شركة أوتاد العقارية
AWTAD AL AKARIA COMPANY

٣٧٠٣ العيرة مركز المحملة التجارى
مكتب ٤٠٦ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٦٨١٢
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٢,٠٠٠,٠٠٠

٠١١٤٨٥٧٤٣٥٤٢١٥٥
110@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: ٣٦٨١٤٣
سجل تجارى: ١٠١٠٣٩٨٣٦١

الرقم: NO. 2125

عقد عمل

إنـــــه فى يوم : الخميس الموافق : 05-Dec-2024 ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : شركة أوتاد العقارية ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبــارة الـــشركـة.

الـــطرف الثانى : ظافر سعد ظافر الدوسري ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : 3271 الجنسية : السعودية رقم بطاقة / الإقامة : 1058135169

البريد الإلكترونى : aa@gmail.com الجوال: 0530841959

العنوان الوطنى :

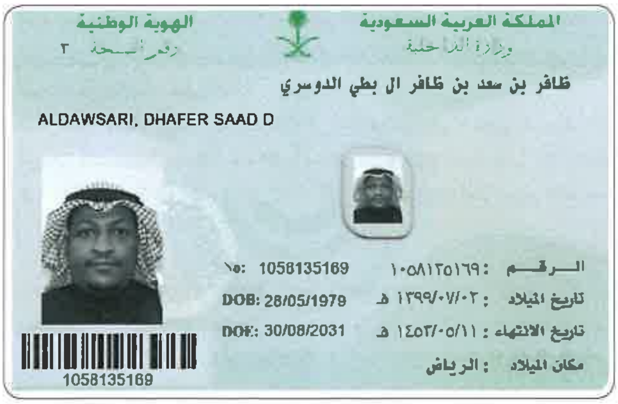
رقم الـــــمبنى : 2266 الشارع : الواسطة الـحى : منفوحة

رقم الـــوحدة : المدينة : الرياض الرمز البريدى : 12681 الرقم الإضافى : 7875

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة: امن و مراقبة

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 05-Dec-2024 إلى تاريخ 04-Dec-2026 لمدة 0 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادى


المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
الهوية الوطنية
رقم النسخة ٣
ظافر بن سعد بن ظافر ال بطي الدوسري
ALDAWSARI, DHAFER SAAD D
الــرقــم : ١٠٥٨١٣٥١٦٩ No: 1058135169
تاريخ الميلاد : ١٣٩٩/٠٧/٠٢ هـ DOB: 28/05/1979
تاريخ الانتهاء : ١٤٥٣/٠٥/١١ هـ DOE: 30/08/2031
مكان الميلاد : الرياض
1058135169

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الـسعودى مايلى:

الأجرالأساسى:	3,000.00	SAR
خـــارج دوام :	1,400.00	SAR
الـــــنقل :	500.00	SAR
الإعـــاشـة :	0.00	SAR
الـــــسكن :	1,000.00	SAR
علاج صحى :	0.00	SAR

الإجمـــالى : 5,900.00 ريال خمسة الف وتسعمائة ريال فقط لاغير ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـل.

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخـــه.

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجازة الـمرضيـة.

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـة.

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك فى الحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـل.

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الــبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الثانى (العامل)	الشؤون الإدارية	الطرف الأول (الشركة):
الإسـم: ظافر سعد الدوسري	تم اخذ توقيع الموظف امامى وعليه نرجو الإعتماد	ويمثلها : الـمدير الـتنفيذى
التوقيع	الشؤون الإدارية	الإسـم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ
	المفتش / المدقق	التوقيع

الأصل للمدير المالى