

٦: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجباته وظيفته بدقة وأمانة وأن يتصرف بالسلوك العمل السائد بالشركة ويتصون من العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تغيرات وذلك بالقرارات الصادرة تنفيذًا لها.

٧: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتتجدداته بأن يتمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزول له حرفة أو مهنة حرة.

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
٣/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٤/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨,٧,٦,٥,٣.

٥/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يتصرف بنصوص هذا العقد أو يتصون لائحة العاملين على أن تغدر الشركة بغيرها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٦/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو لارتفاعه عن العمل بسبب المرض.

٧/٩: عدم الالتزام بالأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على طلاقه عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. أو إذا تسبب لصاحب الحق المضرر بالمتنازع عليه بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٨/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٩/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر سنتين عاماً هجرياً.

١٠/٩: بوفاة الطرف الثاني.

١١/٩: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد بحسب تكلفة عزيمته وعلمه أنه موظفه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل إشعار الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٢٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أي في بالتزاماته المالية على ذلك من بدء السكن أو مصاريف التدريب والاستقدام وغيرها.

١٢/٩: في حالة انتقال العامل غير سعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فلتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعيده الشركة.

١٣/٩: في حال رغبته في الاستقالة من العمل أو فصله من العمل بسبب إخلاله بشرط من شروط العقد فقد أفهمت بأن على أندفع للشركة جميع مصاريف ذهابه وعودته مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكر الاقرور ، تذكر العودة ، مصاريف الاستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٤/٩: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عن نهاية خدمته بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام مضasse في العمل بالشركة.

١٥/٩: في حالة منح الموظف أي مكافأة أو عمولات أو جوازات أو بدلات فلا يحتسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٦/٩: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٧/٩: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لاصحاب الشركة.

١٨/٩: يحق للشركة إسناد أي قسم من أقسام الشركة سواء في التثنين الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وقرارها.

١٩/٩: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعيدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكته.

٢٠/٩: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكتل ذلك نظام العمل والعمال والمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نصائحه وسلفت نسخة لكل من أطراف العمل بموجتها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرف العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامها بخصوصه.

عقد عمل

ميلادي

الموافق: 2015/01/01

رس المال

الشئون الإدارية والمالية

إلي يوم: يوم الخميس

تم الإتفاق بين كل من :

أولاً: الطرف الأول **جَمِيعَةُ شَرْكَاتِ إِنْهَا مُحَمَّدُ بْنُ الشَّيْخِ** تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً : الطرف الثاني السيد / مني صالح عبدالله المزروع

الجنسية : سعودي

ومقر إقامته في الدولة: المملكة العربية السعودية

العنوان: شارع الإمام محمد بن سعود

رقم التليفون: 4115500

فاكس:

ص . ب: 9219 الرياض 11413

تم تمهيد : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأسس التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأسس التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المزروعات والمستندات الدالة على صلاحية العمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على ما يلى

١/٤: يستحق الطرف الثاني كافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٤/٤: يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . ويراعى عند منح الأجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن يوماً من لاجئة.

٤/٣: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتدائية بدون مرتب بعد سنتين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٥/٥: يستحق الطرف الثاني أن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والاسطوانات الممنوعة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إدخاله بشروطه هذا الدين يجب إلقاءه في حال عدم الحصول على ذلك بغض

النظر في مقداره الذي تجاوزه تجاهه مما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك والشركة تدين مقداره الذي تجاوزه تجاهه مما قد يصيبها من ضرر نتيجة لهذا التصرف.

٥/٤: يستحق الطرف الثاني في حال استقالته أو إنهاء عقده بتسليم العمل الخاص به وتحصينه لذلك خلال فترة عمله المتبعة من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٥/٤: يستحق الطرف الثاني في حال استقالته أو إنهاء عقده بإيجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحقت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقد.

٥/٥: يستحق الطرف الثاني في حال إلقاءه في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من تجاوزه بالاتفاق على مستلزماته الوظيفية وقرارها بدقة.

٦/٦: من تاريخ العودة من آخر أجازة قام بها الموظف من تاريخ العودة من مدينة إلى الرياض من الرياض إلى

٦/٧: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريل السعودي كما يلى:

المرتب : 1200 ريال

خارج دارم : 900 ريال

النقل : 0 ريال

الإعاشة : 300 ريال

السكن : 300 ريال

علاج صحي : 300 ريال

الإجمالي: 3000 ريال

شركة النفة

الشئون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتمأخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والميزيات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه توقيع إعتماد العقد.

الشئون الإدارية
حمد على خان

المفتش / المدقق

الطرف الأول: جَمِيعَةُ شَرْكَاتِ إِنْهَا مُحَمَّدُ بْنُ الشَّيْخِ

مدير العام

ويمثلها:

الإسم: عبدالرحمن محمد بن الشيخ

التوقيع:

FINANCE & ADMINISTRATION DEPT. 1679

عقد عمل

2013/01/01

الموافق:

الشئون الإدارية والمالية
الخميس

إلي في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

ميلادي

أولاً : الطرف الأول **محمد بن الشیخ** تتعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً : الطرف الثاني السيد /

سعودي

الجنسية :

ومن إقامته في الدولة

الديرة

شارع الإمام محمد بن سعود

4115500

فاكس:

4118574

ص . ب:

1085

رقم الموظف :

الرياض

المدينة :

من صالح عبدالله المزروع

1413 9219 الرياض

ص . ب:

٩: ينبع هذا العقد في الأحوال التالية:

٩/١: بانتهاء فترة سريانه تجده في الأحوال التالية:

٩/٢: قيام الشركة بأهانته في الأحوال التالية:

٩/٣: إذا انقطع الطرف الثاني عن مبادرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٩/٤: إذا نفخ الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.

٩/٥: عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني اصل على الوظيفة عن طريق ادعاهات وشهادات باطلة أو ماسن لها الصحة. أو إذا تسبب أو سمح فاقداً للجانب الضرر بالمتناكلات الخاصة بالشركة بأى جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأى تعويض أو مكافأة.

٩/٦: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مياثرته العمل بالشركة.

٩/٧: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر سنتين عاماً هجرياً.

٩/٨: بوفاة الطرف الثاني.

٩/٩: في حالة انتقال الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل دكالة

عورته وعائلته إلى موطنها وكذلك تكالفة تحويل مقتنياته الشخصية ويحوز خصم

الترامواه المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقاته الأخرى ويجب على

الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي

باتصالاته المتبقية على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والإستدمان وغيرها

١٠: في حالة انتقال العامل غير السعودى للعمل في جهة أخرى بالملكة

فتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتدتها الشركة.

١١: مع عدم الأخذ بالخصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عن نهاية خدمته

باشركته مقدارها راتب شهر عن كل عام مضي في العمل بالشركة.

١٢: في حالة منح الموظف أي مكافأة أو عمولات أو حواجز أو بدلات فلا يحتسب

عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٣: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها

في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٤: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة

شقيقة من الشركات التابعة للأصحاب الشرك.

١٥: يحق للشركة إسناد أي وظيفة من ضمن الوظائف التي تطلب

المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية

أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

١٦: عدم التخلص في صلحيات العمل ولا يحق للموظف تعيدي صلحيات

العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان

عمله ومكان مسكنه.

١٧: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام

العمل والعمال بالملكة العربية السعودية، وقد تم تحرير هذا العقد من سنتين

وسلمت نسخة لكل من طرفي العقد بموجتها والمعتمد هو النص العربي لا

الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما

يفيد التزامهما بنصوصه.

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل بالأسباب التجارية ولها شخصية معرفية مستقلة، حيث أن الشركة تعمل وفقاً للأسباب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخصيص لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها، حيث أن الطرف الثاني قائم بطلب العمل بالشركة وقد قدم الوثائق والمستندات الدالة على صلاحية للعمل فيها، حيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد ألقى الطرفان على مالي.

١/١: يستحق الطرف الثاني كافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٤/٤: يستحق الطرف الثاني أجراً متساوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجرة قبل مرور فترة ٤٨ ساعة وأن ممارسة جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة نصوص لائحة العاملين وبطريق العمل ومتطلبات العمل ولا يجوز تعفيض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن يوماً من أحرازه.

٤/٣: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجراً إضافياً بدون مرتب بعد سنتين من آخر أحرازه قام بها لا تزيد عن شهرين.

٥/٥: ينبع العقد من مبادرة الشركة بأهانته في الأحوال التالية:

٥/٦: من تاريـخ مـاشـرـعـة الـطـرفـ الثـانـيـ عـلـىـ الشـرـكـةـ عـلـىـ سـاعـةـ

ـمـنـشـأـتـ الـطـرفـ الثـانـيـ بـلـغـهـ الـعـلـىـ الش

FINANCE & ADMINISTRATION DEPT: رقم 1625

٦: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يتلزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبنصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذًا لها.

٧: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يمتنع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول آية حرفة أو مهنة حرة.

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة باهاته في الأحوال التالية:

٣/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٤/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البند ٨، ٧، ٦، ٥، ٣.

٥/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يتلزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطه الشركة برغبتها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثة أيام من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة ططالية الشركة بأى تعويض أو مكافأة.

٦/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو اتفاق طاعمه عن العمل بسبب المرض.

٧/٩: عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. أو إذا تسبب أو سمح قاصداً ل الحق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة بأى جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة ططالية الشركة بأى تعويضات أو مكافأة.

٨/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٩/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

١٠: ١: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته إلى موطنها وكذلك تكالفة شحن مقتنياته الشخصية ويوجز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستقدام وغيرها فتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتمدها الشركة.

١١: ٣/١٠: في حال رغبتي الإستقالة من العمل أو فصلني من العمل بسبب إخلائي بشرط من شروط العقد فقد أفهمت بأن على أن أدفع للشركة جميع مصاريف قدمي وعوئتي مثل. رسوم ثالثة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكر القسم ، تذكر العودة ، مصاريف الاستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٢: مع عدم الأخلاقيات السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمته بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٣: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عمولات أو حراوات أو بدلات فلا يحتسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٤: ١/١٢: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدد الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

٢/١٣: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

٣/١٣: يحق للشركة إصدار أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل المورجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

٤/١٣: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وملعتم نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجتها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرف العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

الطرف الثاني

: الاسم

التواقيع: صحي

عقد عمل

2011/12/31

الموقـع:

السبـت

إنه في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

لولا: الطرف الأول **مُحَمَّدْ بْنُ عَلَيْهِ سَرَكَاتُ أَبْنَاءِ مُحَمَّدٍ بْنِ الْشَّيْخِ** تعمل بالأمس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

مني صالح عبدالله المزروع ثالثياً : الطرف الثاني السيد / سعوديه

الجنسية :

المملكة العربية السعودية

ومن إقامته في / الدولة

الحي: **الديرة**

رقم التليفون :

4115500

فاكس:

شارع الإمام محمد بن سعود

الشارع:

4118574

من:

ب:

11419 9219 الرياض

ص:

مـيلـادي

رـقمـ الموـظـف:

1085

المـديـنة:

الـرـياـض

٤: يستحق الطرف الثاني كافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٥: يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهامه ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسددها مساعدة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينها فيما بعد في أي مكان بالملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأى تعديلات تجري عليها.

٦: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتدائية بدون مرتب بعد سنتين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٧: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأدوات والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستادات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك ولشركة حق مقاضاته نظرياً نتيجة لهذا التصرف.

٨: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خططي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٩: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

١٠: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإنجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهيرية أو السنوية التي استحقت التنفيذ قبل تاريخ إنتهاء عقده.

١١: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة.

١٢: وتنفذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء مير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها من الرياض إلى

١: تخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **مندوبيه مبيعات**

يمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهامه ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسددها مساعدة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينها فيما بعد في أي مكان بالملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأى تعديلات تجري عليها.

٢: يكون هذا العقد،

2

شهر

يوم

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى باتفاق الطرفين خطياً قبل نهاية شهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

2012/01/01

من تاريخ

2013/12/31

إلى تاريخ

٢: جميع التواريف في هذا العقد بالـ

سنة الميلادية.

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ

ـ