شركة الدفه
DAFFAH COMPANY
٢٧٠٣ الدوحة حي القمعلية التجاري
مكتب ٤٠٦ شارع الخليج
الرياض ١٢٣٣٤
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٢١,٢٥٠,٠٠٠
٤٦١١٨٥٧٤ ٤٦١١٨٥٧٥
info@daffah.sa
http://daffah.sa
برقية أجنبية ١٤٣٣
سجل تجاري: ١٠١٠٠٣٧١٨١

الرقم: NO. 1819

عقد عمل

إنـــــه فى يوم : الثلاثاء ..... الموافق : 01-Aug-2023 ..... ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : شركة الدفه – الجملة ..... ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركة.

الـــطرف الثانى : خالد ماجد ابراهيم الفارس ..... ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : 3085 ..... الجنسية : السعودية ..... رقم بطاقة / الإقامة : 1120730203

البريد الإلكترونى : daffah@group.sa ..... الجوال: 0536820662

العنوان الوطنى :

رقم الـــمبنى : 2702 ..... الشارع : الامام محمد بن سعود بن مقرن ..... الحى : حي الديرة

رقم الـــوحدة : - ..... المدينة : الرياض ..... الرمز البريدى : 12634 ..... الرقم الإضافى : 6811

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة : مندوب مبيعات الكترونية

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 01-Aug-2023 إلى تاريخ 31-Jul-2027 لمدة 0 يوم 0 شهر 4 سنة ميلادى

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الـسعودى مايلى:

الأجر الأساسى:	SAR	1,600.00
خـــارج دوام :	SAR	1,200.00
الـــــنقل :	SAR	0.00
الإعـــاشـــة :	SAR	400.00
الـــــسكن :	SAR	400.00
علاج صحى :	SAR	400.00

رأس المال ٢١,٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠ ريال
شركة الدفه ذات مسؤولية محدودة
س ت ١٠١٠٠٣٧١٨٦

الإجمـــــالى :	4,000.00	ريال	اربعة الف ريال فقط لاغير ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـــدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل.

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـــشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـــلال ٧ أيام من تاريخـــه.

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـــى والأجازة الـــمرضيـــة.

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـــة.

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل.

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـــبنود من رقم ١٣ إلـــى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : المدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	الإسم: خالد ماجد الفارس
الإسم : سعد عبدالرحمن بن الشيخ	الشؤون الإدارية	التوقيع
التوقيع	المفتش / المدقق	