

رقم CAPITAL 500,000 SR. 0
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

٦: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجباته وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديداته بأن يتمتع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
١/٢/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٢/٢/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨١٧، ٦٠٥، ٥٣.

٣/٢/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بمصوص هذا العقد أو بمصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برفعها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو إقضاؤه عن العمل بسبب المرض.

٥/٢/٩: عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. أو إذا تسبب أو سمح قاصداً لإسحاق الضرر بالملكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٧/٢/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجراً.
٢/٩: وفاة الطرف الثاني.

١٠/١: في حالة انتقال الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته إلى موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إلتزام الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أي نفى بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التنشيط والاستقدام وغيرها ٢/١٠: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعهدها الشركة.

١١: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٢: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عموالات أو حوافز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٣/١: أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٣/٢: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٣/٣: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

١٣/٤: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة في الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وتسلط نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقره بما يفيد التزامهما بمصوصه.

عقد عمل
الموافق: 2015/10/05
ملاوي

ثانياً: الطرف الثاني السيد / فتحي صديق عبد السلام حسان

الجنسية: Egyptian
ومقر إقامته في الدولة: المملكة العربية السعودية

الحى: الديرة. الشارع: شارع الامام محمد بن سعود
رقم الموظف: 1209
المدينة: الرياض

رقم الهاتف: 4115500
فاكس: 4118574
ص. ب: 9219 الرياض 11413

تمهيد: حيث أن نظام الشركة بنص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١/٤: يستحق الطرف الثاني كافة الأجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٢/٤: يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد، وبراى عند منح الأجازة السنوية بمصوص لائحة العاملين ومطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من أجازته.

٣/٤: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من أخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

١/٥: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرايح المصورة والإسقاطات الممنغطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاء بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بسدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٢/٥: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عمله ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٣/٥: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٤/٥: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاء عقده بإلجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت تنفيذ قبل تاريخ إنهاء عمله.

٥/٥: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

١/٣: التذاكر: تنكرة طيران

بعد 27 يوم 0 شهر 4 سنة

من تاريخ العودة من أخر أجازة قسام بها الموظف

من مدينة الرياض إلى الرياض

من الرياض إلى الرياض

٢/٣: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب: 1600 ريال
خارج دوام: 1200 ريال
التنقل: 0 ريال
الإعاشة: 400 ريال
السكن: 400 ريال
علاج صحي: 400 ريال
الإجمالي: 4000 أربع ألف ريال

السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه ترحو إعتقاد العقد.

الشؤون الإدارية
Ayaz Asif Asif Ali Khan

المفتش / المدقق

رأس المال ٥٠٠٠٠٠ ريال
الشؤون الإدارية والمالية
إنه في يوم: يوم الاثنين

تم الإتفاق بين كل من:

أولاً: الطرف الأول مجموعة شركات أبناء محمد بن الشيخ
ثانياً: الطرف الثاني السيد / فتحي صديق عبد السلام حسان

الجنسية: Egyptian
ومقر إقامته في الدولة: المملكة العربية السعودية

الحى: الديرة. الشارع: شارع الامام محمد بن سعود
رقم الهاتف: 4115500
فاكس: 4118574
ص. ب: 9219 الرياض 11413

تمهيد: حيث أن نظام الشركة بنص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١: تتخذ للشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة HR & Admin Accountant

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشارعيها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تتقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بمصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٢/١: يكون هذا العقد: رارياً ونافذ المفعول لمدة

27 يوم 0 شهر 4 سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى باتفاق الطرفين خطياً قبل نهاية بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ: 2015/10/05

إلى تاريخ: 2019/10/31

تجميع التواريخ في هذا العقد بالسنة الميلادية.

بعد 27 يوم 0 شهر 4 سنة

من تاريخ العودة من أخر أجازة قسام بها الموظف

من مدينة الرياض إلى الرياض

من الرياض إلى الرياض

٢/٣: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب: 1600 ريال
خارج دوام: 1200 ريال
التنقل: 0 ريال
الإعاشة: 400 ريال
السكن: 400 ريال
علاج صحي: 400 ريال
الإجمالي: 4000 أربع ألف ريال

السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه ترحو إعتقاد العقد.

الشؤون الإدارية
Yahia Mohammed Al Shaikh

المفتش / المدقق

السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه ترحو إعتقاد العقد.

الشؤون الإدارية
Yahia Mohammed Al Shaikh

المفتش / المدقق

السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه ترحو إعتقاد العقد.

الشؤون الإدارية
Yahia Mohammed Al Shaikh

المفتش / المدقق