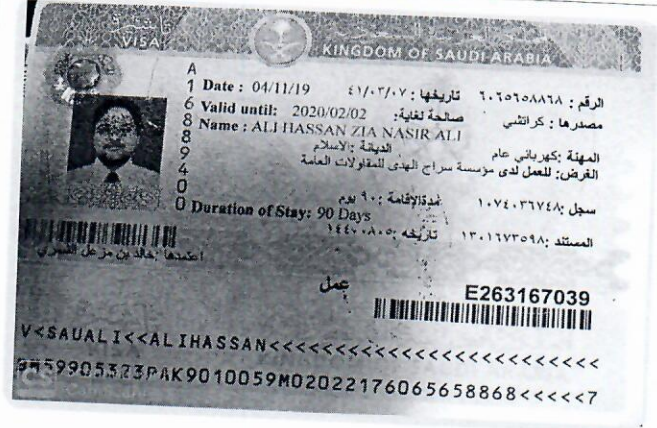


EMPLOYMENT REQUEST

Date 09-Jun-2020

Employee Data

Employee No	101015
Employee Name	Ali Hassan Zia Nasir
Nationality	Pakistani
Iqama No	2484485384
Passport NO	BM5990532
Job in Contract	ميرمج
Contract Period	2.0



Requested Job Details

User ID	User Description	Position Description	Email	Location
	ميرمج			

Advanced applications

Salary	7000.00
Housing	Housing Including Salary
Transportation	Transportation Including Salary
Medical Insurance	Free Medical Insurance Class C
Vacation	21 Days After Completing 1 Year
Tickets	2
Probationary period	6 Months
Place of Duty	Saudi Arabia
Working hours	9 Hours / Day(Including 1 hour break for prayers)
Working days	6 Days a Week
Day-Off	One Day In Week
Overtime Pay	Usually no overtime work

Advanced Certificates

1
2
3
4
5


Advanced experiences

1
2
3
4
5
6

I would like to thank you for accepting the request for employment as I have sufficient qualifications to qualify for your work and attached to the application. I hereby declare that all my information is true and not false and that all the certificates submitted by me have been obtained. In a systematic manner and I undertake to bring all the assets and all that proves the authenticity of such information from papers and documents. If it is proven that this information is incorrect, the company is entitled to take all legal procedures in a clear and detailed manner without prior notice. I also acknowledge that I understood and In case of breach, negligence or failure to comply, I bear all responsibility for the damage caused to the company as a result of this, while preserving all the rights of the company in the prosecution as a result of negligence or default.

Applicant

Name Ali Hassan Zia Nasir

Signature 

Employee evaluation

Approved

Not Approved

طلب توظيف

09-Jun-2020

التاريخ

بيانات الموظف

رقم العرض	101015
اسم المتقدم	علي حسن ضيا ناصر
الجنسية	Pakistani
رقم الهوية / الإقامة	2484485384
رقم الجواز	BM5990532
الوظيفة المطلوبة	ميرمج
مدة العقد	2.0

بيانات الوظيفة المطلوبة

رقم الوظيفة	اسم الوظيفة	وصف الوظيفة	البريد الإلكتروني	الموقع
	ميرمج			

شهادات المتقدم

طلبات المتقدم

رقم الشهادة	وصف الشهادة	رقم الطلب	وصف الطلب
١	الراتب والبداية	7000.00	
٢	السكن		الراتب شامل السكن
٣	المواصلات		الراتب شامل المواصلات
٤	التأمين الطبي		C مجاناً ومدفوع من قبل الشركة فئة
٥	الأجازة		يوماً سنوياً بعد مضي سنة على بقاءك بالشركة ٢١
١	تذاكر السفر	2	
٢	فترة التجربة	٦	شهور
٣	مكان العمل		المملكة العربية السعودية
٤	عدد ساعات العمل		(ساعات يومياً) ساعة واحدة راحة صلاة ٩
٥	عدد ايام العمل		٦ ايام فى الاسبوع
٦	الأجازة		يوم الجمعة من كل اسبوع
	خارج وقت الدوام		فى العادة لا يوجد

خبرات المتقدم

إشارة إلى البيانات المذكورة أعلاه حيث أننى لدى الرغبة فى العمل لدى شركتكم الموقرة لذا أمل التكرم بالموافقة على اعتماد طلب التوظيف حيث أننى حاصل على المؤهلات الكافية لتأهيلي للعمل لديكم والمرفقة مع الطلب وأقر وأتعهد بأن جميع المعلومات أعلاه صحيحة ولا يوجد بها غش أو تدليس وأن جميع الشهادات والخبرات المقدمة منى حصلت عليها بطريقة نظامية وأتعهد بإحضار كافة الأصول وجميع ما يثبت صحة تلك المعلومات من أوراق ومستندات وإذا ثبت عدم صحة تلك المعلومات يحق للشركة إتخاذ جميع الإجراءات النظامية بحقى وفصلنى من العمل بدون سابق إنذار ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وأتعهد بالإلتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها وفى حالة الإخلال أو الإهمال أو التقصير فى الإلتزام بها أنتحمل كافة المسئولية عن الأضرار التى تحدث للشركة نتيجة ذلك مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير.

يصلح تقييم الموظف لا يصلح

المتقدم للوظيفة

علي حسن ضيا ناصر

الاسم

التوقيع

علي حسن ضيا ناصر

طلب توظيف



SPECIMEN SIGNATURE

التاريخ	09-Jun-2020
رقم الموظف	101015
اسم الموظف	علي حسن ضيا ناصر
الجنسية	Pakistani
رقم الهوية / الإقامة	2484485384
رقم الجواز	BM5990532
الوظيفة بالعقد	مبرمج
تاريخ نهاية العقد	

سيرة ذاتية	نعم
الراتب والبدلات	7000.00
مدة العقد	2.0
وثيقة إجراءات العمل	نعم
رقم اعتماد اللائحة	تاريخ الاعتماد

موافقة التوظيف

إشارة إلى البيانات المذكورة أعلاه حيث أنني لدى الرغبة في العمل لدى شركتكم الموقرة لذا أمل التكرم بالموافقة على اعتماد طلب التوظيف حيث أنني حاصل على المؤهلات الكافية لتأهيلي للعمل لديكم والمرفقة مع الطلب وأقر وأتعهد بأن جميع المعلومات الخاصة بي صحيحة وغير مغلوطة وأن جميع الشهادات المقدمة مني حصلت عليها بطريقة نظامية وأتعهد بإحضار كافة الأصول وجميع ما يثبت صحة تلك المعلومات من أوراق ومستندات وإذا ثبتت عدم صحة تلك المعلومات يحق للشركة إتخاذ جميع الإجراءات النظامية بحقى وفصلنى من العمل بدون سابق إنذار ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالإلتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها وفى حالة الإخلال أو الإهمال أو التقصير فى الإلتزام بها أتحمل كافة المسئولية عن الأضرار التى تحدث للشركة نتيجة ذلك مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير.

أقر بأننى أطلعت على مميزات عقد العمل الخاص بشركتكم الموقرة لذا أتقدم إليكم بطلب نقل كفالتى وأتعهد بإحضار جميع الأوراق والخطابات اللازمة لإجراءات نقل الكفالة كما أتعهد بإحضار موافقة خطية من كفىلى السابق فى أسرع وقت ممكن.

أتعهد بإحضار جواز سفرى وتسليمه للشؤون الإدارية.

أقر انا الموظف المذكورة بياناته بعاليه بأننى اطلعت وتفهمت كافة بنود ومواد لائحة تنظيم العمل للشركة والمعتمدة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية وقد قمت باستلام نسخة منها وهذا إقرار منى بسرئانها بحقى وبالتزامى بكافة ما ورد بها، وفى حال إخلالى بأياً من بنودها او موادها يحق للشركة إتخاذ الإجراءات النظامية فى حقى وفق نظام العمل ولائحته التنفيذية ولائحة نظام العمل بالشركة، كما أقر بأننى اطلعت على كامل جدول الجزاءات والمخالفات الوارد بهذه اللائحة وتفهمت جميع موادها والعقوبات المبينة قرين كل مخالفة. وعلمت بأن إتيان أياً من هذه المخالفات يستحق توقيع العقوبة المقررة لها.

راجياً من الله العلى القدير أن يوفقتنى وأن أحظى بموافقتكم على طلبى ، واعدكم ببذل قصارى جهدي وبكل ما املك من طاقة لأكون عند حسن ظنكم بى،
نأمل التكرم بالنظر والأمر مفوض لسعادتكم لإتخاذ ما ترونه مناسباً،،،

مقدم الطلب	علي حسن ضيا ناصر
الاسم	
التوقيع	