

NO. 2101

عقد عمل

الرقم:

إئمه في يوم : الأحد الموافق: 11-May-2025

الطرف الأول: شركة أوتاد العقارية

الطرف الثاني: لقمان مياه

رقم العامل: 3251

البريد الإلكتروني: mahilukman1987@gmail.com

مليادي ، تم الإتفاق بين كلا من :

ومقرها الرئيسي مدينة الرياض ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة.
ويشار إليه فيما بعد بالعامل.

رقم بطاقة / الإقامة: 2571338702

الجنسية: بنجلاديش

العنوان الوطني:

الشارع: سعود بن عبد العزيز بن محمد الفرعى

الحي:

الملك فهد

الرقم البريدي: 12273

المدينة: الرياض

رقم السكنى: 2609

الرقم الإضافى: 8070

العنوان:

رقم المسودة:

أولاً: موضوع العقد:

١ الوظيفة: في تشطيبات

سنة مليادي ٢٠٢٧-٥-٠٨ إلى تاريخ ٢٠٢٥-٥-٠٩

لمدة ٠ شهر ٠ يوم ٠

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ ٢٠٢٥-٥-٠٩



٣ تقدم الشركة للعامل بالريلال السعودي مالي:

SAR ٩٢٠.٠٠ الأجر الأساسي:

SAR ٦٩٠.٠٠ خارج دوام:

SAR ٢٣٠.٠٠ النقل:

SAR ٢٣٠.٠٠ الإعاشة:

SAR ٢٣٠.٠٠ السكن:

SAR ٠.٠٠ علاج صحي:

الإجمالي: 2,300.00 ريال

ريال الفين وثلاثمائة ريال فقط لا غير

٤ انفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه وبما يتناسب مع قدراته العلمية والعلمية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثانية والخمسون ، التاسعة والخمسون ، السنون) من نظام العمل .

٥ يكون هذا العقد ساري ونافذاً المعمول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتعدد العقد تقليانياً ويكون العامل فاسحاً للعقد في حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه .

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨ يوماً ، ولا يدخل في حسابها إجازة عيد الفطر والأضحى والأجازة المرضية .

٧ يحق للشركة تعين العامل (أو نقله) في أي موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها في المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانياً: أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام في الأسبوع .

ثالثاً: انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهي هذا العقد بانتهاء منتهته ولا يتعدد تقليانياً كما لا يحق للعامل الاستمرار في العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهي العقد باتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابة .

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار العامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل في إداء أسباب معارضته لفسخ وذلك للحالات الواردة بالسمادة (٨٠) من نظام العمل .

١١ في حال فسخ العقد دون سبب مشروع اتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فلتلزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسي للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقي مدة العقد .

رابعاً: التزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصلتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثاني يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويفتر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعترف شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها عملاً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعني الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الثاني (العامل) :
الشئون الإدارية :
التوقيع :

الطرف الأول (الشركة) :

تمأخذ توقيع الموظف المأملي وعليه نرجو الإعتماد

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

ويتمثلها في :

المدير التنفيذي :

الاسم: عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

التوقيع :

الشئون الإدارية :

المقتضى / المدقق :

الأصل للمدير المالي