شـركـة أوتـاد العـقـاريـة
AWTAD AL AKARIA COMPANY

٢٧٠٢ الحيرة مركز المعقلية التجاري
مكتب ٤٠٦ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٨١١٤
المملكة العربية السعودية
رأس المال ١٠,٠٠٠,٠٠٠

٩٦٦١١٤٨٧٤٤٠٠٥٥٠٠
110@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: ٣٣٧٥٨٣
سجل تجاري: ١٠١٠٣٩٥٦٦١

NO. 1734

عقد عمل

الرقم:

إنـــــه فى يوم : **الأحد** الموافق : **09-Apr-2023** ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : **شركة أوتاد العقارية** ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـة.

الـــطرف الثانى : **فالح فايز محمد الدوسري** ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامــــل : **3029** الجنسية : **السعودية** رقم بطاقة / الإقامة : **1068201720**

البريد الإلكترونى : **f.a.n123@icloud.com** الجوال: **059967735**

العنوان الوطنى :

رقم الـــمبنى : **6143** الشارع : **سعيد بن مشعل** الحى : **الرياض**

رقم الـــوحدة : المدينـة : **الرياض** الرمز البريدى : **14925** الرقم الإضافى : **2725**

أولاً : موضوع العقد :

1. الوظيفة : **أخصائي**
2. مدة العقد تبدأ من تاريخ **09-Apr-2023** إلى تاريخ **08-Apr-2024** لمدة **0** يوم **0** شهر **1** سنة ميلادى

المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
الهوية الوطنية
رقم النسخة ٦
فالح فايز محمد الدوسري
FALEH FAYEZ MOHAMMED ALDAWSARI
الرقم : ١٠٦٨٢٠١٧٢٠ No: 1068201720
تاريخ الميلاد : ١٤٠٩/٠٢/٠١ هـ DOB: 12/09/1988
تاريخ الانتهاء : ١٤٥٢/٠٦/٢٧ هـ DOE: 25/10/2030
مكان الميلاد : الرياض

3. تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:

الأجر الأساسى :	2,800.00	SAR
خـارج دوام :	2,100.00	SAR
الـــنقل :	0.00	SAR
الإعـاشة :	700.00	SAR
الـــسكن :	700.00	SAR
علاج صحى :	700.00	SAR

الختم

الإجمـــالى :	7,000.00	ريال	سبعة الف ريال فقط لاغير	ريال سعودى

4. أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـل.
5. يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخـه
6. يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحى والأجازة المرضيـة
7. يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

8. ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

9. ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابــة.
10. يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـل.
11. فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :
   أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .
   ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

12. حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها.

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها: المدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	
الإسم : عبدالرحمن يحيى بن الشيخ	الشؤون الإدارية	الإسم :
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع