شركة الدفه
DAFFAH COMPANY

☎٤١١٥٥٠٠ ℻٤١١٨٥٧٤
110@daffah.sa
http://daffah.sa
غرفة تجارية : ١٣١٣
سجل تجاري: ١٠١٠٠٢٣١٨٦

٢٧٠٢ الديرة حركز المعقلية التجاري
مكتب ٦-٤٠١ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٦٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٣١,٢٥٠,٠٠٠,٠٠٠

الرقم: NO. 1925

عقد عمل

إنـــــه فى يوم : الأربعاء الموافق : 10-Jan-2024 ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : شركة الدفه – التجزئة ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـة.

الـــطرف الثانى : محمد مصطفى عبد ال لاتيف ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : 3137 الجنسية : هندي رقم بطاقة / الإقامة : 2533305997

البريد الإلكترونى : mdmustafait@gmail.com الجوال: 0530031623

العنوان الوطنى :

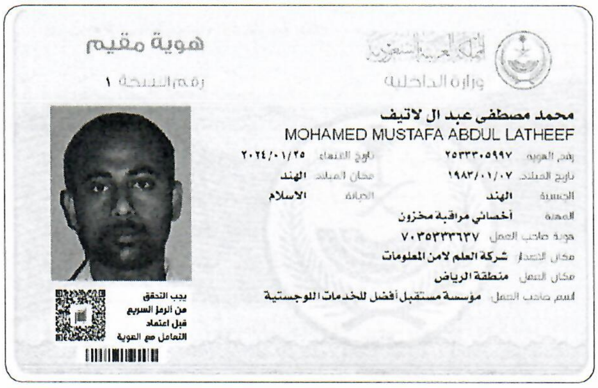
رقم الـــمبنى : 3402 الشارع : فرتاج الحى : الفوطة

رقم الـــوحدة : - المدينة : الرياض الرمز البريدى : 12632 الرقم الإضافى : 7954

أولاً : موضوع العقد :

١| الوظيفة : أمين مستودع

٢| مدة العقد تبدأ من تاريخ 10-Jan-2024 إلى تاريخ 09-Jan-2026 لمدة 0 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادى


المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
هوية مقيم
رقم النسخة ١
محمد مصطفى عبد ال لاتيف
MOHAMED MUSTAFA ABDUL LATHEEF
رقم الهوية ٢٥٣٣٣٠٥٩٩٧
تاريخ الانتهاء ٢٠٢٤/٠١/٢٥
تاريخ الميلاد ١٩٨٣/٠١/٠٧
مكان الميلاد الهند
الجنسية الهند
الديانة الاسلام
المهنة أخصائي مراقبة مخزون
هوية صاحب العمل ٧٠٣٥٣٣٣٦٣٧
مكان الإصدار شركة العلم لامن المعلومات
مكان العمل منطقة الرياض
اسم صاحب العمل مؤسسة مستقبل أفضل للخدمات اللوجستية
يجب التحقق من الرمز السريع قبل اعتماد التعامل مع الهوية

٣| تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:

الأجر الأساسى :	2,800.00	SAR
خـــارج دوام :	2,100.00	SAR
الـــــنقل :	0.00	SAR
الإعـــاشــة :	700.00	SAR
الـــسكن :	700.00	SAR
علاج صحى :	700.00	SAR

شركة الدفه ذات مسؤولية محدودة
س ت ١٠١٠٠٢٣١٨٦

الإجمـــالى : 7,000.00 ريال | سبعة الف ريال فقط لاغير | ريال سعودى

٤| أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل.

٥| يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخـــه.

٦| يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجازة الـمرضيـة.

٧| يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل.

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨| ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩| ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـــة.

١٠| يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل.

١١| فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر.

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد.

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢| حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها.

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : المدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	
الإسم : سعد عبدالرحمن بن الشيخ	الشؤون الإدارية	الإسم : A. Mohamed Mustafa
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع