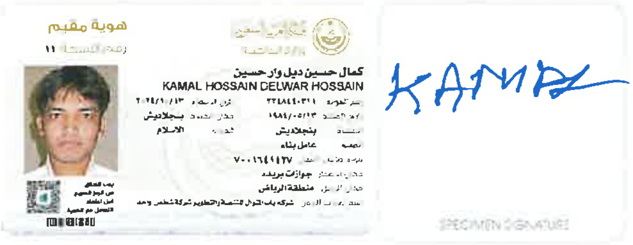
شركة أوتاد العقارية
AWTAD AL AKARIA COMPANY

٣٧٠٣ المبيرة مركز المعيقلية التجارى
مكتب ٤٠٦ برج د الدور الرابع
الرياض ١٢٦٣٤ - ٦٨١١
المملكة العربية السعودية
رأس المال ٣,٠٠٠٠,٠٠٠

110@awtad.sa
http://awtad.sa
غرفة تجارية: ٣٣٨٥٨٧
سجل تجاري: ١٠١٠٣٩٥٦٦١

طلب توظيف



هوية مقيم

كمال حسين ديل وار حسين
KAMAL HOSSAIN DELWAR HOSSAIN
٢٢٤٨٤٤٠٣١١ ٢٠٢٤/١٠/١٣
١٩٨٤/٠٥/١٣ بنجلاديش
بنجلاديش الاسلام
عامل بناء
٧٠٠١٦٤٤١٢٧
جوازات بريدة
منطقة الرياض

SPECIMEN SIGNATURE

التاريخ	21-Aug-2024		
رقم الموظف	101778		
اسم الموظف	كمال حسين ديل وار حسين		
الجنسية	Bangladeshi		
رقم الهوية / الاقامة	2248440311	تاريخ الانتهاء	13-Oct-2024
رقم الجواز	EM0421646	تاريخ الانتهاء	04-Feb-2029
الوظيفة بالعقد	عامل		
تاريخ نهاية العقد			

سيرة ذاتية	نعم		
الراتب والبدلات	2500.00		
مدة العقد	3.0		
وثيقة إجراءات العمل	نعم		
رقم إعتماد اللائحة	١٥٢٩٦٣	تاريخ الاعتماد	١٤٤١-٠٤-٢١

موافقة التوظيف

إشارة إلى البيانات المذكورة أعلاه حيث أننى لدى الرغبة فى العمل لدى شركتكم الموقرة لذا آمل التكرم بالموافقة على اعتماد طلب التوظيف حيث أننى حاصل على المؤهلات الكافية لتأهيلى للعمل لديكم والمرفقة مع الطلب وأقر وأتعهد بأن جميع المعلومات الخاصة بى صحيحة وغير مغلوطة وأن جميع الشهادات المقدمة منى حصلت عليها بطريقة نظامية وأتعهد بإحضار كافة الأصول وجميع ما يثبت صحة تلك المعلومات من أوراق ومستندات وإذا ثبت عدم صحة تلك المعلومات يحق للشركة إتخاذ جميع الإجراءات النظامية بحقى وفصلى من العمل بدون سابق إنذار ، كما أقر بأننى تفهمت وأطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وقمت بالتوقيع عليها وأتعهد بالإلتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها وفى حالة الإخلال أو الإهمال أو التقصير فى الإلتزام بها أتحمل كافة المسئولية عن الأضرار التى تحدث للشركة نتيجة ذلك مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير.

☐ أقر بأننى أطلعت على مميزات عقد العمل الخاص بشركتكم الموقرة لذا أتقدم إليكم بطلب نقل كفالتى وأتعهد بإحضار جميع الأوراق والخطابات اللازمة لإجراءات نقل الكفالة كما أتعهد بإحضار موافقة خطية من كفيلى السابق فى أسرع وقت ممكن.

☐ أتعهد باحضار جواز سفرى وتسليمه للشؤون الإدارية.

☐ أقر انا الموظف المذكورة بياناته بعاليه بأنني اطلعت وتفهمت كافة بنود ومواد لائحة تنظيم العمل للشركة والمعتمدة من وزارة العمل والتنمية الاجتماعية وقد قمت باستلام نسخة منها وهذا إقرار مني بسريانها بحقي وبالتزامي بكافة ما ورد بها، وفي حال إخلالي بأياً من بنودها او موادها يحق للشركة اتخاذ الإجراءات النظامية في حقي وفق نظام العمل ولائحته التنفيذية ولائحة نظام العمل بالشركة، كما أقر بأنني اطلعت على كامل جدول الجزاءات والمخالفات الوارد بهذه اللائحة وتفهمت جميع مواده والعقوبات المبينة قرين كل مخالفة. وعلمت بأن إتيان أياً من هذه المخالفات يستحق توقيع العقوبة المقررة لها.

راجياً من الله العلى القدير أن يوفقني وأن أحظى بموافقتكم على طلبي ، واعدكم ببذل قصارى جهدي وبكل ما املك من طاقة لأكون عند حسن ظنكم بي،
نأمل التكرم بالنظر والأمر مفوض لسعادتكم لإتخاذ ما ترونه مناسباً ،،،

مقدم الطلب

الأسم كمال حسين ديل وار حسين

التوقيع

الرئيس المباشر

مدير الشئون الإدارية

المدير المالى والإدارى