شركة الدفه
DAFFAH COMPANY
http://daffah.sa

NO. 1748

عقد عمل

الرقم:

إنـــــه في يوم : .... الموافق : .... ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الــــطرف الأول : شركة الدفه – الجملة .... ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركـة .

الــــطرف الثانى : محمد شهيد علام .... ويشار إليه فيما بـــعد بالعامـل .

رقم العامــــــل : 3038 .... الجنسية : هندي .... رقم بطاقة / الإقامة : ....

البريد الإلكترونى : shahidshaikh72762@gmail.com .... الجوال: 0534378916

العنوان الوطنى :

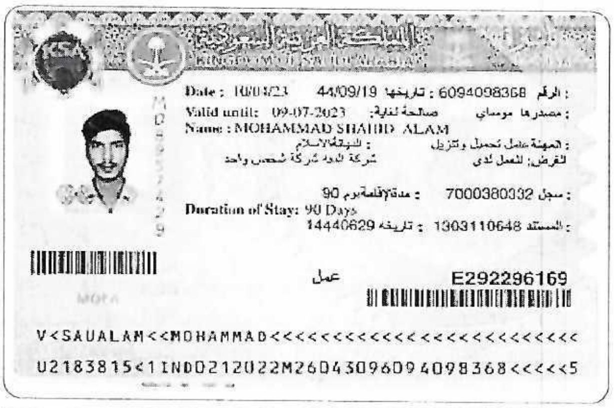
رقم الـــــمبنى : .... الشارع : .... الحى : ....

رقم الـــــوحدة : .... المدينـة : .... الرمز البريدى : .... الرقم الإضافى : ....

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة: عامل ....

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ .... إلى تاريخ .... لمدة .... يوم .... شهر .... سنة ميلادى



Date : 10/04/23 44/09/19 تاريخها : 6094098368 الرقم :

Valid until: 09-07-2023 صالحة لغاية: مصدرها مومباي :

Name : MOHAMMAD SHAHID ALAM

الجنسية: الاسلام : المهنة عامل تحميل وتنزيل :

شركة الدفه شركة شخص واحد الغرض: للعمل لدى

مدة الإقامة يوم 90 : سجل 7000380332 :

Duration of Stay: 90 Days

14440629 تاريخه : 1303110648 المستند :

عمل E292296169

V<SAUALAM<<MOHAMMAD<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<<

U2183815<1IND0212022M2604309609 4098368<<<<<5

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الـسعودى مايلى:

الأجر الأساسى:	440.00	SAR
خـــارج دوام :	330.00	SAR
الـــــنقل :	0.00	SAR
الإعـــاشـــة :	110.00	SAR
الـــسكن :	110.00	SAR
علاج صحى :	110.00	SAR

الإجمـــــالى : 1,100.00 ريال | الف ومائه ريال فقط لاغير | ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل.

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخـــه .

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجازة الـمرضيـة .

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـة .

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) مـن نظام العمـــل.

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـبنود من رقم ١٣ إلـى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : الـمدير التنفيذى	تم اخذ توقيع الموظف امامى و عليه نرجو الإعتماد	
الإســم : عبدالرحمن محمد بن الشيخ	الشؤون الإدارية	الإسم: MOHAMMAD-Shahid Alam
التوقيع	المفتش / المدقق	التوقيع