شركة الدفه
DAFFAH COMPANY

110@daffah.sa
http://daffah.sa
سجل تجاري: ١٠١٠٠٢٧١٨٦

٢٧٠٢ البديعة مركز المعيقلية التجاري
مكتب ٦٠٤ برج ج الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤
المملكة العربية السعودية

NO. # عقد عمل الرقم:

إنـــــه في يوم : الثلاثاء الموافق : 2022-02-01 ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : شركة الدفه – التجزئة ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـــة .

الـــطرف الثانى : بشير أمين قحطان القحطاني ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل.

رقم العامـــــل : 1457 الجنسية : يمني رقم بطاقة / الإقامة : 2383844285

البريد الإلكترونى : bashirrrw@gmail.com الجوال : 0532189305

العنوان الوطنى :

رقم الـــــمبنى : 4573 الشارع : الامير عبدالعزيز بن مساعد الحى : الشهداء

رقم الـــــوحدة : 3 المدينة : القصيم الرمز البريدى : 5234 الرقم الإضافى : 45142

أولاً : موضوع العقد :

1 الوظيفة : مدير معرض

2 مدة العقد تبدأ من تاريخ 2022-02-01 إلى تاريخ 2023-01-31 لمدة 0 يوم 0 شهر 1 سنة ميلادى

3 تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:

الأجر الأساسى :	480.00	SAR
خـــارج دوام :	360.00	SAR
الـــــــــنقل :	0.00	SAR
الإعـــاشـــة :	120.00	SAR
الــــــسكن :	120.00	SAR
علاج صحى :	120.00	SAR

شركة الدفه – التجزئة

الإجمـــــالى :	1,200.00	ريال	الف ومنتان ريال فقط لاغير	ريال سعودى

4 أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل .

5 يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخـــــه .

6 يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحى والأجازة الـمرضيـة .

7 يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

8 ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

9 ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـــة .

10 يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل .

11 فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

12 حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة):	الشئون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : المدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	
الإسم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ	الشئون الإدارية	الإسم : بشير امين قحطان القحطاني
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع