٢٧٠٢ الديرة حركز المعقلية التجارى
مكتب ٤٠١ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٦٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٣١,٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠

☎ ٤١١٥٥٠٠ 🖷 ٤١١٨٥٧٤
✉ 110@daffah.sa
http://daffah.sa
غرفة تجارية : ١٣١٣
سجل تجاري: ١٠١٠٠٢٧١٨٦

شركة الدفه
DAFFAH COMPANY

NO.

عقد عمل

الرقم:

إنـــــه فى يوم : **الأربعاء** .... الموافق : **2023-03-01** .... ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : **شركة الدفه – الجملة** ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـة.

الـــطرف الثانى : **علي الرفاعي عبدالغني الرفاعي** .... ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : **1601** .... الجنسية : **مصري** .... رقم بطاقة / الإقامة : **2267448278** ....

البريد الإلكترونى : **ra3@daffa.sa** .... الجوال: **0568697474** ....

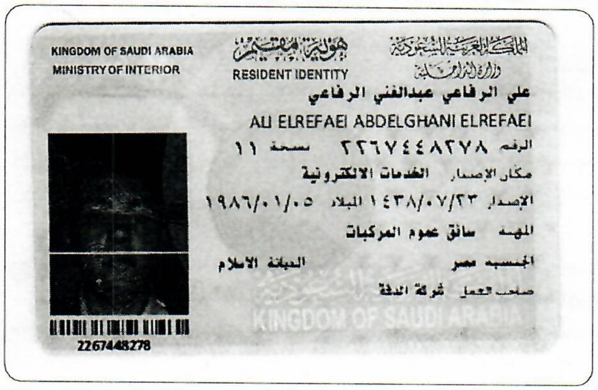
العنوان الوطنى :

رقم الـــــمبنى : **2613** .... الشارع : **ابي زكريا بن العوام** .... الحى : **عزيزية-35** ....

رقم الــــوحدة : **32** .... المدينـة : **الرياض** .... الرمز البريدى : **7604** .... الرقم الإضافى : **12671** ....

أولاً : موضوع العقد :

1. الوظيفة : **مندوب مبيعات** ....
2. مدة العقد تبدأ من تاريخ **2023-03-01** .... إلى تاريخ **2024-02-29** .... لمدة .... **0** .... يوم .... **0** .... شهر .... **1** .... سنة ميلادى


الملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR
هوية مقيم
RESIDENT IDENTITY
علي الرفاعي عبدالغني الرفاعي
ALI ELREFAEI ABDELGHANI ELREFAEI
الرقم ٢٢٦٧٤٤٨٢٧٨ نسخة ١١
مكان الإصدار الخدمات الالكترونية
الإصدار ١٤٣٨/٠٧/٢٣ الميلاد ١٩٨٦/٠١/٠٥
المهنة سائق عموم المركبات
الجنسية مصر الديانة الاسلام
صاحب العمل شركة الدفة
KINGDOM OF SAUDI ARABIA
2267448278

3. تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:

الأجر الأساسى :	1,400.00	SAR
خـــارج دوام :	1,050.00	SAR
الـــــنقل :	0.00	SAR
الإعـــاشـــة :	350.00	SAR
الـــــسكن :	350.00	SAR
علاج صحى :	350.00	SAR

شركة الدفه ذات مسؤولية محدودة
س ت ١٠١٠٠٢٧١٨٦

شركة الدفه – الجملة

الإجمـــــالى : **3,500.00** ريال | **ثلاثة الف وخمسمائة ريال فقط لاغير** | ريال سعودى

4. أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـــدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل.
5. يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـــشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخـــــه .
6. يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحى والأجازة الـــمرضيـــة.
7. يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل.

ثانيا : أيام وساعات العمل :

8. ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

9. ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقـة الــــعامل كتابـــة.
10. يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــــمادة (٨٠) من نظام العمـــل.
11. فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :
    - أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .
    - ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

12. حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـــبنود من رقم ١٣ إلـــى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : الـــمدير الـتنفيذى الإســم : **عبدالرحمن محمد بن الشيخ** التوقيع	تم أخذ توقيع الموظف أمامى و عليه نرجو الإعتماد الشؤون الإدارية المفتش / المدقق	الإســم: على الرفاعي عبدالغني التوقيع ع الرفاعي