

رقم 2010
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

١: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٢: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٣: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاطاً مشابهاً لنشاط الشركة.

٤: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاه فقرة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بانهاه في الأحوال التالية:
١/٢/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متتالية دون عذر مقبول.

٥/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨١٧، ٦٠٣، ٣٢/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن خطره الشركة بغيرها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٦/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو اقتطاعه عن العمل بسبب المرض.

٧/٩: عدم الإلتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطله لا أساس لها من الصحة. أو إذا تسبب أو سمح قاصداً للحاق الضرر بالمتعلقات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٨/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته بالعمل بالشركة.

٩/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

١٠/٩: بوفاة الطرف الثاني.

١١/٩: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفه عودته وعائلته إلى وطنه وكذلك تكلفه شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إبصار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعليه أن يني بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف الترتيب والاستقدام وغيرها

١٢/٩: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتحملها الشركة.

١٣/٩: في حال رغبتي الاستقالة من العمل أو فسخي من العمل بسبب إخلالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أدفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعودتي مثل رسوم تأشيرة، رسوم إقامة، رخصة قيادة، تذكروالقدوم، تذكروالعودة، مصاريف الاستقدام، الكشف الطبي للإقامة.

١٤: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٥: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عموالات أو حوافز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحتسب على المرتب فقط.

١٦: أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٧: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٨: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

١٩: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تمدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

٢٠: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسيلت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

عقد عمل

الموافق: 2013/12/02 ميلادي

أولاً: الطرف الأول: مجموعة شركات ابنه محمد بن الشيخ
ثانياً: الطرف الثاني السيد/ أنجيلو سوليس ايبا

الجنسية: Filipino
رقم الموظف: 1160
المدينة: الرياض

الحى: الديرة
الشارع: شارع الامام محمد بن سعود

رقم التليفون: 4115500
فاكس: 4118574
ص. ب: 9219 الرياض 11413

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١/٤: يستحق الطرف الثاني كافة الأجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٢/٤: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد، و يراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازته.

٣/٤: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة اعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

١/٥: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسقاطات المغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

٢/٥: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

٣/٥: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٤/٥: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بإيجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٥/٥: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

رأس المال ٥٠٠٠٠٠٠ ريال
الشؤون الإدارية و المالية
إته في يوم: يوم الإثنين
تم الإتفاق بين كل من :

أولاً: الطرف الأول: مجموعة شركات ابنه محمد بن الشيخ
ثانياً: الطرف الثاني السيد/ أنجيلو سوليس ايبا

الجنسية: Filipino
رقم التليفون: 4115500
فاكس: 4118574
ص. ب: 9219 الرياض 11413

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١/٤: يستحق الطرف الثاني كافة الأجازات الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمال ولوائح الشركة.

٢/٤: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد، و يراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازته.

٣/٤: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة اعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

١/٥: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسقاطات المغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاؤه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

٢/٥: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

٣/٥: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٤/٥: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٥/٥: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١/٣: للتناكر: تذكرو طيران
بعد 0 يوم 0 شهر 2 سنة
من تاريخ العودة من آخر اجازة قسام بها الموظف
من مدينة مانيتا إلى الرياض

من الرياض إلى مانيتا

٢/٣: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب:	1400	ريال
خارج دوام:	1050	ريال
النقل:	0	ريال
الإعاشة:	350	ريال
السكن:	350	ريال
علاج صحي:	350	ريال
الإجمالي:	3500	ثلاث ألف خمس مائة ريال

٢/٣: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

الطرف الأول: مجموعة شركات ابنه محمد بن الشيخ
ويمثلها: N/A

الإسم: Yahia Mohammed Al Shaikh

التوقيع:

DAFFAH

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.

الشؤون الإدارية

Ayaz Asif Asif Ali Khan

المفتش / المدقق

التوقيع: Yahia Mohammed Al Shaikh

الطرف الثاني
الإسم:
التوقيع:

CAPITAL 500,000 SR. رقم 1918
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

عقد عمل

رأس المال ٥٠٠٠٠٠٠ ريال
الشئون الإدارية والمالية
إته في يوم... يوم الاثنين
الموافق: 2013/12/02
توقيع:

يتمتع الطرف الثاني بأن يوذي واجبات وظريفه بنقده وامانة وان يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة وبمخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد بطراً عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

يتمتع الطرف الثاني طوفاً سريان هذا العقد وتعديلاته بان يتمتع عن العمل لأي تغير سواء بأجر أو بدون أو بظروف أية حسرة أو مهلة حسرة.

في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي مارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
1/ إنهاء فسخه دون تسديده في الوقت المسموح.

2/ قيام الشركة بانتهائه في الأحوال التالية:
1/ إنقطاع الطرف الثاني عن مباشرة العمل لمدة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

3/ في الأحوال المنصوص عليها في البند ٨٧٠٦٠٥٣.
4/ إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن يتخلوه الشركة برغبته في تسريحه بعد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فتح العقد. ولا يسحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبته الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

5/ عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو تقصيره عن العمل بسبب المرض.

6/ عدم الالتزام بنظومة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة، أو إذا تسبب أو سمح قاصداً لإحساق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يسحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبته الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

7/ إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة وبإقتضاها سنة لشهرين تاريخ مبادرته العمل بالشركة.

8/ إذا بلغ الطرف الثاني من قهره سنتين عاماً جبراً.

9/ وفاة الطرف الثاني.

10/ في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفه حوخته وعائلته في موطنه وكذلك تكلفه شحن مقتنياته الشخصية وبوجوب خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من رقبته ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعليه أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف الترتيب والاستقدام وغيرها 2/1٠ في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فلتزلي كافة تكلفه نقلته التي تتحملها الشركة.

3/1٠ في حال رغبته الاستقالة من العمل أو فسخي من العمل بسبب إخلالي بشروط من شروط العقد فقد فهمت بأن علي أن أبلغ للشركة جميع مصاريف قديمي وعودتي مثل رسوم تأشيرة، رسوم إقامة، رخصة قيادة، تذكرة القوم، تذكرة العودة، مصاريف الاستقدام، تكثف الإقامة.

مع عدم الإخلال بالمخصوص السابقة الطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

في حالة منح الموظف أي مكافآت أو صعولات أو حوافز أو بونادات فلا يحتسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجزاء وتحتسب على المرتب فقط.

1/1٣ أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

2/1٣ أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة للفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

3/1٣ يحق للشركة إسناد أي وظيفة أو وظيفة في تتخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

4/1٣ عدم التحول في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل وللشركة في الجهة المستولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا لترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضىه بما يفرض التزامها بنصوصه.

ولأ: الطرف الأول... تمثل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بمعبارة الشركة

تقياً: للطرف الثاني السيد/... انجيلو ميوليس ايبايا

الجنسية: Filipino... رقم الموظف: 1160... رقم هاتفه في /الدولة: المملكة العربية السعودية

لحي: الجديرة... شارع الامام محمد بن سعود... رقم التليفون: 4115500... فاكس: 4118574... ص.ب. الرياض 9219 11413

1/4: يستحق الطرف الثاني كافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعمل ولوائح الشركة.

2/4: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمغرب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة شهر من تاريخ سريان هذا العقد، و يراعى عند منح الاجازة السنوية نصوص لائحة العاملين ومتطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازة.

3/4: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة اعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من أخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

4/5: يتمتع الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإنطباعات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاءه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصحبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة مع مفاضلته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

5/5: يلتزم ويتمتع الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عمله ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

6/5: يتمتع الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاه عقده بتسليم العمل الخاص به والتخصيص لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطبولة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

7/5: يتمتع الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاه عقده بتأجيل جميع الأصول التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأصول اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحققت تنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

8/5: يتمتع الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتمتع بالتأكد من توفيقته جميع المسئولين في العمل والتأكد من صحة توفيقتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

9/5: يتمتع الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتمتع بالتأكد من توفيقته جميع المسئولين في العمل والتأكد من صحة توفيقتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

10/5: يتمتع الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة وتنفيذها بدون تجاوز ويتمتع بالتأكد من توفيقته جميع المسئولين في العمل والتأكد من صحة توفيقتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

الشئون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحیح وتم أخذ التوقيع أمامي ثم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميز وفق السالم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.

الشئون الإدارية
حماد علي خان
المفتش/المدقق

1/ استخدمت لشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

محاسب عام

مقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تستد إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

2/ يمكن هذا العقد... رأياً ونفاذ المعمول لمدة

6- شهر - 2 - سنة ميلادي
من تاريخ - 2013/10/26
إلى تاريخ - 2015/10/31
٢/٢ جميع التواريخ في هذا العقد... بالمدينة المنورة.

3/1٣: التذكرة... تذكرة... طيران

بعد - 6 - يوم - 0 - شهر - 2 - سنة
من تاريخ العودة من آخر اجازة عقده

من مدينة - ماتيلا -
من الرياض إلى - ماتيلا -

٢/٣ تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالسرايل السعودي كما يلي:
المرتب - 1000 - ريال
خارج دوام - 750 - ريال
التنقل - 0 - ريال
الإقامة - 250 - ريال
السكن - 250 - ريال
علاج صحي - 250 - ريال

الإجمالي: 2500 - إثنان ألف وخمسة مائة ريال

الطرف الأول: جريدة محمد بن الشيخ
ويمثلها: المدير المالي و الإداري
الإسم: يحيى محمد بن الشيخ
التوقيع:

الطرف الثاني
Angelo sales Ababak
التوقيع: