



التاريخ	2025-07-01
رقم الموظف	2728
اسم الموظف	محمد ياسين خان
الجنسية	بنجلاديش
رقم الهوية / الاقامة	2495101384
رقم الجواز	EF0522523
وظيفة بالعقد	عامل لفافة
تاريخ نهاية العقد	2027-06-30

الراتب العقد الحالي	1,500.00
بداية العقد الحالي	2023-07-01
نهاية العقد الحالي	2025-06-30
إجازة للعقد الجديد	100.00
بداية العقد الجديد	2025-07-01
نهاية العقد الجديد	2027-06-30
تفاصيل أخرى	

طلب تجديد عقد

أرجو التكرم بالموافقة على طلب تجديد عقدي لدى شركتكم المؤقرة حيث أتنى أرغب بالإستمرار بالعمل ، وب مجرد الموافقة على طلبي يعتبر ذلك تفویض مني للشركة بعمل التامين الصحي وتتجدد الوثائق الخاصة بي وفي حال تراجعى لأى سبب كان سوف أتحمل كافة الرسوم التي تحملتها الشركة وأكون مسؤوال عنها مسئولية كاملة ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأنعهد بالإلتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها مع حفظ كافة حقوق الشركة في مقتضيات نتيجة الإهمال أو التقصير ، وأنعهد بأداء عملى على أكمل وجه ملتزما بالتعليمات ولائحة العمل بالشركة وقانون العمل والعمال السعودي.

وارجو أن ينال طلبي قبولكم ولسعادتكم وافر الاحترام والتقدير

مقدم الطلب	محمد ياسين خان
الأسم	
التوقيع	Yasin ياسين

الرئيس المدير

المدير المالي والإداري

مدير الشئون الإدارية

Evaluation Assessment - Maintenance & Operations

NAME Yasin Miah
 EMP NO 2728
 JOB TITLE Cleaner Welfare



S.No	Descriptions	Type	Max Score	Achieved Score
1	Does the employee have skills and knowledge to met criteria for this position	Observable	10	9
2	Attendance and punctuality to the assigned work area	Measurable	5	5
3	Compliance and adherness of Safety practice	Observable	5	4.5
4	Quality level of the works performed	Observable	5	4
5	Team work and co-operation to the co-workers and Supervisor	Observable	5	4
6	Accountability and ownership of the tasks assigned	Observable	5	4
7	Reporting and completion of the task within the scheduled timeline	Measurable	5	4
8	Ensure all critical HK areas mainted clean, hygience and Safe at all times	Observable	5	5
9	Grooming standards to be followed as per agreed standards	Observable	5	4
Total Score			50	43.5
Achieved Total Score In %			100%	87%

Comments:Performance Indicator Categories - "Very good"

Employee carry out the day to day tasks at Various site he is working as a Cleaner In welfare. he is Hardworking employee, good cooperation with the team, punctual to his work.he has ability to work as a supervisor of Cleaner team.

He Recieved 200 SR For housing but Now 300 SR need approval As per new accomodation charged . Current salary is 1500 SR. Expecting 1600 SR + 300 Housing .

Categories	Comments
Performance > 98%	Outstanding
Performance <= 95% & > 90%	Excellent
Performance <= 90% & > 80%	Very Good
Performance <= 80% & >= 70%	Satisfiction
Performance <= 70%	Needs improvement

Maintenance Manager

Eng.Abdul Hafiz

Facility Engineer

Eng. Mohammad Kiki

Director of Finance and Operations

Mohammad A. Alshalkh

1600 +300
S H



P.O BOX 52198 DMH 1412561 TEL: 0103 3124580 FAX: 096 11441022
E-MAIL: 29589.CR@NO.101229589
WEBSITE: www.awtad.com.sa

NO. 1

عقد عمل

الرقم:

موافق : ميلادي ، تم الإتفاق بين كلا من :	الموافق : 04-Jun-2025	الأربعاء
ومقرها الرئيسي مدينة الرياض ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة.	الطرف الأول : شركة أوتاد العقارية	
ويشار إليه فيما بعد بالعامل.	الطرف الثاني : محمد ياسين خان	
رقم العامل : 2495101384	الجنسية : بنجلاديش	2728
الجوال : 0557653431	العنوان الوطني :	ahmedshaown229@gmail.com
الحي : الجنادرية	الشارع : NO 133	رقم المبني : 7954
الرقم البريدي : 2611	المدينة : الرياض	رقم الموحدة : ٦
الرقم الإضافي : 13613	المنطقة :	
أولاً : موضوع العقد :		
الى تاريخ 2027-06-30	إلى تاريخ 2025-07-01	٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ
0 شهر	0 يوم	١ الوظيفة : عامل نظافة
0 سنة ميلادي		
<p style="text-align: center;">شركة أوتاد العقارية</p>		

ريال سعودي

الإجمالي : 1,600.00 ريال الف و ستمائة ريال فقط لا غير

- ٤ انفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه وب مباشرة الأعمال التي يكلف بها بما يتاسب مع قدراته العملية والعلمية وفقاً لاحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها في المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمل .
- ٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المعمول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتعدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسحاً للعقد في حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه .
- ٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل في حسابها إجازة عيد الفطر والأضحى والأجازة المرضية .
- ٧ يحق للشركة تعيين العامل (او نقله) في أي موقع من مواقعها او فرع من فروعها او مشروع من مشاريعها في المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانياً : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام في الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

- ٩ ينتهي هذا العقد بانتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار في العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهي العقد باتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابة .
- ١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعريضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل في إداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالسمادة (٨٠) من نظام العمل .
- ١١ في حال فسخ العقد دون سبب مشروع أنفق الطرفان على ما يلي :
- (أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فلتلزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسي للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال ليهما أكبر .
 - (ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بان يدفع للشركة قيمة باقي مدة العقد .

رابعاً : التزامات الشركة :

- ١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصلتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثاني يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويفتر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعترية شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفان أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعني الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة) :	الطرف الثاني (العامل) :
السيد التنفيذي : عبد الرحمن يحيى محمد بن الشيخ	ويمثلها : الإسم :
التوقيع	التوقيع

