

طلب توظيف



التاريخ	10-Sep-2023
رقم الموظف	
اسم الموظف	هدى محمد القطاني
الجنسية	Saudi
رقم الهوية / الإقامة	1108353010
رقم الجواز	09-Jul-2027 تاريخ الانتهاء
الوظيفة بالعقد	أخصائي
تاريخ نهاية العقد	تاريخ الانتهاء

سيرة ذاتية	نعم
الراتب والبدلات	7000.00
مدة العقد	3.0
وثيقة إجراءات العمل	نعم
رقم اعتماد اللائحة	١٥٢٩٦٣ تاريخ الاعتماد ٢١ - ٤ - ١٤٤١

موافقة التوظيف

إشارة إلى البيانات المذكورة أعلاه حيث أنني لدى الرغبة في العمل لدى شركتكم الموقرة لذا أمل التكرم بالموافقة على اعتماد طلب التوظيف حيث أنني حاصل على المؤهلات الكافية لتأهلي للعمل لديكم والمرفقة مع الطلب وأقر وأتعهد بأن جميع المعلومات الخاصة بي صحيحة وغير مغلوطة وأن جميع الشهادات المقدمة مني حصلت عليها بطريقة نظامية وأتعهد بإحضار كافة الأصول وجميع ما يثبت صحة تلك المعلومات من أوراق ومستندات وإذا ثبت عدم صحة تلك المعلومات يحق للشركة إتخاذ جميع الإجراءات النظامية بحقى وفصلنى من العمل بدون سابق إنذار ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالالتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها وفى حالة الإخلال أو الإهمال أو التقصير فى الإلتزام بها أتحمّل كافة المسئولية عن الأضرار التى تحدث للشركة نتيجة ذلك مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير.

- أقر بأننى أطلعت على مميزات عقد العمل الخاص بشركتكم الموقرة لذا أتقدم إليكم بطلب نقل كفالتي وأتعهد بإحضار جميع الأوراق والخطابات اللازمة لإجراءات نقل الكفالة كما أتعهد بإحضار موافقة خطية من كفىلى السابق فى أسرع وقت ممكن.
- أتعهد بإحضار جواز سفرى وتسليمه للشؤون الإدارية.

أقر انا الموظف المذكورة بياناته بعاليه بأننى اطلعت وتفهمت كافة بنود ومواد لائحة تنظيم العمل للشركة والمعتمدة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية وقد قمت باستلام نسخة منها وهذا إقرار منى بسرئانها بحقى وبالتزامى بكافة ما ورد بها، وفى حال إخلالى بأياً من بنودها او موادها يحق للشركة اتخاذ الإجراءات النظامية فى حقى وفق نظام العمل ولائحته التنفيذية ولائحة نظام العمل بالشركة، كما أقر بأننى اطلعت على كامل جدول الجزاءات والمخالفات الوارد بهذه اللائحة وتفهمت جميع موادها والعقوبات المبينة قرين كل مخالفة. وعلمت بأن إتيان أياً من هذه المخالفات يستحق توقيع العقوبة المقررة لها.

راجياً من الله العلى القدير أن يوفقتى وأن أحظى بموافقتكم على طلبى ، واعدكم ببذل قصارى جهدي وبكل ما املك من طاقة لأكون عند حسن ظنكم بى،
نأمل التكرم بالنظر والأمر مفوض لسعدتكم لإتخاذ ما ترونه مناسباً ،،،

مقدم الطلب

الاسم

التوقيع

هدى محمد القطاني

المدير المالي والإدارى

مدير الشؤون الإدارية

الرئيس المباشر