

رقم 1470
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

عقد عمل

الشئون الإدارية والمالية

2011/08/29

الاثنين

تم الإتفاق بين كل من :

ميلادي

الموافق:

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل المسائد بالشركة وبمصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذا لها.

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بانهاية في الأحوال التالية:
١/٢/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٢/٢/٩ : في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨٠٧، ٦٠٥، ٥٠٣، ٣/٢/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بمصوص هذا العقد أو بمصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.
٥/٢/٩ : عدم الإلتزام بأنظمة وعاتات المملكة العربية السعودية ، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح قاصداً لإحراق الضرر بالامتلاك الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.
٧/٢/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.
٣/٩ : بوفاة الطرف الثاني .

١٠ : في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته إلى موطنه وكذلك شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستخدام وغيرها فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتمدها الشركة.

١١ : في حال رغبتى الإستقالة من العمل أو فصلي من العمل بسبب إخلالي بشروط من شروط العقد فقد أفهمت بأن علي أن أدفع للشركة جميع مصاريف قنومي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكرة القدوم ، تذكرة العودة ، مصاريف الإستخدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٢ : مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٣ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عمولات أو جوائز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٤ : أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٥ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.
١٦ : يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب الموهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .
١٧ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل و الشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٨ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

أولاً : الطرف الأول مجموعة شركات أبناء محمد بن الشيخ تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة ثانياً : الطرف الثاني السيد /

السادات عبدالحفيظ يونس على

رقم الموظف : 0930

المدينة الرياض

مصري الجنسية :
ومقر إقامته في / النولة المملكة العربية السعودية

الشارع : شارع الامام محمد بن سعود

الحي : الديرة

ص . ب 9219 الرياض 11413

فلكس : 4118574

رقم التليفون : 4115500

تمهيد : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المواعيد والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١ : تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بمصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٢ : يتحقق الطرف الثاني كافة الأجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.
٣ : يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد ، ويراعى عند منح الأجازة السنوية بمصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من أجازته.

٤ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٥ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك ولنشره حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.
٦ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عمده.

٧ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.
٨ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإجازة جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحققت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٩ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائمتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل و التأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٠ : يتعهد الطرف الثاني بتحديد الأجازات التي يحق له أخذها وفقاً لنظام الشركة ولوائح العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية.

١١ : يتعهد الطرف الثاني بتحديد الأجازات التي يحق له أخذها وفقاً لنظام الشركة ولوائح العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية.

١٢ : يتعهد الطرف الثاني بتحديد الأجازات التي يحق له أخذها وفقاً لنظام الشركة ولوائح العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية.

١٣ : يتعهد الطرف الثاني بتحديد الأجازات التي يحق له أخذها وفقاً لنظام الشركة ولوائح العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية.

١٤ : يتعهد الطرف الثاني بتحديد الأجازات التي يحق له أخذها وفقاً لنظام الشركة ولوائح العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية.

١٥ : يتعهد الطرف الثاني بتحديد الأجازات التي يحق له أخذها وفقاً لنظام الشركة ولوائح العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية.

الإسم : السادات عبدالحفيظ
التوقيع :
الطرف الثاني

الشئون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أماسي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعتداد العقد.
حماد علي خان

الطرف الأول : مجموعة شركات أبناء محمد بن الشيخ
ويمثلها : المدير التسويق والاعلان
الإسم : فهد بن محمد بن الشيخ
التوقيع :
محمد بن محمد بن الشيخ



عقد عمل
2009/09/01

الشنون الإدارية والمالية الثلاثاء

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمخصص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتعهد عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تعارض نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاء فسخة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
١/٢/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٢/٢/٩ : في الأحوال المنصوص عليها بالسند ٨٠٧٦٠٥٠٣٠.
٣/٢/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بمخصص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تطهره الشركة برغبتها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو تقصيره عن العمل بسبب المرض.
٥/٢/٩ : عدم الالتزام بنظامه وأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية . ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطللة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح قاصداً بإحراق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.
٧/٢/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.
٣/٩ : بوفاء الطرف الثاني .

١٠/١ : في حالة إنساق الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفته وعونه وماله إلى موطنه وكذلك تكلفه شحن ممتلكاته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إبطار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الإنساق وعلى باقي التزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التنوير والاستقدام وغيرها ٢/١٠ : في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى وبالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات رحيله التي تمتدتها الشركة.

٣/١٠ : في حال رغبتى الإنساق من العمل أو فسخي من العمل بسبب إختالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أتبع للشركة جميع مصاريف قنومي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، وخصة قيادة ، تذكرة القنوم ، تذكرة العودة ، مصاريف الاستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١١ : مع عدم الإخلال بالمنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة وبالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالشركة.

١٢ : في حالة منع الموظف أي مكافآت أو عسولات أو حوافز أو بدلات فلا عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على العرف فقط

١٣ : أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

٢/٩٣ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

٣/١١٢ : يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتغلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

٤/٩٢ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والمعاملة للمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بسما وفيد التزامهما بتنصيصه.

الموافق: ميلادي

إته في يوم: تم الإتفاق بين كل من :

أولاً : الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأساس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية . ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

تالياً : الطرف الثاني السيد/

الجنسية : مصري
رقم الموظف : 930
المدينة : الرياض

مقر إقامته في /الدولة: المملكة العربية السعودية

الإمام محمد بن سعود
رقم الموظف : 4140092
ب : 19

الحي : الديرة
الشارع : 4140074

١ : تمهيد : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. بحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعامل ولائحة العاملين بها. بحيث أن الطرف الثاني تقدم مطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في إستخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

رقم التليفون : 4140074

٢ : يتحقق الطرف الثاني كافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعامل ولوائح الشركة.

١ : تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة مراقب مستودع

٢/٤ : يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بممرتب كامل علىه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . ويراعى عند منح الأجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة إنتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من أجازته.

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تستد إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٣/٤ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٢ : يكون هذا العقد سارياً ونافذا المفعول لمدة يوم شهر 2 منه ميلادي

١/٥ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والبرامج المصورة والإستراتيجيات المعقدة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

من تاريخ ميثاق الطرفين خطياً قبل نهاية بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

٢/٥ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.
٣/٥ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتخضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

2009/09/01
2011/08/31

٢/٢ : جميع التواريخ في هذا العقد بالسنة الميلادية.

٤/٥ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عده بإنجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عده.

١/٣ : التذكر : تذكره بعد يوم شهر 2 سنة

٥/٥ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وفراستها بدقة وتنفيذها بدون تجاور ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

من تاريخ العودة من آخر أجازة القاهرة

من مدينة القاهرة إلى الرياض إلى

٢/٣ : تقدم الشركة للطرف الثاني مرتباً بالريال السعودي كما يلي:

المرتجيبا :	720	ريال
خارج دوام :	540	ريال
التفصيل :	180	ريال
الإعانة :	180	ريال
السكن :	180	ريال

علاج صحي : 1800

الإجمالي :



فقط الف وثمئتمائة ريال لاغير

الإسم : **الطرف الثاني**
التوقيع :

الشنون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني مسجح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين. المرتب والميزات وفق السام الوظيفي للعاملين وعليه ترجو إعتداد العقد.
جمال مصطفى
الشنون الإدارية
المفتش / المدقق

الصغير التوقيع والاعلان
ويتمثلها : **فهد محمد بن الشيخ**
الإسم :
التوقيع :

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشؤون الإدارية والمالية

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بنقطة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وينصو ص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

ميلادي

2008/01/26

الموافق:

السبت

إته في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده أن يتبع العمل لذي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً : الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بمسجارة الشركة

ثانياً : الطرف الثاني السيد/ **السادات عبد الحفيظ بونس علي**

0930

رقم الموظف :

مصري

الجنسية :

الرياض

المدينة :

المملكة العربية السعودية

ومقر إقامته في /الدولة :

19 ب. ب. الرياض 11413

الشارع : شارع الامام محمد بن سعود

الديرة

الحى :

رقم التليفون : 4115500 4118574

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاك فسخة سريلانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بانتهائه في الأحوال التالية:
٣/٩ : إذا قطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

٤ : في الأحوال المنصوص عليها في البند ٨.٧.٦.٥.٣. من العقد إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطر الشركة برغيته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٥ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو اقتطاعه عن العمل بسبب المرض.

٦ : عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطله لا أساس لها من الصحة . وإذا تسبب أو سمح بقصد إحداث الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٧ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٨ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

٩ : بوفاة الطرف الثاني .

١٠ : في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفه عورته وعائلته التي موطنه وكذلك تكلفه شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إيعاز الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التنزيه والاستقدام وغيرها .
١١ : في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تصدها الشركة.

١٢ : في حال رغبتي الإستقالة من العمل أو فسخي من العمل بسبب إخلالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بيان علي أن ادفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعورتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكرة القوم ، تذكرة العودة ، مصاريف الإستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٣ : مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالشركة.

١٤ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو صولات أو حوافز أو بدلات فلا يحق عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحصن على المرتب فقط.

١٥ : أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٦ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٧ : يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو التبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

١٨ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة في الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكته.

١٩ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وعلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

١ : تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **عامل**

٢ : يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمحربت كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . ويراعى عند منح الأجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومطالبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من أجازته.

٣ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

٤ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسقاطات المغطاة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملائه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد ينشأ من ضرر نتيجة ذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٥ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خلطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٦ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٧ : يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإيجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٨ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسئولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٢ : يكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٣ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٤ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٥ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٦ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٧ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٨ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٩ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٠ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١١ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٢ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٣ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٤ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٥ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٦ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٧ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٨ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

١٩ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً

٢٠ : يتكون هذا العقد من ٢٨/٢٨ جزءاً و١٩٣/١٩٣ بنداً



المرتب :	520	ريال
خارج نولم :	390	ريال
التنقل :	130	ريال
الإعاشة :	130	ريال
السكن :	130	ريال
علاج صحي :	130	ريال
الإجمالي :	1300	

الطرف الأول : شركة الدفة
ويتمثلها :
الإسم : **يحيى بن محمد بن الشيخ**
التوقيع :

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أماني
تم إعداد العقد وفق لإئحة العاملين. المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي
للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.
الشؤون الإدارية
سيد **عبدالعليم**
المفتش / المدقق

الطرف الثاني
الإسم : **السادات عبد الحفيظ بونس علي**
التوقيع :

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشنون الإدارية والمالية

1: يتعهد الطرف الثاني بأن يودي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة ويستصوب لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

2: يتعهد الطرف الثاني طول فترة سريان هذا العقد وتجددته بأن يمتنع عن العمل لذي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

3: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

4: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
1/9: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
2/9: قيام الشركة بإلغائه في الأحوال التالية:
3/9: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

5: في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨٧، ٦٠، ٥٣، ٢/٢/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٣/٢/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بخصوص هذا العقد أو بخصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

6: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.

7: عدم الالتزام بأظمة وعادات المملكة العربية السعودية، ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطله لا أساس لها من الصحة. وإذا تسبب أو سمح قاصداً لإحراق الضرر بالمتعلقات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

8: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته للعمل بالشركة.

9: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً جريباً.

10: وفاة الطرف الثاني.

11: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكاليف عودته وطلته في موطنه وكذلك تكاليف شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التكاليف المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومقتناته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى باقي مقتنياته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستقدام وغيرها فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتمدها الشركة.

12: في حال رغبتى الاستقالة من العمل أو فسخي من العمل بسبب إخلالي بشروط من شروط العقد فقد أهبمت بأن علي أن أدفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعونتي مثل رسوم تأشيرة، رسوم إقامة، رخصة قيادة، تذكرة القوم، تذكرة العودة، مصاريف الاستقدام، للكشف الطبي للإقامة.

13: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالشركة.

14: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عيولات أو حوافر أو بدلات فلا يملك عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

15: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

16: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة للدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

17: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتغلب المهول الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

18: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

19: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظم العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضاه بما يفيد التزماهما بنصوصه.

الميلادي 2006-02-01

إثبه في يوم: الأربعاء الموافق: تم الاتفاق بين كل من:

أولاً: الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً: الطرف الثاني السيد

الجنسية: مصري رقم الموظف: 930 المدينة: الرياض

الاسم: السيدات عبد الحفيظ يونس علي

مقر إقامته في /الدولة: المملكة العربية السعودية

الحي: البديرة شارع: شارع الامام محمد بن سعود رقم التليفون: 4115500

رقم التليفون: 4118574

2: تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية فيها تخضع أحكام نظام العمل والعمال ولاحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المواعيل والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

3: يتسخدم الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

4: يتسخدم الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد. ويراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازته.

5: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة إعتيادية بحدود مرتب عدد سنتين من آخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

6: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرايح المصورة والإسطوانات المغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

7: يتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

8: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

9: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإنجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

10: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

11: يتعهد الطرف الثاني بتحديد أهدافه الشخصية والمهنية والعمل على تحقيقها.

12: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

13: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

14: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

15: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

أولاً: الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً: الطرف الثاني السيد

الجنسية: مصري رقم الموظف: 930 المدينة: الرياض

مقر إقامته في /الدولة: المملكة العربية السعودية

الحي: البديرة شارع: شارع الامام محمد بن سعود رقم التليفون: 4115500

2: تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية فيها تخضع أحكام نظام العمل والعمال ولاحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المواعيل والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

3: يتسخدم الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

4: يتسخدم الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد. ويراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازته.

5: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة إعتيادية بحدود مرتب عدد سنتين من آخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

6: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرايح المصورة والإسطوانات المغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

7: يتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

8: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

9: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإنجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

10: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

11: يتعهد الطرف الثاني بتحديد أهدافه الشخصية والمهنية والعمل على تحقيقها.

12: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

13: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

14: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

15: يتعهد الطرف الثاني بعدم الانخراط في أي نشاط خارجي قد يتعارض مع عمله بالشركة.

الإسم: السيدات عبد الحفيظ يونس
التوقيع:

الشنون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعتماد العقد.
الشنون الإدارية
سيد عبدالعظيم
المفتش المدقق

الطرف الأول: شركة الدفة
ويمثلها:
الإسم: السيد المدير المالي والإداري يحيى محمد بن الشيخ
التوقيع: