شركة أوتاد العقارية
AWTAD AL AKARIA COMPANY
ذات مسئولية محدودة

شركة أوتاد العقارية
٢٧٠٢ البرؤة مركز المعلية التجاري
مكتب ٢٠٢ برج ج النور الرابع
الرياض ١٢٢٣٤-٦٨١١
المملكة العربية السعودية

٤٦١١٨٥٧٤
110a@awtad.sa
http://awtad.sa/
٢٢٨٥٨٢ غرفه تجارية
١٠١٠٢٩٥٦٦٢ سجل تجاري

الرقم: NO.

عقد عمل

إنـــــه فى يوم : الثلاثاء الموافق : 2019-05-21 ميلادى ، تم الإتفاق بين كلا من :

الـــطرف الأول : اوتاد العقارية ومقرها الرئيسى مدينة الرياض ويشار إليها فيمـــا بعد بعبـــارة الـــشركة .

الـــطرف الثانى : مصطفي محمود محمد منصور ويشار إليه فيما بـــعد بالعامل .

رقم العامـــــل : 2247 الجنسية : مصري رقم بطاقة / الإقامة : 2169143605

البريد الإلكترونى : mustafa2011@gmail.com الجوال: 0502300618

العنوان الوطنى :

رقم الـــــمبنى : 3529 الشارع : شارع نابلس الحى : المروج

رقم الـــــوحدة : 19 المدينة : الرياض الرمز البريدى : 12284 الرقم الإضافى : 7788

أولاً : موضوع العقد :

١ الوظيفة : مبرمج

٢ مدة العقد تبدأ من تاريخ 2019-05-21 إلى تاريخ 2021-05-31 لمدة 11 يوم 0 شهر 2 سنة ميلادى

٣ تقدم الشركة للعامل بالريال الـسعودى مايلى:

الأجر الأساسى:	6000.00	ريال
خـــارج دوام :	4500.00	ريال
الـــــنقل :	0.00	ريال
الإعـــاشـــة :	1500.00	ريال
الـــــسكن :	1500.00	ريال
علاج صحى :	1500.00	ريال

شركة أوتاد العقارية

الإجمـــالى : 15000.00 ريال	خمسة عشر الف ريال فقط لاغير	ريال سعودى

٤ أتفق الطرفان على أن يعمل العامل لدى الشركة تحت إدارتها ، أو إشرافها بالوظيفة أعلاه ومباشرة الأعمال التى يكلف بها بما يتنـــاسب مع قـــدراته العملية والعلمية والفنية وفقا لإحتياجات العمل وبما لا يتعارض مع الضوابط المنصوص عليها فى المواد (الثامنة والخمسون ، التاسعة والخمسون ، الستون) من نظام العمـــل .

٥ يكون هذا العقد ساريا ونافذا المفعول من تاريخ مباشرة العامل عمله بالـشركة ولا يتجدد العقد تلقائياً ويكون العامل فاسخاً للعقد فى حال عدم مباشرة العمل خـلال ٧ أيام من تاريخـــه .

٦ يحق للشركة إنهاء العقد خلال فترة التجربة والتى تبدأ مدتها من تاريخ مباشرة العامل للعمل ولمدة ١٨٠ يوماً ، ولا يدخل فى حسابها إجازة عيدى الفطر والأضحـى والأجازة الـمرضيـة .

٧ يحق للشركة تعيين العامل (أو نقله) فى أى موقع من مواقعها أو فرع من فروعها أو مشروع من مشاريعها فى المملكة العربية السعودية وفقاً لما تقتضيه حاجة العمل .

ثانيا : أيام وساعات العمل :

٨ ساعات العمل ٨ ساعات يومياً أو ٤٨ ساعة عمل أسبوعياً وعدد أيام العمل العادية ٦ أيام فى الأسبوع .

ثالثاً : انتهاء العقد أو إنهاءه :

٩ ينتهى هذا العقد بإنتهاء مدته ولا يتجدد تلقائياً كما لا يحق للعامل الاستمرار فى العمل بعد انتهاء مدة العقد ، كما ينتهى العقد بإتفاق الطرفين على إنهائه بشرط موافـــقة الـــعامل كتابـــة .

١٠ يحق للشركة فسخ العقد دون مكافأة أو إشعار للعامل أو تعويضه شريطة إتاحة الفرصة للعامل فى إبداء أسباب معارضته للفسخ وذلك للحالات الواردة بالـــمادة (٨٠) من نظام العمـــل .

١١ فى حال فسخ العقد دون سبب مشروع أتفق الطرفان على ما يلى :

أ) إذا كان فسخ العقد من قبل الشركة فتلتزم بدفع مبلغ لا يقل عن شهرين من الأجر الأساسى للعامل أو مبلغ ٢٠٠٠ريال أيهما أكبر .

ب) إذا كان فسخ العقد من قبل العامل فيلتزم بأن يدفع للشركة قيمة باقى مدة العقد .

رابعاً : إلتزامات الشركة :

١٢ حرر هذا العقد من نسختين أصليتين ، كل نسخة عبارة عن ورقة واحدة على الوجهين ، الوجه الأول يتكون من البنود من رقم ١إلى ١٢ والوجه الثانى يتكون من الـــبنود من رقم ١٣ إلـــى ٣٨ ويقر الطرفان وهما بكامل الأهلية المعتبرة شرعاً ونظاماً بالإطلاع والموافقة على كافة شروط وبنود هذا العقد والعلم بها علماً نافياً للجهالة ، ويقر الطرفين أن التوقيع على الوجه الأول من هذا العقد يعنى الموافقة على كل بنود وشروط هذا العقد من رقم ١ إلى ٣٨ ، وقد تسلم كل طرف نسخة منه للعمل بموجبها .

الطرف الأول (الشركة):	الشؤون الإدارية	الطرف الثانى (العامل)
ويمثلها : المدير التنفيذى	تم أخذ توقيع الموظف أمامى وعليه نرجو الإعتماد	الإسم: مصطفى محمود محمد
الإسم : يحيي بن محمد بن الشيخ	الشؤون الإدارية	
التوقيع	عبدالرحمن بن يحيى بن الشيخ	التوقيع
	المفتش / المدقق	