NO. **1243**

# عقد عمل

الرقم:

إنـــــه في يوم : **الأربعاء** ........ الموافق : **18-Aug-2021** ........ ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الــطرف الأول : **شركة الدفه – الجملة** ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـة .

الــطرف الثانى : **احمد محمد رافت الششتاوي** ........ ويشار إليه فيما بـــعد بالعامـل.

رقم العامـــــل : **2736** ........ الجنسية : **مصري** ........ رقم بطاقة / الإقامة : **2409961048**

البريد الإلكترونى : **Ahmedelshishtawy89@gmail.com** ........ الجوال : **542037189**

**العنوان الوطنى :**

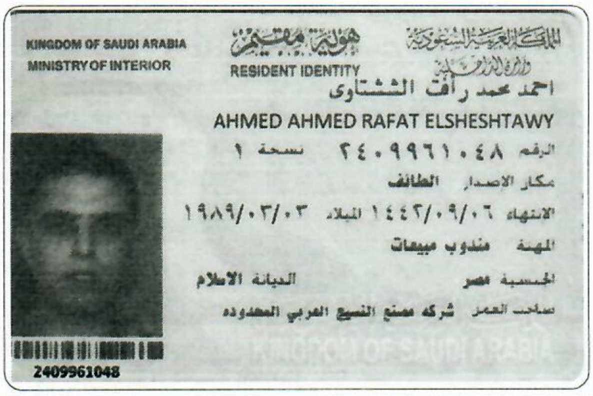
رقم الــــمبنى : **3822** ........ الشارع : ........ الـحى : **الفيصلية** ........

رقم الـــوحدة : **1** ........ المدينـة : **نجران** ........ الرمز البريدى : **66263** ........ الرقم الإضافى : **9605**

**أولاً : موضوع العقد :**

١| الوظيفة : **مندوب مبيعات**

٢| مدة العقد تبدأ من تاريخ **18-Aug-2021** ........ إلى تاريخ **31-Aug-2023** ........ لمدة **14** ........ يوم **0** ........ شهر **2** ........ سنة ميلادى


KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF INTERIOR
المملكة العربية السعودية
وزارة الداخلية
هوية مقيم
RESIDENT IDENTITY
احمد محمد رافت الششتاوى
AHMED AHMED RAFAT ELSHESHTAWY
الرقم ٢٤٠٩٩٦١٠٤٨ نسخة ١
مكان الاصدار الطائف
الانتهاء ١٤٤٣/٠٩/٠٦ الميلاد ١٩٨٩/٠٣/٠٣
المهنة مندوب مبيعات
الجنسية مصر الديانة الاسلام
صاحب العمل شركه مصنع النسيج العربي المحدوده
2409961048

٣| تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:

| | | |
|---|---|---|
| الأجر الأساسى : | 1,400.00 | SAR |
| خـــارج دوام : | 1,050.00 | SAR |
| الــــــنقل : | 0.00 | SAR |
| الإعـــاشـــة : | 350.00 | SAR |
| الـــــــسكن : | 350.00 | SAR |
| علاج صحى : | 350.00 | SAR |

شركة الدفه – الجملة

| | | | |
|---|---|---|---|
| الإجمـــــالى : **3,500.00** | ريال | **ثلاثة الف وخمسمائة ريال فقط لاغير .** | ريال سعودى |

٤| أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد ( الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون ) من نظام العمـــل.

٥| يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركـة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخـــــه .

٦| يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجازة المـرضيـة.

٧| يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

**ثانيا : أيام وساعات العمل :**

٨| ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع.

**ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :**

٩| ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـــة.

١٠| يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل.

١١| فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

**رابعاً : إلتزامات الشركة :**

١٢| حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

| الطرف الأول (الشركة): | الشؤون الإدارية | الطرف الثانى (العامل) |
|---|---|---|
| ويمثلها : الـمدير الـتنفيذى | تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد | الإسم : احمد محمد رافت الششتاوى |
| الإســم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ | الشؤون الإدارية | التوقيع |
| التوقيع | المفتش / المدقق | |