

رقم FINANCE & ADMINISTRATION DEPT: 1621

٦: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجباته وظيفته بدقة وأمانة وأن يتصرف بأسلوب العمل السائد بالشركة وبخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذًا لها.

٧: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده أن يمتنع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول لية حرفة أو مهنة حرة.

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة باهاته في الأحوال التالية:

١/٢/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٢/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البند ٨،٧،٦،٥،٣.

٣/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يتزور بخصوص هذا العقد أو ينفص عن لائحة العاملين على أن تخطر الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثة أيام من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة ططالية الشركة بأى تعريض أو مكافأة.

٤/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انتهاء طاعمه عن العمل بسبب المرض.

٥/٩: عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح قاصداً إلحاق الضرر بالمتناكلات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة ططالية الشركة بأى تعريض أو مكافأة.

٦/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٧/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً مجرياً.

٣/٩: بوفاة الطرف الثاني .

١٠/٩: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكاليف عودته وعائلته إلى موطنها وكذلك تكاليف شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستقدام وغيرها.

١١/٩: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتقدها الشركة.

١٢/٩: في حال رغبته الإستقالة من العمل أو فصله من العمل بسبب إخلائه بشروطه وعوئي مثلاً رسوم تأثير ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكر القدوم ، تذكر العودة ، مصاريف الإستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٣/٩: مع عدم الأخلاقيات السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمتها بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٤/٩: في حالة منح الموظف أي مكافأة أو عمولات أو حافز أو بدلات فلا يحتسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٥/٩: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٦/٩: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٧/٩: يحق للشركة إصدار أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

١٨/٩: عدم التدخل في صلحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلحيات العمل والشركة هي الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٩: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبهما والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

الطرف الثاني

الاسم :

التوقيع :

الاداري

الشئون الإدارية
السيد مدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي
تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي
للعاملين وعليه نرجو إعتماد العقد.

حمد علي خان

AJ

2011/11/28

الموقع:

الشئون الإدارية والمالية
الاثنين
إنه في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

أولاً: الطرف الأول مجموعه سركات ابناء محمد بن الشیخ تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً: الطرف الثاني السيد / سعوديه

الجنسية :

ومقر إقامته في /الدولة

المملكة العربية السعودية

الحي: الديرة

الشارع: شارع الامام محمد بن سعود

4115500

رقم التليفون :

4118574

फँक्स :

11413 9219

ص . ب :

رقم الموظف : 1080
المدينة: الرياض

ميلادي

2011/11/28

آلاء عبدالعزيز محمد الشیخ

الإسم :

التوقيع :

١ تخدم الشركة الثاني للعمل لديها في وظيفة
مندوبي مبيعات

يمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل

الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن م ساعات

العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة

ولية أعمال آخر تسدده بحسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في

إعادة تعيينها فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويفعل الطرف

الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بخصوص لائحة

العاملين بالشركة وأى تعديلات تجري عليها.

٢ يكون هذا العقد

شهر

يوم

سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى باتفاق الطرفين خطياً قبل نهاية شهر ولا يتعدى العقد تلقيانياً.

من تاريخ

إلى تاريخ

٢/٢: جميع التواريخ في هذا العقد

د. بالس

نة الميلادية.

٣: التذكرة : تذكرة

شهر

يوم

من تاريخ العودة من آخر أجازة ق

ام بـها الموظف

من مدينة

من الرياض إلى

من الرياض إلى

الإعائمة

المسك :

علاج صحي :

الإجمالي:

1500

ريل

: المرتب :

600

ريل

: خارج دوام :

450

ريل

: التذكرة :

150

ريل

: الإعائمة :

150

ريل

: علاج صحي :

150

ريل

: الإجمالي:



الف و خمسماة ريال فقط لغير ،،،

الطرف الأول : مجموعه سركات ابناء محمد بن الشیخ

ويمثلها : عبد العزيز بن محمد بن الشیخ

الإسم :

التوقيع :

2013/10/31

الشئون الإدارية

السيد مدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي

تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي

للعاملين وعليه نرجو إعتماد العقد.

حمد علي خان

AJ