شـركـة أوتـاد العقـاريـة
AWTAD AL AKARIA COMPANY

٣٧٠٢ الديرة مركز المعقلية التجارى
مكتب ٤٠٦ برج ج الدور الرابع
الريـاض ١٢٦٣٤ - ٦٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٢,٠٠٠,٠٠٠

٠١١٤٠٥٥٤١١ ☎ ٠١١٤٥٨٧٤
110@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: ٣٣٨٥٨٣
سجل تجاري: ١٠١٠٣٩٥٣٦١

الرقم: NO. 2078

عقد عمل

إنـــــه فى يوم : الأحد ميلادى الموافق : 13-Oct-2024 ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الــطرف الأول : شركة أوتاد العقارية ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمــا بعد بعبــارة الـــشركـة.

الــطرف الثانى : عبدالله سعد حسين الروكان ويشار إليه فيما بــعد بالعامل.

رقم العامـــل : 3228 الجنسية : السعودية رقم بطاقة / الإقامة : 1099099291

البريد الإلكترونى : aboodrokan7@gmail.com الجوال: 0545118941

العنوان الوطنى :

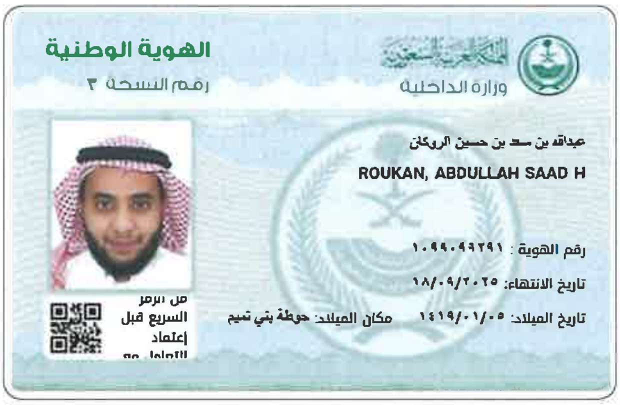
رقم الــــمبنى : 5880 الشارع : التضامن 3 الحى : التضامن

رقم الـــوحدة : المدينة : الرياض الرمز البريدى : 16511 الرقم الإضافى : 9738

أولاً : موضوع العقد:

١ الوظيفة : محاسب

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 13-Oct-2024 إلى تاريخ 12-Oct-2026 لمدة 0 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادى



الهوية الوطنية
رقم النسخة ٣
المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
عبدالله بن سعد بن حسين الروكان
ROUKAN, ABDULLAH SAAD H
رقم الهوية : ١٠٩٩٠٩٩٢٩١
تاريخ الانتهاء: ١٨/٠٩/٢٠٢٥
تاريخ الميلاد: ١٤١٩/٠١/٠٥ مكان الميلاد: حوطة بني تميم
من الرمز السريع قبل إعتماد

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:

الأجر الأساسى:	4,800.00	SAR
خـــارج دوام :	0.00	SAR
الـــــنقل :	500.00	SAR
الإعـــاشـــة :	0.00	SAR
الـــسكن :	1,200.00	SAR
علاج صحى :	0.00	SAR

الإجمـــالى : 6,500.00 ريال ستة الف وخمسمائة ريال فقط لاغير ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمــل.

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخـــه.

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحــى والأجـازة الـمرضيـة.

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل.

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافــقة الـــعامل كتابــة.

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمــل.

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد.

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها.

الطرف الأول (الشركة):
ويمثلها : الـمدير التنفيذى
الإســم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ
التوقيع

الشؤون الإدارية
تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد
الشؤون الإدارية
المفتش / المدقق

الطرف الثانى (العامل)
الإسـم: عبدالله سعد الروكان
التوقيع