

NO. 0008745

مُخالصَة شهريّة

الرقم: 0008745

	<b>محمد بن عبد الرحمن بن عبد الكريمه المشاري</b> <b>الرقم:</b> ١٤٣٦٣٤٤٣ <b>تاريخ الانتهاء:</b> ١٤٢٩/٠٦/٠٦ <b>جهة الإصدار:</b> الرياض <b>مكان الميلاد:</b> الرياض <b>تاريخ الميلاد:</b> ١٤٣٩/٠١/٠٣ <b>نوع الجنسية:</b> جمهورية المملكة العربية السعودية <b>العنوان:</b> وزارة الداخلية
<b>بطاقة الهوية الوطنية</b> <b>سخنة :</b>	

التاريخ	August, 2022
رقم الموظف	2900
اسم الموظف	محمد عبدالرحمن عبدالكريم المشاري
الجنسية	Saudi
رقم الهوية / الاقامة	1013612443
رقم الجواز	بتاريخ الانتهاء
الوظيفة بالعقد	مدير قسم
تاريخ نهاية العقد	2024-07-31
تاريخ الانتهاء	1970-01-01

مُخالصَة شهادة

اقرر أنا الموظف المذكور أعلاه بأنني استلمت كامل مستحقاتي المالية من الشركة من رواتب وبدلات ومكافآت الأجازة والعمولات حتى التاريخ المذكور أعلاه بإستثناء نهاية الخدمة وبذلك أبرئ نفسي من ذمة الشركة المذكورة أعلاه إبراء عاماً وتماماً من أي مطالبة أو إدعاء منها كان نوعها أو صفتها معروفة أو غير معروفة حاضرة أو مستقبلية، ولا يحق لي الرجوع عليها بأى حق أو إدعاء أو مطالبة، وأوافق بأن كل ما جاء في هذه المخالصة نهائياً غير قابل للرجوع أو الطعن فيه بأى طريق من طرق الطعن القانونية، وتعود هذه المخالصة مسقطة لحقى فى التنسك باى دفع شكلى أو موضوعى، وهذا اقراراً قطعياً بني بذلك.

وعلیه تم التوقيع علی هذه المصالحة وانا بکاملاً الأهلية المعتبرة شرعاً ونظماماً...”

قرار استلام لائحة العمل

اقر انا الموظف المذكورة ببياناته بعاليه بانني اطلعت وتفهمت كافة بنود ومواد لائحة تنظيم العمل بالشركة والمعتمدة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية وقد قمت باستلام نسخة منها وهذا اقرار مني ببيانها بحقي وبالالتزامى بكافة ما ورد بها، وفي حال إخلالى بأياً من بنودها او موادها يحق للشركة اتخاذ الإجراءات النظامية في حقى وفق نظام العمل ولائحته التنفيذية ولائحة نظام العمل بالشركة، كما أقر ببيانى اطلعت على كامل جدول الجزاءات والمخالفات الوارد بهذه اللائحة وتفهمت جميع مواده والعقوبات المبينة فيها كل مخالفة. وعلمت بان إثبات أي من هذه المخالفات يستحث توقيع العقوبة المقررة لها.

وَهُذَا أَقْرَارٌ مِنْ بَذْكِهِ

المقر بما فيه

الأسم

التوقيع



تم مطابقة التوقيع

## الأسم

## التوقيع

190 HR Mukalasa Shahriah