

ترسعة الدفه

شركة الرنة للتجارة المحدودة
شركة بيسان للمقاولات المحدودة



رقم FINANCE & ADMINISTRATION DEPT 1410

١: يتهدى الطرف الثاني بأن يؤدي واجباته وظيفته بدقة وأمانة وأن يتلزم بالسلوك العمل السائد بالشركة وبخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تغييرات وكذا بالقرارات الصادرة تفيدها لها.

٧: يتهدى الطرف الثاني طوال فترة مزايان هذا العقد وتجديده بأن يمتنع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو بذل لجهة حرفة أو مهنة حرفة.

٨: في حالة إنتهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أخرى في السعودية أو الخليج العربي تماشياً لنشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
٩/١: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.

٩/٢: قيام الشركة باتهامه في الأحوال التالية:
٩/٢/١: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون غمز مقبول.

٩/٢/٢: في الأحوال المنصوص عليهما في البند ٩/٢/١.

٩/٣: إذا ثبتت الشركة أن الطرف الثاني قد يتزم بخصوص هذا العقد أو ينصوص لائحة العاملين على أن الطلاق الثاني قد يتزوج غيرها في فسخ العقد خلال فترة لا تزيد عن ثالثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولذلك يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأى تعويض أو مكافأة.

٩/٤: عذر الطرف الثاني عذر أكلياً من أداء عمله لارتفاع طاعة عن العمل بسبب المرض.

٩/٥: عدم الالتزام بالأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبتت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة من طريق إدعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. أو إذا ثبتت أن سمعاً احتلاطياً من قبل العاملين بالشركة يضر بالطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأى تعويضات أو مكافأة.

٩/٦: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغ ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٩/٧: إذا لغى الطرف الثاني من العمر ستين عاماً مجررياً.
٩/٨: بوفاة الطرف الثاني.

١٠: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد المنسوف يتحمل تكاليف عودته وعائلته إلى موطنها وتلك كلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجزئ خصم التراسمه المالية قبل الشركة إلى الآباء ومستحاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٢٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على تلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستدام وغيرها.

١٠/١: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فلتولى الجهة كافة مقتنياته ترتيبه التي تعيده الشركة.

١٠/٢: في حال رغبتي الاستقالة من العمل أو فساري من العمل بسبب إخلاقي يشترط من شروط العقد فقد أفهمت بأن على أن ألغى للشركة جميع مصاريف ذكره وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رسوم قيمة ، تذكر القيد ، تذكر العودة ، مصاريف الاستقدام ، الكشف الطبي الإلزامي.

١١: مع عدم الإخلاص بالخصوص بالسلبية للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمتها بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أقضاه في العمل بالشركة.

١٢: في حالة منح الموظف أي مكافأة أو عمولات لأحواله الخاصة وتحسب على المرتب فقط عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة فلا يحسب على المرتب.

١٣: أن يقر عامل الطرف الثاني تحدى الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وتلك حسب حاجة العمل.

١٤: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة النية أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لـ أحصال الشركة.

١٤/١: يحق الشركة إصدار أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المهمة الموجه معنى في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المترتبات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

١٤/٢: عدم التخلف في صالحيات العمل ولا يحق للطرف تعيينه في العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤: فيما لم يرد به ضمن بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من تصرفات وسلطة نفخة كل من طرفيه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضاه بما يقيد التزامهما بنصوصه.

الطرف الثاني

الاسم :

التوقيع :

عقد عمل

2010/09/05

الموقع:

سعيد كامل محمد احمد

الجنسية : مصرى

المملكة العربية السعودية

مقر إقامته في الدولة

الحي: الديرة

الشارع: شارع الامام محمد بن سعود

رقم التليفون: 4115500

فائز: شهادة العمل لنهايتها في وظيفة

تهميده: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل للأغراض التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأغراض التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تتضمن الأحكام العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب العمل بالشركة وقد قدم الوظائف والمستندات الدالة على صلاحية العمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد تلقى طرفان على ملحوظ.

٤: يستحق الطرف الثاني كافة الأجرات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٤/١: يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً يمررت

كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني طلب إجازة قبل مرورها ويقتصر

العمل الأسبوعية ٤٤ ساعة ولن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة

ولإصال آخر، ستد إلى صحبة حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في

إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف

الثاني العمل بالشركة وتأتي تعييناته بغير تعيين العاملين بها

العاملين بالشركة وأى تعيينات تجري عليهم.

٤/٢: يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً يمررت

كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني طلب إجازة قبل مرورها ويقتصر

العمل الأسبوعية ٤٤ ساعة ولن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة

ولإصال آخر، ستد إلى صحبة حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في

إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف

الثاني العمل بالشركة وتأتي تعييناته بغير تعيين العاملين بها

العاملين بالشركة وأى تعيينات تجري عليهم.

٤/٣: تجدد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة اعتيادية بدون مرتب بعد ستين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٤/٤: يتهدى الطرف الثاني بأن يحافظ على سرار العمل بالشركة وعلى كل

العلومات والبيانات والرسومات والاطلوات المختومة وبياناته ذلك من مستندات تصل

إليه بمحكم وظيفة أو يسبح عليه بالشركة سواء كان بها هو أو زملاؤه بالعمل

ويكون إخلائه بشروط هذا البند بغير إلقاء هذا العقد بغير تعيينه أو

مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه بما يصيغها من ضرر نتيجة لذلك

والشركة حق احتفاظه ببياناته نتيجة لهذا التصرف.

٤/٥: يتهدى الطرف الثاني بأخذ إجازة طرف ثالثي من الشركة عند

نهاية عقد ويعتبر غير جالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك يغض

النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٤/٦: يتهدى الطرف الثاني في حال استقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل

الخاص به والتخطير لذلك خلال فترة عمله السابقة من العقد وإن تلك وفق

القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٤/٧: يتهدى الطرف الثاني في حال استقالته أو إنتهاء عقده بتخلص جميع

الأصول التي تحمل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهورية أو

الستوية التي استحقت التغطية قبل تاريخ إيهامه عقد.

٤/٨: يتهدى الطرف الثاني بالإطلاع على مستنداته الوظيفية وقرارتها بدقة.

وتحتفظها بذوقها وتحذر وتحتمل بالذكرا من تزكيات جميع المستولين في العمل

والذكرا من صحة تزكياتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والذكرا من صحتها

٢/١: يكون هذا العقد

اريًا وثائق المعمول لمدة

٢/٢: من تاريخ مباشرته للطرف الثاني عمله بالشركة ويجزئ تجديده مدة العقد بغير

الشروط أو بشروط آخر باتفاق الطرفين خطياً قبل نهاية شهر ولا

يتجدد العقد تلقائياً.

٢/٣: من تاريخ

إلى تاريخ الجميع التواريخ في هذا العقد

سنة المالية

٢/٤: من تاريخ العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥: من مدينة

القاهرة

٢/٦: من الرياض إلى

القاهرة

٢/٧: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٨: من الرياض إلى

القاهرة

٢/٩: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٠: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١١: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٢: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٣: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٤: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٥: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٦: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٧: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٨: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/١٩: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٠: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢١: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٢: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٣: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٤: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٥: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٦: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٧: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٨: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٢٩: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٠: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣١: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٢: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٣: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٤: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٥: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٦: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٧: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٨: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٣٩: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٠: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤١: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٢: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٣: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٤: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٥: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٦: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٧: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٨: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٤٩: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٠: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥١: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٢: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٣: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٤: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٥: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٦: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٧: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٨: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٥٩: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٦٠: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٦١: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة قادمة لها

باها الموقف

٢/٦٢: من تاريخ تعيينه العودة من آخر أجازة

٦ : يتهدى الطرف الثاني بأن يزدي واجبات وظيفه بذلة وأمانة وأن يتلزم بالسلوك العمل السائد بالشركة ويتصور لاحقة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تغييرات وكذلك بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧ : يتهدى الطرف الثاني طوارئ فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتعذر عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزول له حرفة أو مهنة حبرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة لو مؤسسة لوفد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/ بانتهاء فتره سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.

٢/ في حاله الشركة بالهلاك في الأحوال التالية:
١/٢/٩ : إذاقطع الطرف الثاني من معاشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون غير مقبول.

٣/٩ : في الأحوال المنصوص عليها في البند ١٢٧٩.
٤/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بتصوره هذا العقد أو بتصور لاحقة العاملين على أن تختفي الشركة بغيرها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثة أيام يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٩ : عجز الطرف الثاني عما كلفه عن داء عمله أو لفاته عن العمل بسبب المرض.

٥/٩ : عدم الالتزام وبأنيمة وعادات المملكة العربية السعودية ، ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني حصل على الرؤية على طريق ادعاءات وشهادات بطلة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح أقصد بالبيانات الضرر بالمتطلبات الخاصة بالشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٦/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة شهور من تاريخ موافقة العمل بالشركة.

٧/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً .
٨ : بوفاة الطرف الثاني .

٩ : في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد قسوف يتحمل عائلة عروته وعائلته من موافقه وكذلك تكاليف شحن مقتنياته الشخصية ويعوز خصم الزائمه المالية قبل الشركة لأ الآخرين من راتبه ومستحقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يلي بالتزاماته المنزوية على ذلك من جملة السنون أو تصارييف الترقي والتدرج وغيرها ويكون إخلاله بشروط هذا البند بسيما في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

١٠ : يتهدى الطرف الثانية كل نفقات ترحيله التي تعمدتها الشركة.

١١ : مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكتفياً عند نهاية خدمته بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام مضasse في العمل بالشركة.

١٢ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو رواتب أو مكافآت أخرى أو مكافآت لغيره على مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٣ : إن عمل الطرف الثاني تجده الشركة في أي قرر من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٤ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفـه أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٥ : يحق للشركة إصدار أي وظيفة لكي تكتفى ضمن الوظائف التي تتطلب العمل الموجود معها في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو البيعات أو غيرها من أقسام الشركة وقرارها .
١٦ : عدم التخلف في صلاحيات العمل ولا يحق للطرف تجديده صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان مكنته.

١٧ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تتعلق لاحقة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالملكة العربية السعودية . وقد تم تحرير هذا العقد من سلطتين سلطة نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمدة هو النص العربي لا الترجمة . وقد قام طرف العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمة بما يفيد التزامهما بتصوّره.

الطرف الثاني

الإسم :

التواقيع :

ميلادي

2008/07/05

الموافق:

السبت

تم الإنفاق بين كل من :
أولاً : الطرف الأول شركة الدفـه ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالملكة العربية السعودية . ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً : الطرف الثاني السيد / سعيد كامل محمد احمد

الجنسية : مصرى

ومن إقامته في / الدولة : المملكة العربية السعودية

الحي : الديرة

رقم التليفون :

4115500

4118574

شارع الإمام محمد بن سعود

0996

الرياض

رقم الموظف :

المدينة :

49 بـ ١١٤١٣ ، الرياض

الشارع :

شارع الإمام محمد بن سعود

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً لأساليب التجارية ولها شخصية عربية مميزة، حيث أن الشركة تعمل وفقاً لأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين بها تختص لأحكام العمل والعمال ولاحقة العاملين بها، حيث أن الطرف الثاني قدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحية العمل فيها، وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني قصد تلقي العطاء على ميلاني.

١- تخدم الشركة الطرف الثاني كافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٤- يستحق الطرف الثاني أجراً سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتبة كلمل على لا يجوز للطرف الثاني قدرها خمسة عشر يوماً بمرتبة كل شهر من تاريخ موافقة العامل على هذا العقد . ويزاع عن منحة الأجراء السنوية

٤- شهرياً من تاريخ موافقة العامل على هذا العقد . ويزاع عن منحة الأجراء السنوية وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن يوماً من لاهزة.

٤- في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجراً سنوية بحسبه بدون مرتب بعد ستين من تاريخ قرارها قاماً بهما لا تزيد عن شهرين.

٥- يتهدى الطرف الثاني ما يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأراق والمستندات والتراث المصوّر والإسطوانات المحفوظة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة، سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند بسيما إلقاءه عذراً بدون أي تعويض أو مكافأة له خط حقوق الشركة تجاهه عدا ما يصيغها من ضرر نتيجة لخلال الشركة حق مصالحته ظلمانياً نتيجة لهذا الضرر.

٤- يلتزم ويتهدى الطرف الثاني بأداء طرف خطى من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالى الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٤- يتهدى الطرف الثاني في حال إيقافه أو إنهاء عقده بتسليم العمل الخاص به وتحمير ذلك خلال فترة عمله السابقة من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطبوعة وهي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٤- يتهدى الطرف الثاني في حال إيقافه أو إنهاء عقده بإلزام جميع الأعمال التي تكتفى ضمن نطاق عمله سواء الأصل ال翁م أو التسويه أو الشئون التي استحقت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٤- يتهدى الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولاته الوظيفية وقرارها بدقة . وتقديرها بدون تجاوز ويتهدى بذلك من توقعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتلك من مساحتها.

٤- يقدم الشركة للطرف الثاني مكافأة تجده الشركة في أي قرر من فروعها كما يلي:

ريال 480

ريال 360

شهر 25

شهر 2

ريال 120

ريال 120

ريال 120

شهر 2

شهر 2

ريال 120

ريال 120

شهر 2

ريال 1200

شهر 2



فقط الف و مائتين ريال لا غير!!!!

الشئون الإدارية
تم إعداد العقد وفق لاحقة العاملين بالشركة . وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه توقيعه إعتماد العقد.

الشئون الإدارية

سيد عبد العليم

المفتش / المدقق

الطرف الأول : شركة الدفـه

ويمثلها :

مدير التسويق

الإسم :

فهد بن محمد بن الشيخ

التواقيع :