

CAPITAL 500,000 SR. رقم 1922
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

عقد عمل

رأس المال ٥٠٠٠٠٠ ريال
الشؤون الإدارية والمالية
إليه في يوم: يوم الاثنين الموافق: 2013/12/11

يتمتع الطرف الثاني بأن يودي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

يتمتع الطرف الثاني طو ل فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يستمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً: الطرف الأول مجموعة شركات أبناء محمد بن الشيخ تعمل بالأساس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشتر إليها فيما بعد بمعبارة الشركة تانياً: الطرف الثاني السيد / أشرف جابر حسونه علي

في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يعق للطرف الثاني للعمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي بمراس نشاط متشابه لنشاط الشركة.

الجنسية: مصري
ومقر إقامته في: الدولة: المملكة العربية السعودية

ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانقضاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بإنهاء في الأحوال التالية:
١/٢/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل لفترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

الحي: الديرة شارع: شارع الامام محمد بن سعود
رقم التلغون: 4115500 فاكس: 4118574 ص. ب: 9219 الرياض 11413

٢/٢/٩: في الأخطاء المنصوص عليها في البند ٨.٧.٦.٥.٣.
٣/٢/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بخصوص هذا العقد أو بخصوص لائحة العاملين على أن تحظره الشركة أو غيرها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

شديد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً لأحكام النظام التجاري ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأحكام التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات اللازمة على صلاحية العمل فيها. وحيث أن الشركة ترحب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على ما يلي:

٤/٢/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو لتساعته عن العمل بسبب المرض.
٥/٢/٩: عدم الالتزام بالأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية. أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلاً لا أساس لها من الصحة. أو إذا تيسب أو سمح قاصداً لإحراق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

١/٤: يستحق الطرف الثاني كافة الإجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٦/٢/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو لتساعته عن العمل بسبب المرض.

٢/٤: يستحق الطرف الثاني أجره سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الإجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد. ويراعى عند منح الإجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومقتضيات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازته.

٧/٢/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة وبالذات ستة أشهر من تاريخ مئنتنه العمل بالشركة.

٣/٤: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني إجازة اعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر إجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٨/٢/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر سنتين عاماً هجريا.

١/٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

٩/٢/٩: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتؤول الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتحملها الشركة.

٢/٥: يتعمد الطرف الثاني في حال استقالته أو إنهائه عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القوائم والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

١٠/٢/٩: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتؤول الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتحملها الشركة.

٤/٥: يتعمد الطرف الثاني في حال استقالته أو إنهائه عقده بإيجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت للتتبع قبل تاريخ إنهاء عمله.

١١/٢/٩: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

٥/٥: يتعمد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وفرانها بدقة وتفيدها بدون تجاوز ويتعمد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٢/٢/٩: أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٣/٢/٩: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٤: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولت أوجه أو بديلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشرط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصوبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.



الإسم: أشرف جابر حسونه علي
التوقيع: أشرف جابر

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع امامي ثم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعطاء العقد.

الطرف الأول: مجموعة شركات أبناء محمد بن الشيخ
مدير التسويق والاعلان
الإسم: فهد بن محمد بن الشيخ
التوقيع: فهد بن محمد بن الشيخ

الشؤون الإدارية
حماد علي خان
المفتش/المصدق

عقد عمل

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

الشؤون الإدارية والمالية

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

ميلادي

2008/03/11

الموافق:

الثلاثة

إيه في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يلتزم بالعمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً : الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارته الشركة
ثانياً : الطرف الثاني السيد/

أشرف جابر حسونه على

مصرى

الجنسية :

المملكة العربية السعودية

0932

رقم الموظف :

الرياض

شارع الامام محمد بن سعود

الشارع :

4118574

4115500

ومقر إقامته في /الدولة:

الديرة

الحي:

11413 الرياض

19

فاكس :

رقم التليفون :

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : يتكفي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
٣/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل لفترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٤/٩ : في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨، ٧، ٦، ٥، ٣، ٢، ١ من العقد أو بتقصير الطرف الثاني في العمل أو بغيره مما يوجب فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٥/٩ : عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطللة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سبب قصداً إلحاق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو اقتطاعه عن العمل بسبب المرض.

٧/٩ : عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطللة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سبب قصداً إلحاق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٨/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو اقتطاعه عن العمل بسبب المرض.

٩/٩ : في حالة إنتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تصدها الشركة.

١٠/٩ : في حال وظيفتي أو وظيفة لي تتخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

١١/٩ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٢/٩ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعامل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين ومسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمصدق هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضاه بما يفيد التزامهما بمضمونه.

١/٤ : يستحق الطرف الثاني كافة الأجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعامل ولوائح الشركة.

٢/٤ : يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على ألا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . و يعرض عند منح الأجازة السنوية لنصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ١٠ يوماً من الأجازة.

٣/٤ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٤/٥ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسمات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٥/٥ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويغيب غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٦/٥ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٧/٥ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإبجاز جميع الأعمال التي تتدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحققت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٨/٥ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١ : تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تستد إليه حسب حاجة العمل. وتحفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بمخصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٢/١ : يكون هذا العقد سرياً وبإذنا المفعول لمدة

يوم — شهر 2 سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى يستأق الطرفان خطياً قبل نهاية بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

٣/١ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسمات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٤/١ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويغيب غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٥/١ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٦/١ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإبجاز جميع الأعمال التي تتدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحققت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٧/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٨/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٩/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٠/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١١/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٢/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٣/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٤/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٥/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٦/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٧/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٨/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٩/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٠/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢١/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٢/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٣/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٤/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٥/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٦/١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها



فقط الف و مائتين ريال لاغير!!!!

المرتب :	480	ريال
خارج دوام :	360	ريال
التفصيل :	120	ريال
الإعاشة :	120	ريال
السكن :	120	ريال
علاج صحي :	120	ريال
الإجمالي :	1200	

الطرف الثاني
الإسم :
التوقيع :

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والميزان وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعتماد العقد.
الشؤون الإدارية
سيد عبدالمعطي
المفتش /المدقق

الطرف الأول : شركة الدفة
ويمثلها :
الإسم : يحيى بن محمد بن الشيخ
التوقيع :

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشنون الإدارية والمالية

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بنقطة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وينصومس لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالتقارير الصادرة تبعاً لها.

ميلادي

2008/01/19

الموافق:

السبت

إته في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديداته بأن يتمتع عن تعمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً : الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة.

ثانياً : الطرف الثاني السيد **أشرف جابر حسونه على**

0932

رقم الموظف :

مصري

الرياض

المدينة :

المملكة العربية السعودية

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تعاريف نشاط مشابه لنشاط الشركة.

الحي :

الشارع : شارع الامام محمد بن سعود

11413

9219 الرياض

4118574

4115500

رقم الشيفون :

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:

١/١/٩ : بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.

٢/٢/٩ : قيام الشركة بانهاية في الأحوال التالية:

١/٢/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٢/٢/٩ : في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨٧،٦٠،٥٣.

٣/٢/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بتبصص هذا العقد أو بتبصص لائحة العاملين على أن تحطه الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو لفسطاعه عن العمل بسبب المرض.

٥/٢/٩ : عدم الإلتزام بالظمة وعادات المملكة العربية السعودية . أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تبسب أو سمح فاصداً للحساق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة وبتابعة سنة لشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٧/٢/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرباً.

٨/٢/٩ : بوفاة الطرف الثاني .

٤ : يستحق الطرف الثاني كافة الإجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٥ : يستحق الطرف الثاني أجرأة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بحررتب كامل على أنه لا يجوز للفرط الثاني المطالبة بهذه الأجرأة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . ويراعي عند منح الأجرأة السنوية تبصص لائحة العاملين ومنتظبات العمل ولا يجوز تبصص العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز تبصص بما لا يزيد عن ١٠ يوماً من أجزأته.

٦ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجرأة إعتيادية بدون مرتب بعد ستين من أجزأة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٧ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات المتعددة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تبصص أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٨ : يتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

٩ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتبصص لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

١٠ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإلجاز تبصص الأعمال التي تشكل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي لم تبصص التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

١١ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقر أمتها بنقطة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

١ : تتحدث الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **بائع**

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني للعمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمتاز جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تبسب إليه حسب حاجة العمل . وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تبصبة فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها . ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بتبصص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٢ : يكون هذا العقد سرياً وتلقد المفعول لمدة **٢** يوم

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد تبصص الشروط أو بتبصص أخرى بالتفوق الطرفين خطياً قبل نهاية تبصص ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ 2008/02/01

إلى تاريخ 2010/01/31

٢/٢ : جميع التواريخ في هذا العقد تبصص بشركة الدفة.

٣ : ١/٣ : التذكر : تذكره **بري** بعد **٢** يوم

من تاريخ العودة من أجزأة قسماً بمقرها **القاهرة القاهرة** من مدينة **القاهرة القاهرة** من الرياض إلى

٤ : تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب :	120	ريال
خارج نولم :	90	ريال
النقل :	30	ريال
الإعلاسة :	30	ريال
السكن :	30	ريال
علاج صحي :	30	ريال
الإجمالي :	300	

فقط ثلاثة مائة ريال لا غير،،،،،

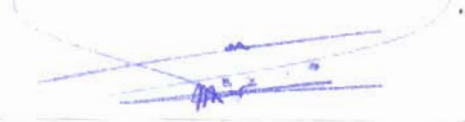


١٢ : فيما لم يرد به نص هذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضاه بما يفيد التزمهما بتبصصه.

الطرف الثاني
الإسم : **أشرف جابر حسونه على**
التوقيع : **أشرف**

الشنون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه تزجو إعتقاد العقد.
الشنون الإدارية
سيد **عبدالعظيم**
المفتش / المدقق

الطرف الأول : شركة الدفة
ويمثلها : **يحيى بن محمد بن الشيخ**
الإسم : **يحيى بن محمد بن الشيخ**
التوقيع :



عقد عمل

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

الشؤون الإدارية والمالية

6: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا القرارات الصادرة تنفيذاً لها.

ميلادي

2006-02-01

الموافق

الأربعاء

أن في يوم:

تم الاتفاق بين كل من :

7: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً: الطرف الأول شركة الرنة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة
ثانياً: الطرف الثاني **المصرف جابر حسونه علي**

8: في حالة انتهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

932

رقم الموظف

مصري

الجنسية

الرياض

المدينة

مقر إقامته في/الدولة **المملكة العربية السعودية**

9: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
1/9: بإنتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
2/9: قيام الشركة بإنتهاءه في الأحوال التالية.

1/2/9: إنقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشرة يوماً دون عذر مقبول.

2/2/9: في الأحوال المنصوص عليها بالنود 8,7,6,5,3, 3/2/9: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطر الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة

4/2/9: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.

5/2/9: عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. أو إذا تسبب أو سمح قاصداً إلحاق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

6/2/9: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة

7/2/9: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجراً.

3/9: بوفاة الطرف الثاني.

10/1: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عونه وعائلته في موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل 60 يوماً من تاريخ الاستقالة وطى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والإستقدام وغيرها

2/10: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتعمدها الشركة.

3/10: في حال رغبتي الإستقالة من العمل أو فصلني من العمل بسبب إخلالي بشروط من شروط العقد فقد فهمت بأن علي أن أدفع للشركة جميع مصاريف قنومي وعودتي، مثل رسوم تأشيرة، رسوم إقامة، رخصة قيادة، تذكرات القنوم، تذكرة العودة، مصاريف الإستقدام، الكتشف الطبي للإقامة.

مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

12: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو صولات أو جوائز أو بدلات فلا يـ عليها مكافأة نهائية خدمة أو مكافأة الاجازة وتحتسب على المرتب فقط.

13/1: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدها الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

2/13: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الرنة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

3/13: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تتخل ضمن الوظائف التي تطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

4/13: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

4: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وصلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكورة بمقدمته بما يفيد التزامهما بتخصصه.

13/1: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدها الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

2/13: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الرنة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

3/13: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تتخل ضمن الوظائف التي تطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

4/13: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

4: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وصلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكورة بمقدمته بما يفيد التزامهما بتخصصه.

13/1: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدها الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

2/13: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الرنة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

3/13: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تتخل ضمن الوظائف التي تطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

4/13: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

4: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وصلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكورة بمقدمته بما يفيد التزامهما بتخصصه.

13/1: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدها الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

2/13: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الرنة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

3/13: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تتخل ضمن الوظائف التي تطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

4/13: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

1/4: يستحق الطرف الثاني كافة الاجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمل ولوائح الشركة.
2/4: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بعمرته كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالب بهذه الاجازة قبل مرور فترة 24 شهرا من تاريخ سريان هذا العقد، و يراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين و متطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن 90 يوماً من اجازاته.
3/4: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة اعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

4: يستحق الطرف الثاني كافة الاجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمل ولوائح الشركة.

2/4: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بعمرته كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالب بهذه الاجازة قبل مرور فترة 24 شهرا من تاريخ سريان هذا العقد، و يراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين و متطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن 90 يوماً من اجازاته.

3/4: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة اعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح والصوره والاسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل اليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل، ويكون الإخلال بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك للشركة حق مقاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

2/5: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلال طرف خطي من الشركة عند نهاية عقدته ويحظر غير خال الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

3/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

4/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بإبجاز جميع الأعمال التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

5/5: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته وظيفته وقراءتها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح والصوره والاسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل اليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل، ويكون الإخلال بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك للشركة حق مقاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

2/5: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلال طرف خطي من الشركة عند نهاية عقدته ويحظر غير خال الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

3/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

4/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بإبجاز جميع الأعمال التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

5/5: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته وظيفته وقراءتها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح والصوره والاسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل اليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل، ويكون الإخلال بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك للشركة حق مقاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

2/5: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلال طرف خطي من الشركة عند نهاية عقدته ويحظر غير خال الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

3/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

4/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بإبجاز جميع الأعمال التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

5/5: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته وظيفته وقراءتها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح والصوره والاسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل اليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل، ويكون الإخلال بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك للشركة حق مقاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

2/5: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلال طرف خطي من الشركة عند نهاية عقدته ويحظر غير خال الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

3/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

4/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بإبجاز جميع الأعمال التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

5/5: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته وظيفته وقراءتها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح والصوره والاسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل اليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل، ويكون الإخلال بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك للشركة حق مقاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

2/5: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلال طرف خطي من الشركة عند نهاية عقدته ويحظر غير خال الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

3/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

4/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقدته بإبجاز جميع الأعمال التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

5/5: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته وظيفته وقراءتها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح والصوره والاسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل اليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل، ويكون الإخلال بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك للشركة حق مقاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

1: تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **بانع**

مقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية 48 ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

2/1: يكون هذا العقد سارياً وبادئ المفعول لمدة **يوم** **شهر** **2** سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى باستفاق الطرفين خطياً قبل نهايته بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ **2006-02-01**

الى تاريخ **2008-01-31**

2/2: جميع التواريخ في هذا العقد سارياً وبالسنه الميلادية.

3: 1/3: للتذكار: تذكره **بري**

بعد **يوم** **شهر** **2** سنة

من تاريخ العودة لأخر اجازة قام بها **القاهرة**

من مدينة **القاهرة**

من الرياض إلى **القاهرة**

2/3: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي

المرتب: **120** ريال

خارج دوام: **90** ريال

النقل: **30** ريال

الإعاشة: **30** ريال

السكن: **30** ريال

علاج صحي: **30** ريال

الأجمالي: **300** **ثلاثة مائة ريال فقط لا غير**



الطرف الثاني
الاسم: **احرف جابر حسونه علي**
التوقيع: **احرف جابر**

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجوا إعتداع العقد.
الشؤون الإدارية
سيد عبد العظيم
المفتش/المدقق
S.A. Albeem

الطرف الأول: شركة الرنة
ويمثلها: **المدير العام**
الاسم: **فهد محمد بن الشيخ**
التوقيع: **فهد محمد بن الشيخ**