

رقم
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT: 1906

عقد عمل

2013/09/14

التشؤون الإدارية والمالية

ميلادي

الموافق:

إثني في يوم:

تم الإتفاق بين كل من:

1: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا القرارات الصادرة تنفيذاً لها.

2: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

3: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

4: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
1/9: بانتشاء فسترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
2/9: قيام الشركة بانهاية في الأحوال التالية:

3/9: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
4/9: في الأحوال المنصوص عليها في البند 8، 7، 6، 5، 4.

5/9: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبتها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

6/9: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو تقصيره عن العمل بسبب المرض.

7/9: عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطله لا أساس لها من الصحة. وإذا تسبب أو سمح قاصداً لإحراق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

8/9: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

9/9: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجراً.
3/9: بوفاة الطرف الثاني.

10/9: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفته وعونه وعائلته إلى وطنه وكذلك تكلفه شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومشتقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل 60 يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والإستخدام وغيرها
11/9: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتخذها الشركة.

12/9: في حال رغبي الإستقالة من العمل أو فصلي من العمل بسبب إخلالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن على أن أدفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكرة القوم ، تذكرة العودة ، مصاريف الإستخدام ، الكشف الطبي للإقامة.

13/9: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

14/9: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عموالات أو حوافز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

15/9: أن مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

16/9: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

17/9: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

18/9: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

19: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

الطرف الثاني
الإسم: فخرى ناصر احمد
التوقيع:

التشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزت وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعتداع العقد.

محمد عبد الفتاح محمد

الطرف الأول: مجموعة شركات أبناء محمد بن الشيخ
ويمثلها: مدير التسويق والاعلان
الإسم: فهد بن محمد بن الشيخ
التوقيع:

رقم الموظف: 1165
المدينة: الرياض
المملكة العربية السعودية
شارع الامام محمد بن سعود
شارع: 11413 الرياض 9219
فاكس: 4118574
رقم التليفون: 4115500

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأسياب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأسياب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم الموهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي:

1/4: يستحق الطرف الثاني كافة الأجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

2/4: يستحق الطرف الثاني أجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجازة قبل مرور فترة 24 شهر من تاريخ سريان هذا العقد ، ويراعي عند منح الأجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن 90 يوماً من أجازته.

3/4: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر أجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

1/5: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بسنود أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

2/5: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

3/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

4/5: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإنجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

5/5: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرانها بدقة. وتنفيذها بدون تجاؤز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

17 يوم --- شهر 2 سنة ميلادي
من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بتروط أخرى باتفاق الطرفين خطياً قبل نهايته بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ: 2013/09/14
إلى تاريخ: 2015/09/30
جميع التواريخ في هذا العقد بالسنة الميلادية.

17 يوم --- شهر 2 سنة
من تاريخ العودة من آخر أجازة --- تمام --- بها الموظف
من مدينة --- إلى الرياض
من الرياض إلى ---

2/3: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب:	480 ريال
خارج دوام:	360 ريال
التفيل:	120 ريال
الإعاشة:	120 ريال
السكن:	120 ريال
علاج صحي:	120 ريال
الإجمالي:	1200

الف ومئتان لاف ريال فقط لاغير،،،،،

شركة الدفة
شركة الرنية
شركة بيسان