شركة أوتاد العقارية
AWTAD AL AKARIA COMPANY
٢٧٠٣ العنوة مركز المعظمية التجاري
مكتب ٤-١ بحي ام الحمام الغربي
الرياض ١٢٦٣٤ - ٢٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٢٠٠٠٠٠٠
٠١١٤٨٥٧٤٤١١٥٥
info@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: ٢٣٨٥٨٢
سجل تجاري: ١٠١٠٢٩٥٦٦١

الرقم: NO.

عقد عمل

إنـــــه فى يوم : الأربعاء الموافق : 2025-01-01 ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : شركة أوتاد العقارية ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركة.

الـــطرف الثانى : توحيد ال . توحيد ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : 2956 الجنسية : بنجلاديش رقم بطاقة / الإقامة : 2485308585

البريد الإلكترونى : islammdtohide@gmail.com الجوال: 0546334185

العنوان الوطنى :

رقم المـــــبنى : 7336 الشارع : سفيان الثوري الحـى : حي العليا

رقم الـــــوحدة : 3675 المدينـة : الرياض الرمز البريدى : 12221 الرقم الإضافى : 3675

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة : عامل

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 2025-01-01 إلى تاريخ 2026-12-31 لمدة 0 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادى

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الـسعودى مايلى:

الأجر الأساسى:	SAR	920.00
خـــارج دوام :	SAR	460.00
الـــــنقل :	SAR	230.00
الإعـــاشـــة :	SAR	460.00
الـــــسكن :	SAR	230.00
علاج صحى :	SAR	0.00

شركة أوتاد العقارية

الإجمـــــالى : 2,300.00 ريال | الفين و ثلاثمائة ريال فقط لاغير | ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل.

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخـــــه.

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجـازة الـمرضيـة.

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـــة.

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل.

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

ا) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : المـدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف امامى وعليه نرجو الإعتماد	الإسم: Tohidul Islam
الإسـم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ	الشؤون الإدارية	
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع