

NO. 1724

عقد عمل

الرقم:

إنه في يوم: الأربعاء 03-May-2023 الموافق: ميلادي ، تم الإتفاق بين كلا من :  
الطرف الأول: شركة الدفه - الجملة  
الطرف الثاني: ايهاب حسيني مصطفى على  
رقم العامل: 3024 الجنسية: مصري  
البريد الإلكتروني: alhussainysup@gmail.com رقم الجوال: 0560907322  
رقم الهوية: 2524409733 رقم بطاقة / الإقامة:  
رقم السبني: 7117 الشارع: الصيفية  
رقم الوحدة: الرياض المدينة: الرمز البريدي: 12476 الرقم الإضافي: 4135

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة: مشرف  
٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 03-May-2023 إلى تاريخ 02-May-2024 لمدة 0 يوم 0 شهر 1 سنة ميلادي

هوية مقيم  
رقم النسخة ٢

وزارة الداخلية

ايهاب حسيني مصطفى على  
EHAB HUSAYNA MUSTAFA MUSTAFA

رقم الهوية: ٢٥٢٤٤٠٩٧٣٣ تاريخ الانتهاء: ٢٠٢٤/٠١/٠٥  
تاريخ الميلاد: ١٩٧٧/٠٨/٢٩ مكان الميلاد: مصر  
الجنسية: مصر الديانة: الاسلام  
التمنية: مصر  
هوية صاحب العمل: ٧٠٠١٤٥٢١١٤  
مكان الاصدار: شركة العلم لامن المعلومات  
مكان العمل: منطقة المدينة المنورة  
اسم صاحب العمل: شركة مصنع احمد سعيد كلش للفتر والملابس

بند الدفع  
من الرمز السرم  
قبل اعتماد  
التعامل مع الهوية



٣ تقدم الشركة للعامل بالريال السعودي مايلي:  
الأجر الأساسي: SAR 2,600.00  
خارج دوام: SAR 1,950.00  
المنقل: SAR 0.00  
الإعاشة: SAR 650.00  
السكن: SAR 650.00  
علاج صحي: SAR 650.00

الإجمالي: 6,500.00 ريال ستة الف وخمسمائة ريال فقط لاغير ريال سعودي

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد ( الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون ) من نظام العمل .  
٥ يكون هذا العقد سارياً وناظراً للمفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتجدد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد في حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه .  
٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل في حسابها إجازة عيدي الفطر والأضحى والأجازة المرضية .  
٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) في أي موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها في المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانياً : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام في الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهائه :

٩ ينتهي هذا العقد بإنهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار في العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهي العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابياً .  
١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل في إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالمادة (٨٠) من نظام العمل .  
١١ في حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلي :  
أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسي للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال أيهما أكبر .  
ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : التزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثاني يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفان أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلّم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الثاني (العامل)

الشؤون الإدارية

الطرف الأول (الشركة):

الإسم: ايهاب حسيني مصطفى على  
التوقيع

تم أخذ توقيع الموظف أمامي وعليه نرجو الإعتد  
الشؤون الإدارية  
المعتمد / المدقق

ويمثلها: المدير التنفيذي  
الإسم: عبدالرحمن محمد بن الشيخ  
التوقيع