شركة الدفه
DAFFAH COMPANY

٣٧-٢ الديرة مركز المعيقلية التجاري
مكتب ٤٠٦ برج ج الدور الرابع
الرياض ٤٢٦٣٤ ◦ ٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ١,٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠

٤١١٨٥٧٤ ☎ ٤٤١٥٥٠٠--
110@daffah.sa
http://daffah.sa
غرفة تجارية : ١٣١٣
سجل تجاري : ١٠١٠٠٢٧١٨٦

الرقم: NO.

عقد عمل

إنــــه في يوم : الأربعاء .... الموافق : 2023-11-01 .... ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الــطرف الأول : شركة الدفه – التجزئة .... ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـا بعد بعبـارة الـــشركـة .

الــطرف الثانى : مختار علي ابراهيم المكينه .... ويشار إليه فيما بـعد بالعامل.

رقم العامــــل : 2927 .... الجنسية : السعودية .... رقم بطاقة / الإقامة : 1083108231

البريد الإلكترونى : mukhtar-462@hotmail.com .... الجوال: 0502319481

العنوان الوطنى :

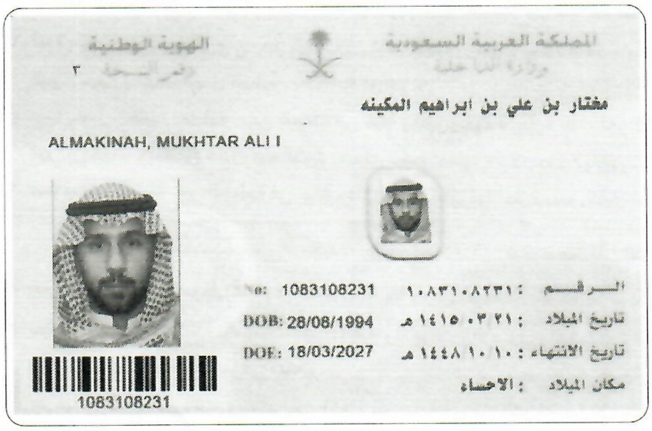
رقم الـــمبنى : 3518 .... الشــارع : - .... الحــى : -

رقم الـــوحدة : 1 .... المدينــة : الاحساء .... الرمز البريدى : 36367 .... الرقم الإضافى : 8627

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة : بائع معرض

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 2023-11-01 .... إلى تاريخ 2024-10-31 .... لمدة 0 .... يوم 0 .... شهر 1 .... سنة ميلادى


المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
الهوية الوطنية
٣
مختار بن علي بن ابراهيم المكينه
ALMAKINAH, MUKHTAR ALI I
الرقم : ١٠٨٣١٠٨٢٣١ No: 1083108231
تاريخ الميلاد : ١٤١٥.٠٣.٢١ هـ DOB: 28/08/1994
تاريخ الانتهاء : ١٤٤٨/١٠/١٠ هـ DOE: 18/03/2027
مكان الميلاد : الاحساء
1083108231

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الــسعودى مايلى:

الأجر الأساسى :	1,600.00	SAR
خــــارج دوام :	1,200.00	SAR
الـــــنقل :	0.00	SAR
الإعـــاشـة :	400.00	SAR
الـــسكن :	400.00	SAR
علاج صحى :	400.00	SAR
الإجمـــالى :	4,000.00	ريال

اربعة الف ريال فقط لاغير ريال سعودى

شركة الدفه ذات مسؤولية محدودة
س ت ١٠١٠٠٢٧١٨٦

شركة الدفه – التجزئة

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل .

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخــــه .

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجازة الـمرضيـة .

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـة .

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل .

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الثانى (العامل)	الشئون الإدارية	الطرف الأول (الشركة):
الإسـم: مختار علي المكينه	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	ويمثلها : المدير التنفيذى
التوقيع	الشئون الإدارية	الإسـم : سعد عبدالرحمن بن الشيخ
	المفتش / المدقق	التوقيع