

NO.

عقد عمل

إبته في يوم: **الأربعاء**

2018/01/17

ميلادي

الموافق:

تم الإتفاق بين كل من :

أولاً: الطرف الأول: **شركة بيسان للمحالات التجارية**

ثانياً: الطرف الثاني السيد/ **احمد محمود احمد القماري**

الجنسية: **مصري**

رقم الموظف: **1513**

المدينة: **الرياض**

المملكة العربية السعودية

شارع الامام محمد بن سعود

الرياض 11413

الشارع:

فاكس: **4118574**

رقم الهاتف: **4115500**

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأصول التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأصول التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والمعاملات التجارية. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على ما يلي:

1- تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **مندوب مبيعات**

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية 48 ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تستد إلى حسب حاجة العمل. وتحفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

2- يكون هذا العقد: **2** شهر **0** يوم **18** يوم

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى باتفاق الطرفين خطياً قبيل نهاية بنسبه ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ: **2017/12/14**

إلى تاريخ: **2019/12/31**

3- جميع التعديلات في هذا العقد بالتسليم بالملازمة.

طيران

1-3: التذاكر: **شكره** **0** يوم **2** شهر

يعد من تاريخ العودة من آخر اجازة قسماً باسم **القاهرة** من الرياض إلى **القاهرة**

4- تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

| | | |
|------------|------|------------------------|
| المرتتب: | 1400 | ريال |
| خارج دوام: | 1050 | ريال |
| التنقل: | 0 | ريال |
| الإعاشة: | 350 | ريال |
| السكن: | 350 | ريال |
| علاج صحي: | 350 | ريال |
| الإجمالي: | 3500 | ثلاث ألف خمس مائة ريال |



شركة الدفة

الشؤون الإدارية

السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.

الشؤون الإدارية

ابراهيم عبدالرحمن محمد بن الشيخ

المفتش / المدقق

الطرف الأول: **شركة بيسان للمحالات التجارية**

ويمثلها: **المدير التنفيذي**

الإسم: **ابراهيم عبدالرحمن محمد بن الشيخ**

التوقيع

صورة أولى للموظف

6- يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

7- يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

8- في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

9- ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
1/9: بانتهاء فترة مسيرته دون تجديده في الوقت المحدد.
2/9: قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
1/2/9: إذا قطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
2/2/9: في الأحوال المنصوص عليها في البند 8.1.7.1.5.3.

3/2/9: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تحظره الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

4/2/9: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو تقطاعه عن العمل بسبب المرض.

5/2/9: عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. أو إذا تسبب أو سمح فساداً للحاق الضرر بالمتطلبات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

6/2/9: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرة العمل بالشركة.

7/2/9: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

3/9: بوفاء الطرف الثاني.

10- في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكاليف عودته وعائلته إلى موطنه وكذلك تكاليف شحن مقتنياته الشخصية وبمجرد ختم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من رقبته ومسئولته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إلتزام الشركة قبل 60 يوماً من تاريخ الاستقالة وعلياً يلي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستقدام وغيرها 2/10: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتحملها الشركة.

3/10: في حال رغبتى الاستقالة من العمل أو فسخي من العمل بسبب إخلالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أبلغ للشركة جميع مصاريف قنومي وعديتي مثل رسوم تأشيرة، رسوم إقامة، رخصة قيادة، تذكرات القنوم، تذكرات العودة، مصاريف الاستقدام، الكشوف الطبي للإقامة.

11- مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

12- في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عملات أو جوائز أو بدلات فلا يتحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الاجازة وتحتسب على المرتب فقط.

13- أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

4/13: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

3/13: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

4/13: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل و الشركة في الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

14- فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمصدق هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

الطرف الثاني

الإسم: **احمد محمود القماري**

التوقيع

التوقيع