

### طلب تجديد عقد



التاريخ	2025-09-01
رقم الموظف	2753
اسم الموظف	محمد اركم محمد محمد
الجنسية	بنجاليش
رقم الهوية / الاقامة	2494937903
رقم الجواز	BN0774028
عمل نظارة	2022-03-26
الوظيفة بالعقد	2027-08-31
تاريخ نهاية العقد	

الراتب للعقد الحالي	1,500.00
بداية العقد الحالي	2023-09-01
نهاية العقد الحالي	2025-08-31
الزيادة للعقد الجديد	0.00
بداية العقد الجديد	2025-09-01
نهاية العقد الجديد	2027-08-31
تفاصيل أخرى	

### طلب تجديد عقد

أرجو التكرم بالموافقة على طلب تجديد عقدى لدى شركتكم المؤقتة حيث أتنى أرغب بالإستمرار بالعمل ، وب مجرد الموافقة على طلبي يعتبر ذلك تغريض منى للشركة بعمل التامين الصحى وتجدد الوثائق الخاصة بي وفي حال تراجعى لأى سبب كان سوف أتحمل كافة الرسوم التي تحملتها الشركة وأكون مسئول عنها مسئولية كاملة ، كما أقر بذلك تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالإلتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضستى نتيجة الإهمال أو التقصير ، وأتعهد بأداء عملى على أكمل وجه ملتزما بالتعليمات ولائحة العمل بالشركة وقانون العمل والعمال السعودى.

وأرجو أن ينال طلبي قبولكم ..... ولسعادتكم وافر الإحترام والتقدير .....

مقدم الطلب	محمد اركم محمد محمد
الاسم	
التوقيع	LOKMAN HOSSEN

المدير المالي والإداري

مدير الشئون الإدارية

الرئيس المباشر

NO. 1

## عقد عمل

رقم:

03-Jun-2025 الموافق:

الثلاثاء

شركة أوتاد العقارية

الطرف الأول

محمد اركم محمد محمد

الطرف الثاني

2753 رقم العامل

lokmanmiah754@gmail.com البريد الإلكتروني

3273 رقم المبني

العنوان الوطني

العنوان:

الشارع: الأمير سعد بن سعود بن فيصل

الحي: العليا

المنطقة: الرياض

البلدة:

أولاً: موضوع العقد:

عامل نظافة

الوظيفة:

الى تاريخ:

2025-09-01 مدة العقد تبدأ من تاريخ:

2027-08-31

لمدة: ٠ شهر

٠ يوم

٢ سنة ميلادي



ريال سعودي

ريال

الإجمالي: 1,500.00

٤ اتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه و مباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتاسب مع قدراته العملية والعلمية و الفنية وفقا لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد ( الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون ) من نظام العمل .

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المعمول من تاريخ مباشره العامل عمله بالشركة ولا يتعدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسحاً للعقد في حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه .

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوما ، ولا يدخل في حسابها إجازة عيدي الفطر والأضحى والأجازة المرضية .

٧ يحق للشركة تعين العامل (أو نقله) في أي موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها في المملكة العربية السعودية وفقاً لما تتطلبها حاجة العمل .

ثانياً: أيام وساعات العمل:

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام في الأسبوع .

ثالثاً: انتهاء العقد أو إنهاءه:

٩ ينتهي هذا العقد بانتهاء منتهيه ولا يتعدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار في العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهي العقد باتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابة .

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل في إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالسادمة (٨٠) من نظام العمل .

١١ في حال فسخ العقد دون سبب مشروع يتحقق العقد على ما يلي :

(أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فلتلزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسي للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال أيهما أكبر .

(ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلزم بأن يدفع للشركة قيمة باقي مدة العقد .

رابعاً: إلتزامات الشركة:

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصلتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثاني يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويقر الطرفان وهم بكمال الأهلية المعترفة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفان أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعني الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجها .

الطرف الأول (الشركة):	الطرف الثاني (العامل):
الإسم: Lokman	تم اخذ توقيع الموظف الأمامي وعليه رجوا الإعتماد
التتوقيع	الشئون الإدارية

  

ويمثلها:	المدير التنفيذي
الإسم: عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ	التوقيع

NO. 1

## عقد عمل

الرقم:

إنصه في يوم : الثلاثاء الموافق: 03-Jun-2025

الطرف الأول: شركة أوتاد العقارية

الطرف الثاني: محمد اركم محمد محمد

رقم العامل: 2753

البريد الإلكتروني: lokmanmiah754@gmail.com

العنوان الوطني:

الشارع: الأمير سعد بن سعود بن فيصل الحى: العلا رقم العامل: 2494937903

رقم السمسني: 3273

الالميـنة: الرياض الرمز البريدـي: 7431

رقم الموحدـة: 12313

أولاً: موضوع العقد:

عامل نظافة ١ الوظيفة:

إلى تاريخ 2025-09-01 مدة العقد تبدأ من تاريخ 2027-08-31 لـ ٢ سنة ميلادي شهر ٠ يوم ٠ لـ ٠ مدة



الختم

٣	نقدم الشركة للعامل بالريل السعودي مالي:
SAR 600.00	الأجر الأساسي:
SAR 450.00	خارج دوام:
SAR 150.00	النقل:
SAR 150.00	الإعاشة:
SAR 150.00	السكن:
SAR 0.00	علاج صحي:

الإجمالي: 1,500.00 ريال الف وخمسمائة ريال فقط لا غير

٤ انقق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه وب مباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتاسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثانية والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون ) من نظام العمل.

٥ يكون هذا العقد العادي العامل عمله بالشركة ولا يتعدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسحاً للعقد في حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه.

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ من تاريخ مباشرة العامل للعمل وللمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل في حسابها إجازة عيدي الفطر والأضحى والأجازة المرضية.

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) في أي موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها في المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل.

ثانياً: أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام في الأسبوع.

ثالثاً: انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهي هذا العقد بانتهاء مدهـه ولا يتعدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار في العمل بعد انتهاء مدة العـقد ، كما ينتهي العـقد باتفاق الطرفـين على إنهـانه بشرط موافـقة العـامل كتابـة.

١٠ يحق للشركة فسخ العـقد دون مكافـأة أو إشعار للعامل أو تعويضـه شـريطة إـتاحة الفـرصة للـعامل في إـبداء أسبـاب مـعارضـته لـفسـخـه وـذلك لـحالـات الـوارـدة بالـسـمـادة (٨٠) من نظامـ العمل.

١١ في حال فسخ العـقد دون سـبـب مـشـروـعـة اـتفـاقـة الـطـرفـانـ علىـ ماـ يـليـ :

(أ) إذا كان فـسـخـهـ العـقدـ منـ قـبـلـ الشـرـكـةـ فـتـلـزـمـ دـفـعـ مـبـلـغـ لاـ يـقـلـ عـنـ شـهـرـينـ مـنـ الأـجـرـ الأسـاسـيـ للـعـاملـ أوـ مـبـلـغـ ٢٠٠٠ـ رـيـالـ ايـمـاـكـبـرـ .

(ب) إذا كان فـسـخـهـ العـقدـ منـ قـبـلـ العـاملـ فـتـلـزـمـ بـأنـ يـدـفعـ لـلـشـرـكـةـ قـيمـةـ باـقـيـ مـدـةـ العـقدـ .

رابعاً: إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العـقدـ منـ نـسـخـتـينـ أـصـلـيـتـينـ ، كلـ نـسـخـةـ عـبـارـةـ عـنـ وـرـقـةـ وـاحـدـةـ عـلـىـ الـوـجـهـيـنـ ، الـوـجـهـ الـأـوـلـ يـتـكـونـ مـنـ الـبـنـودـ مـنـ رـقـمـ ١٣ـ إـلـيـ ٣٨ـ وـيـقـرـ الـطـرفـانـ وـهـاـ بـكـامـلـ الـأـهـلـيـةـ الـمـعـتـبـرـةـ شـرـعـاـ وـنـظـامـاـ بـالـإـطـلاـعـ وـالـمـوـافـقـةـ عـلـىـ كـافـةـ شـرـطـ وـبـنـودـ هـذـاـ العـقدـ وـالـعـلـمـ بـهـاـ عـلـمـاـ نـافـيـاـ لـلـجـهـةـ ، وـيـقـرـ الـطـرفـانـ أـنـ التـوـقـيـعـ عـلـىـ الـوـجـهـ الـأـوـلـ مـنـ هـذـاـ العـقدـ يـعـنـيـ المـوـافـقـةـ عـلـىـ كـلـ بـنـودـ وـشـرـطـ هـذـاـ العـقدـ مـنـ رـقـمـ ١ـ إـلـيـ ٣٨ـ ، وـقـدـ تـلـمـ كلـ طـرـفـ نـسـخـةـ مـنـهـ لـلـعـملـ بـمـوجـبـهـ .

الطرف الأول (الشركة) : \_\_\_\_\_ الشؤون الإدارية : \_\_\_\_\_

ويمثلها: المدير التنفيذي

الإسم: عبد الرحمن يحيى محمد بن الشيخ

الطرف الثاني (العامل) : \_\_\_\_\_ الشؤون الإدارية : \_\_\_\_\_

تم اخذ توقيع الموظف المأمور وعليه ترجو الإعتماد

الشـؤـونـ الإـادـارـيـةـ

المـفـتـلـ /ـ المـدقـقـ

الاسم: \_\_\_\_\_

التـوـقـيـعـ

Lokman

التـوـقـيـعـ