شـركـة أوتـاد العـقـاريـة
AWTAD AL AKARIA COMPANY

٢٧٠٣ العليا مركز المعقلية التجاري
مكتب ٦-٤٠ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٢٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٢٠٠٠٠٠٠٠

110@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: [illegible]
سجل تجاري: [illegible]

الرقم: **عقد عمل** NO.

إنـــــه فى يوم : **الأربعاء** الموافق : **2025-01-01** ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : **شركة أوتاد العقارية** ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـة.

الـــطرف الثانى : **غلام مصطفي عبدالريمان** ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : **1495** الجنسية : **باكستانى** رقم بطاقة / الإقامة : **2410918466**

البريد الإلكترونى : **gmtahir88@gmail.com** الجوال : **0597945199**

العنوان الوطنى :

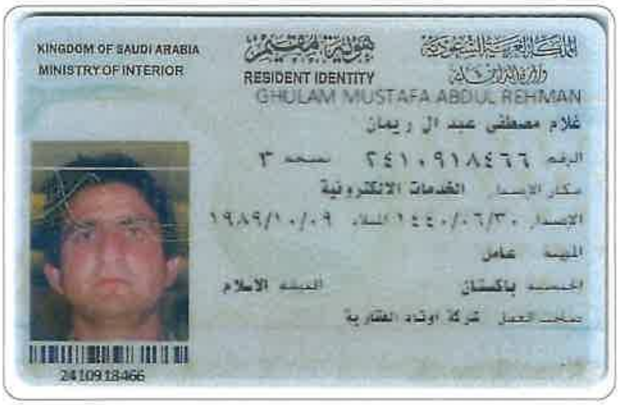
رقم الـــــمبنى : **7862** الشـارع : **طريق الملك فهد** الـحى : **العليا**

رقم الـــــوحدة : **15** المدينـة : **الرياض** الرمز البريدى : **3846** الرقم الإضافى : **12314**

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة : **فنى**

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ **2025-01-01** إلى تاريخ **2026-12-31** لمدة **0** يوم **0** شهر **2** سنة ميلادى



KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR
المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
هوية مقيم
RESIDENT IDENTITY
GHULAM MUSTAFA ABDUL REHMAN
غلام مصطفى عبد ال ريمان
الرقم ٢٤١٠٩١٨٤٦٦ نسخة ٣
مكان الإصدار الخدمات الالكترونية
الإصدار ١٤٤٠/٠٦/٣٠ الميلاد ١٩٨٩/١٠/٠٩
المهنة عامل
الجنسية باكستان الديانة الاسلام
صاحب العمل شركة اوتاد العقارية
2410918466

شركة أوتاد العقارية

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الــسعودى مايلى:

الأجر الأساسى:	1,360.00	SAR
خـــارج دوام :	680.00	SAR
الـــــنقل :	340.00	SAR
الإعـــاشـة :	680.00	SAR
الـــسكن :	340.00	SAR
علاج صحى :	0.00	SAR

الإجمـــالى : **3,400.00**	ريال	**ثلاثة الف واربعمائة ريال فقط لاغير**	ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمــل.

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخـــه.

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحــى والأجازة الـمرضيـة.

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل.

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـة.

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار العامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـل.

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد.

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها.

الطرف الأول (الشركة)	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : الـمدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	
الإسـم : **عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ**	الشؤون الإدارية	الإسـم: غلام مصطفى
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع

الأصل للمدير المالى