

طلب تجديد عقد



2025-09-01	التاريخ
2720	رقم الموظف
محمد بدال يو طاهر	اسم الموظف
بنجلاليس	الجنسية
2158858841	رقم الهوية / الإقامة
EA0926215	رقم الجواز
عامل نظافة	الوظيفة بالمقد
2027-08-31	تاريخ نهاية العقد

2025-08-18	تاريخ الانتهاء
2024-06-09	تاريخ الانتهاء

2,000.00	الراتب للعقد الحالي
2023-09-01	بداية العقد الحالي
2025-08-31	نهاية العقد الحالي
0.00	الزيادة للعقد الجديد
2025-09-01	بداية العقد الجديد
2027-08-31	نهاية العقد الجديد
	تفاصيل اخرى

طلب تجديد عقد

أرجو التكرم بالموافقة على طلب تجديد عقدي لدى شركتكم الموقرة حيث أنني أرغب بالاستمرار بالعمل ، وبمجرد الموافقة على طلبي يعتبر ذلك تفويض مني للشركة بعمل التامين الصحي وتجديد الوثائق الخاصة بي وفي حال تراجعى لأى سبب كان سوف أتحمّل كافة الرسوم التى تحملتها الشركة وأكون مسئول عنها مسؤولية كاملة ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالالتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير ، وأتعهد بأداء عملى على أكمل وجه ملتزماً بالتعليمات ولانحة العمل بالشركة وقانون العمل والعمال السعودى.

وأرجو أن ينال طابى قبولكم ولسعادتكم وافر الاحترام والتقدير

مقدم الطالب

الأسم

التوقيع

محمد ہدال نو ظاہر

المدير المالي والإداري

مدير الشؤون الإدارية

الرئيس المباشر

NO. 1

عقد عمل

الرقم:

إنسفه فى يوم : 03-Jun-2025 الموافق : تم الإتفاق بين كلا من :
الطرف الأول : شركة أوتاد العقارية
الطرف الثانى : محمد بادل أبو طاهر
رقم العامل : 2720 الجنسية : بنجلاديش
البريد الإلكتروني : mohammedbsdal@gmail.com رقم بطاقة / الإقامة : 2158858841
الرمز البريدى : 0551971835 الجوال :
العنوان الوطنى :
رقم المبنى : 6839 الشارع : ابي عمرو الياسري
رقم الوحدة : 7 المدينة : الرياض
الرقم الإضافى : 12331 الحى : العليا

أولاً : موضوع العقد :

١) الوظيفة : عامل نظافة
٢) مدة العقد تبدأ من تاريخ : 2025-09-01 إلى تاريخ : 2027-08-31 لمدة : 0 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادى



٣) تقدم الشركة للعامل بالريال السعودى مايلى:
الأجر الأساسى : SAR 800.00
خارج دوام : SAR 600.00
النقل : SAR 200.00
الإعاشة : SAR 200.00
السكن : SAR 200.00
علاج صحى : SAR 0.00

الإجمالى : 2,000.00 ريال الفين ريال فقط لاغير ريال سعودى

٤) أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتناسب مع قدراته العملية والعلمية والفنية وفقاً لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمل.
٥) يكون هذا العقد سارياً ونافذاً المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خلال ٧ أيام من تاريخه.
٦) يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتي تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيى الفطر والأضحى والأجازة المرضية.
٧) يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانياً : أيام وساعات العمل :

٨) ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهائه :

٩) ينتهى هذا العقد بإنهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافقة العامل كتابةً.
١٠) يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالمادة (٨٠) من نظام العمل.
١١) فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :
أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ ريال أيهما أكبر .
ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : التزامات الشركة :

١٢) حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١ إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من البنود من رقم ١٣ إلى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفان أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة) :
المدير التنفيذي :
الإسم : عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ
الطرف الثانى (العامل) :
الإسم :
التوقيع :
المفتش / المدقق :
المشورن الإدارية :
المشورن الإدارية :
تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد

الرقم:

العنوان الوطني :

أولاً : موضوع العقد :

شركة أوتاد العقارية

..... 6—6—

الطرف الأول (الشركة): المدير التنفيذي عبدالرحمن يحيى محمد بن الشيخ التوقيع	الطرف الثاني (العامل): BAOAL الإسم: التوقيع	الشؤون الإدارية تم أخذ توقيع الموظف أمامي وعليه نرجو الاعتماد الشؤون الإدارية المفئس / المدقق
--	---	---