

NO.

عقد عمل

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يزدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالمشركة وبمستوى لائحة العاملين بالمشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد بتجديده بأن يتسرع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:

١/٢/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٢/٢/٩ : في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨٧٠، ٦٠٥، ٥١٣، ٣/٢/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبتها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو اقتطاعه عن العمل بسبب المرض.

٥/٢/٩ : عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح قصداً الحاق الضرر بالمشركات الخاصة بالمشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالمشركة.

٧/٢/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

٣/٩ : بوفاء الطرف الثاني .

١٠ : في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته في موطنه. وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية وبجواز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إتمام الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التنوير والاستقدام وغيرها

١٠ : في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتؤول الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعهدها الشركة.

١٠ : في حال رغبي الاستقالة من العمل أو فسخه من العمل بسبب إخلالي بشروط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أبلغ للمشركة جميع مصاريف قديمي وعيوني مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، خصصة قيادة ، تذكرة نفوق ، تذكرة العودة ، مصاريف الاستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١١ : مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالمشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالمشركة.

١٢ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عموالات أروحوافز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٣ : أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٣ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

٣/١٣ : يحق للشركة إسدان أي وظيفة لا تدخل ضمن الوظائف التي تتصلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

٤/١٣ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تدي صلاحيات العمل و الشركة في الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالمشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

الخمس : 2017/11/16 : الموافق : ميعادي

تم الإتفاق بين كل من :
أولاً : الطرف الأول **مؤسسة بيسان للمحاورات** **أحمد عبد المنعم أحمد ابوريه**
ثانياً : الطرف الثاني السيد / **أحمد عبد المنعم أحمد ابوريه**

الجنسية : مصري
ومقر إقامته في الدولة /
الديرة : شارع الأمام محمد بن سعود

رقم الموظف : 1433
الرياض
الديرة : شارع الأمام محمد بن سعود

رقم التليفون : 4115500
فاكس : 4118574
ص . ب : الرياض 11413

تعميد : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة بحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. بحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالمشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١ : تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **مندوب مبيعات**

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالمشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالمشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لائحة العاملين بالمشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٢ : يكون هذا العقد سارياً ونافذ المفعول لمدة 11 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالمشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى باتفاق الطرفين خطياً قبل نهائية بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ 2017/10/21
إلى تاريخ 2019/10/31

٢/٢ : جميع التواريخ في هذا العقد بالسنة الميلادية.

٣ : ١/٣ : التذكار : تذكرة طيران
بعد 0 يوم 0 شهر 2 سنة

من تاريخ العودة من آخر أجازة قسام بسببها الموظف من مدينة القاهرة

من الرياض إلى القاهرة

٢/٣ : تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالسرايل السعودي كما يلي:

المرتب :	1400	ريال
خارج دوام :	1050	ريال
التفصل :	ريال	
الإعاشة :	350	ريال
السكن :	350	ريال
علاج صحي :	350	ريال
الإجمالي :	3500	ثلاث ألف خمس مائة ريال

الطرف الأول : **مؤسسة بيسان للمحاورات**
ويتمثلها : **المدير التنفيذي**
الإسم : **ابراهيم عبدالرحمن محمد بن الشيخ**

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.

الشؤون الإدارية
ابراهيم عبدالرحمن محمد بن الشيخ

المفتش / المدقق

التوقيع

الطرف الثاني
الإسم : **أحمد عبد المنعم أحمد ابوريه**
التوقيع