مخالفة. وعلمت بأن إتيان أياً من هذه المخالفات يستحق توقيع العقوبة المقررة لها.

راجياً من الله العلى القدير أن يوفقني وأن أحظى بموافقتكم على طلبى ، واعدكم ببذل قصارى جهدي وبكل ما املك من طاقة لأكون عند حسن ظنكم بي،
نأمل التكرم بالنظر والأمر مفوض لسعدتكم لإتخاذ ما ترونه مناسباً ،،،

مقدم الطلب

الاسم

التوقيع

عمر اشرف محمد اشرف

Umair Ashraf

Date: Wednesday, Jun 24 2020
Attn. Umair Ashraf

EMPLOYMENT OFFER

In reference to your forwarded CV and the subsequent interview conducted, we are pleased to offer you the position of Dynamics AX Consultant (Functional) in our company under the following terms and conditions:

Position	:	Dynamics AX Consultant (Functional)
Reports To	:	Software & Applications Manager
Package Monthly Salary	:	SAR 16,000
Monthly Housing Allowance	:	Included Three Months Basic Salary per year Will be paid monthly
Probation Period	:	Three Months
Contract	:	2 year Contract
Benefits	:	<ul style="list-style-type: none">• Medical Insurance for the employee, Wife & Maximum 2 children. (As per Company Policy)• 21 Business Days paid annual leave• Flight ticket every year. (As per Company Policy)

*All other terms and conditions shall be as per company policy, rules & regulations.

You may indicate your agreement with these terms and accept this offer by signing and dating this agreement within six days from date of this letter.

Sincerely,

Russel M Kamarudeen,

Applicant Name: **Umair Ashraf**




Applicant Signature:



















Scorecard for Umair Ashraf by Russel M Kamarudeen
















Dynamics AX Consultant · Interview

Human Relation Skills

Communication	
What do you think are the keys to good communication?	
Project Management	
How do you allocate resources to a project?	








Dynamics AX

Dynamics Ax 2012 Experience	
Functional	
Technical	
Dynamics AX 2012 Functional Experience	
Finance Management	
HR	
Payroll	
Trade and Logistics	
Production	
Procurement and Sourcing	
Sales and Marketing	
Service Management	
Project Management and Accounting	
Supply Chain Management	
System Setup and Configurations	
AX for Retail	

Dynamics Ax 2012 Technical experience	
X++	
SSRS\Reports	
Workflow	
Customizations	
Custom verticals	
System administrations	
Portals	
Other experience	
Web development	
App development	
CRM	
SharePoint	
BI	
SQL	

Miscellaneous

General	
Tell me why you are interested in this job	
Do you know anyone that works for us?	
Why did you leave your last job?	
Why should we hire you?	

Salary	
Current Salary? 16000	
What are your salary requirements? >16000	
Single or Married? Do you need house accommodation? married	
Timeline	
Are you actively interviewing? What other companies are you interviewing with?	
What is your notice period? 30 days	

Should this candidate proceed to the next stage?

	Definitely	Yes	No
<p>@abduhrahman He has good Experience as Functional and he is ready to join with below packages refer to the Final discussion today (07-06-2020)</p> <ol style="list-style-type: none"> Salary : 17000 (Not negotiable) 10000 SAR (For yearly family Allowance) Rest of all as per Company policies 			

Edit