

طلب تجديد عقد




 SPECIMEN SIGNATURE

التاريخ	2025-09-17
رقم الموظف	3061
اسم الموظف	عبدالحמיד الزهر
لجانسية	بكتستاني
رقم الهوية / الإقامة	2126008750
رقم الجواز	nz1019892
الوظيفة بالعمد	مشرف كهربائي
تاريخ نهاية العقد	2027-09-16

الراتب للعقد الحالي	3,300.00
بداية العقد الحالي	2023-09-17
نهاية العقد الحالي	2025-09-16
الزيادة للعقد الجديد	300.00
بداية العقد الجديد	2025-09-17
نهاية العقد الجديد	2027-09-16
تفاصيل أخرى	

طلب تجديد عقد

أرجو التكرم بالموافقة على طلب تجديد عقدي لدى شركتكم الموقرة حيث أنني أرغب بالاستمرار بالعمل ، وبمجرد الموافقة على طلبي يعتبر ذلك تفويضاً مني للشركة بعمل التأمين الصحي وتجديد الوثائق الخاصة بي وفي حال تراجعي لأي سبب كان سوف أتحمل كافة الرسوم التي تتحملتها الشركة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة ، كما أقر بأنني تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالالتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها مع حفظ كافة حقوق الشركة في مقاضتي نتيجة الإهمال أو التقصير ، وأتعهد بداء عملي على أكمل وجه ملتزماً بالتعليمات ولائحة العمل بالشركة وقانون العمل والعمال السعودي.

وارجو أن ينال طلبى قبولكم ولسعادتكم وافر الاحترام والتقدير

مقدم الطلب	
الاسم	عبدالحميد ازهر
التوقيع	

A3 has

المدير المالي والإداري

مدير الشؤون الادارية

الرئيس المباشر

NO. 1

عقد عمل

الرقم:

إنه في يوم : الإثنين 25-Aug-2025 الموافق : تم الإتفاق بين كلا من :
الطرف الأول : شركة أوتاد العقارية
الطرف الثاني : عبد الحميد ازهر
رقم العامل : 3061 الجنسية : باكستاني
رقم بطاقة / الإقامة : 2126008750
البريد الإلكتروني : azhir4545645@gmail.com الجوال : 0556898161
العنوان الوطني :
رقم المبنى : الشارع :
رقم الوحدة : المدينة :
الرمز البريدي : الرقم الإضافي :

أولاً : موضوع العقد :

١) الوظيفة : مشرف كهربائي
٢) مدة العقد تبدأ من تاريخ : 2025-09-17 إلى تاريخ : 2027-09-16 لمدة : 0 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادي



٣) تقدم الشركة للعامل بالريال السعودي مايلي:
الأجر الأساسي: SAR 1,440.00
خارج دوام : SAR 1,080.00
السففل : SAR 360.00
الإعاشة : SAR 360.00
السكن : SAR 360.00
علاج صحي : SAR 0.00

الإجمالي : 3,600.00 ريال ثلاثة الف و ستمائة ريال فقط لاغير ريال سعودي

٤) اتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمل.
٥) يكون هذا العقد سارياً و نافذاً المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد في حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه .
٦) يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل في حسابها إجازة عدي الفطر والأضحى والأجازة المرضية .
٧) يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) في أي موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها في المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانياً : أيام وساعات العمل :

٨) ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام في الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهائه :

٩) ينتهي هذا العقد بانتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار في العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهي العقد باتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابية .
١٠) يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل في إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالمادة (٨٠) من نظام العمل .
١١) في حال فسخ العقد دون سبب مشروع اتفق الطرفان على ما يلي :
أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فلتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسي للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال أيهما أكبر .
ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فلتلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : التزامات الشركة :

١٢) حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثاني يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفان أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة)	الشؤون الإدارية	الطرف الثاني (العامل)
ويمثلها : الإسم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ	تم أخذ توقيع الموظف أمامي وعليه نرجو الإعتناء الشؤون الإدارية	الإسم : عبد الحميد ازهر
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع

Evaluation Assesment - Maintenance & Operations

NAME Azhar Abdul hameed
EMP NO 3061
JOB TITLE Ecctrical Supervisor
TEAM Majdoul Team



S.No	Descriptions	Type	Max Score	Achieved Score
1	Does the employee have skills and knowledge to met criteria for this position	Observable	10	9
2	Attendance and punctuality to the assigned work area	Measurable	5	5
3	Compliance and adhrness of Safety practice	Observable	5	4.5
4	Quality level of the works performed	Observable	5	4.5
5	Team work and co-operation to the co-workers and Supervisor	Observable	5	4
6	Accountability and ownership of the tasks assigned	Observable	5	5
7	Reporting and completion of the task within the scheduled timeline	Measurable	5	4.5
8	Ensure all critical HK areas mainted clean, hygiene and Safe at all times	Observable	5	5
9	Grooming standards to be followed as per agreed standards	Observable	5	4.5
Total Score			50	46
Achieved Total Score in %			100%	92%

Comments:

Performance Indicator Categories - "Excellent"

Employee carry out the day to day tasks at Various site he is working as Electrical Supervisor At Majdoul team he is Hardworking employee, good cooperation with the team, punctual to his work. From Last one year he is working as a project supervisor in majdoul tower all the electrical work done by his supervision and he is excellent in his job he completed floor 38,39, and now working in 15 to 21 floor Electrical work.

Completed the 2 years in our company on 31 may 2025 . Requesting company to Increase his salary as per his work load he is expecting good increment in New Contract.Previous salary 3300.

Categories	Comments
Performance > 95%	Outstanding
Performance <= 95% & >90%	Excellent
Performance <= 90% & >=80%	Very Good
Performance <= 80% & >=70%	Satisfaction
Performance < 70%	Need Improvement

Maintenance Manager

Eng.Abdul hafiz

Director of Finance and Operations

Mohammad Y. Alshaikh

3600
25/08/2025
يحيى

طلب تجديد عقد



Specimen Signature

2025-09-17	التاريخ
3061	رقم الموظف
عبدالمجيد ازهر	اسم الموظف
بمستتي	الجنسية
2126008750	رقم الهوية / الإقامة
nz1019892	رقم الجواز
مشراف كهريزي	الموظفة بالعقد
2027-09-16	تاريخ نهاية العقد

2025-07-15	تاریخ الانتهاء
2033-04-29	تاریخ الانتهاء

3,300.00	الراتب للعقد الحالي
2023-09-17	بداية العقد الحالي
2025-09-16	نهاية العقد الحالي
0.00	الزيادة للعقد الجديد
2025-09-17	بداية العقد الجديد
2027-09-16	نهاية العقد الجديد
	تفاصيل أخرى

Total 3600

306

طلب تجديد عقد

أرجو التكرم بالموافقة على طلب تجديد عقدي لدى شركتكم الموقرة حيث أنني أُرغب بالاستمرار بالعمل ، وبمجرد الموافقة على طلبى يعتبر ذلك تفويض منى للشركة بعمل التأمين الصحى وتجديد الوثائق الخاصة بى وفى حال تراجعى لأى سبب كان سوف أحمل كافة الرسوم التى تحملتها الشركة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالالتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضاتى نتيجة الإهمال أو التقصير ، وأتعهد بإداء عملى على أكمل وجه ملتزماً بالتعليمات ولانحة العمل بالشركة وقانون العمل والعمال السعودى.

وأرجو أن ينال طلبى قبولكم ولسعادتكم وافر الإحترام والتقدير

مقدم الطلب

الاسم

التوقيع

عبد الحميد الزهر

Azhar

المدير المالي والإداري

مدير الشؤون الإدارية

الرئيس المباشر