

طلب توظيف

19-Jan-2025

التاريخ

| | |
|---|-------------------------|
| الهوية الوطنية | الملكة العربية السعودية |
| رقم السجل: | وزارة الملاحة |
| بندر بن فوزي بن عيسى آل خلف | |
| ALKHALAF, BANDER FAWZI E | |
|   | |
| نомер: | 1079395867 |
| البرقم: | ١٠٧٩٣٩٥٨٦٧ |
| تاريخ الميلاد: | ٢٠١٣/٠٨/١٤ |
| تاريخ الانتهاء: | ٢٠٢٦/٠٨/١٤ |
| مكان الميلاد: | الدهام |

بيانات الموظف

| | |
|----------------------|-------------------------------|
| رقم العرض | 101843 |
| اسم المتقدم | بندر فوزي عيسى آل خلف |
| الجنسية | Saudi Arabia |
| رقم الهوية / الإقامة | 1079395867 |
| رقم الجواز | 01-Jan-1900 |
| الوظيفة المطلوبة | Customer Relations Specialist |
| مدة العقد | 2.0 |

بيانات الوظيفة المطلوبة

| الموقع | البريد الإلكتروني | وصف الوظيفة | اسم الوظيفة | رقم الوظيفة |
|--------|-------------------|-------------|-------------------------------|-------------|
| | | | Customer Relations Specialist | |

شهادات المتقدم

بيانات المتقدم

| | |
|-----------------|---|
| الراتب والبدلات | 5900.00 |
| السكن | الراتب شامل السكن |
| المواصلات | الراتب شامل المواصلات |
| التأمين الطبي | C مجاناً ومنذف من قبل الشركة |
| الأجازة | يوماً سنتياً بعد مضي سنة على يقائك بالشركة ٢١ |
| نذر السفر | فترة التغربة |
| مكان العمل | المملكة العربية السعودية |
| عدد ساعات العمل | (ساعات يومياً (ساعة واحدة راحة صالة ٩ |
| عدد أيام العمل | ٦ أيام في الأسبوع |
| الأجازة | يوم الجمعة من كل أسبوع |
| خارج وقت الدوام | في العادة لا يوجد |

إشارة إلى البيانات المذكورة أعلاه حيث أنتي لدى الرغبة في العمل لدى شركتكم الموقرة لذا أمل التكرم بالموافقة على اعتماد طلب التوظيف حيث أنتي حاصل على المؤهلات الكافية لتأهيلي للعمل لديكم والمرفقة مع الطلب وأقر واتعهد بأن جميع المعلومات أعلاه صحيحة ولا يوجد بها غش أو تدليس وأن جميع الشهادات والخبرات المقدمة مني حصلت عليها بطريقة نظامية واتعهد بحضور كافة الأصول وجميع ما يثبت صحة تلك المعلومات من أوراق ومستندات وإذا ثبت عدم صحة تلك المعلومات يحق للشركة اتخاذ جميع الإجراءات النظامية بحقى وفصلى من العمل بدون سابق إنذار ، كما أقر بأننى تفهمت واطلعت على وثيقة إجراءات العمل بالشركة وأتعهد بالإلتزام بها والعمل بكل ما جاء فيها وفي حالة الإخلال أو الإهمال أو التقصير فى الإلتزام بها أتحمل كافة المسئولية عن الأضرار التى تحدث للشركة نتيجة ذلك مع حفظ كافة حقوق الشركة فى مقاضتى نتيجة الإهمال أو التقصير.

يصبح تعيين الموظف لا يصبح

المتقدم للوظيفة

بندر فوزي عيسى آل خلف

الأسم

التوقيع

المدير المالي والإداري

مسئول الشؤون الإدارية

المدير المباشر

المسؤول الذى قام بإجراء مقابلة