

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وتعليمات وثيقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة ويستصوب لاتاحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يستمتع بالعمل لدى الغير سواء باجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أفرغت في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بإنهائه في الأحوال التالية:
١/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٢/٩ : في الأسموال المتصوص عليها في السمسود ٨١٧٠٦٠٥٠٣.

٣/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بتصوص هذا العقد أو بتصوص لاتاحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبتها في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقسطاعه عن العمل بسبب المرض.

٥/٩ : عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطللة لا أساس لها من الصحة . وإذا تسبب أو سمح قاصداً لحقق الضرر بالمتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٧/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

٨/٩ : بوفاء الطرف الثاني .

٩ : في حالة إنقضاء الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفته وعائلته التي يمولته وذلك تكافة ضمن مقتضىة الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إلتزام الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الإنقضاء وعلى أي بقى بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف الترتيب والاستقدام وغيرها ١٠ : في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتعددها الشركة.

١١ : في حال رغبي الإنتقال من العمل أو فسخه من العمل بسبب إختلال شروط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أنفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعرضي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكرة الطيران ، تذكرة العودة ، مصاريف الإستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٢ : مع عدم الإخلال بالتصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالشركة.

١٣ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عموالات أو حوافز إبدلات فلا بد عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتخصب على المرتب فقط.

١٤ : أن مقر عمل الطرف الثاني تجده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة للعمل.

١٥ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة نفقة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٦ : يحق للشركة إسناد أي وظيفة في تدخل ضمن الوظائف التي تتطلبها المواهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات والمبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

١٧ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تنفيذ صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٨ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لاتاحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تجزير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمصدق هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بتصوصه.

إته في يوم: **الثلاثة** الموافق: **2008/03/11** ميلادي

أولاً : الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأساس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

تالياً : الطرف الثاني السيد/ **نادر خان محمد منير خان** باكستاني الجنسية : **0622** رقم الموظف : **0622** المدينة : **الرياض** ومقر إقامته في /الدولة: **المملكة العربية السعودية** الحي: **الديرة** الشارع: **شارع الامام محمد بن سعود** رقم الفاكس: **4115500** رقم الهاتف: **4115500** ص . ب : **19** المدينة : **الرياض** رقم الفاكس: **11413**

تمهيد : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة بحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والمعامل ولاتاحة العاملين بها بحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المواهل والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في إستخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١ : تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة **مساعد**

٢ : بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تستد إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بتصوص لاتاحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٣ : يكون هذا العقد سارياً وناقذ المفعول لمدة **٢** يوم

٤ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرائح المصورة والإسطوانات المغنطية وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبياً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك والشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٥ : يتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عنده.

٦ : يتعهد الطرف الثاني في حال إنقضائه أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتخضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق الفواعد والأصول المعمول بها وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٧ : يتعهد الطرف الثاني في حال إنقضائه أو إنتهاء عقده بإلزام جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٨ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بدقة . وتنفذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٩ : تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب :	480	ريال
خارج دوام :	360	ريال
النقل :		
الإعاشة :	120	ريال
سكن :	120	ريال
علاج صحي :	120	ريال
الإجمالي :	1200	فقط الف و مائتين ريال لا غير!!!!

الطرف الأول : شركة الدفة
ويمثلها : **المدير المالي والإداري يحيى بن محمد بن الشيخ**
الإسم : **سيد عبدالعظيم**
التوقيع : **المفتش / المدقق**

الطرف الثاني
الإسم : **سيد عبدالعظيم**
التوقيع : **سيد عبدالعظيم**

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشؤون الإدارية والمالية

إثبات في يوم: الموافق: السبت 2007/10/20 ميلادي

أولاً: الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية. ويشار إليها فيما بعد بمعبارة الشركة

ثانياً: الطرف الثاني السيد **خالد محمد منير خان**

الجنسية: **باكستاني**

ومقر إقامته في الدولة: **المملكة العربية السعودية**

الحي: **الديرة**

التشريع: **شارع الامام محمد بن سعود**

رقم التليفون: **4115500**

4118574

19219

الرياض: **11413**

رقم الموظف: **0622**
المنطقة: **الرياض**

٦: يتعهد الطرف الثاني بأن يوازي واجبات وظيفته بنسبة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة ويسموم لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرا عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذا لها.

٧: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتبع عن العمل لدى الغير سواء باجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أو فرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: باقضاء فترته مسبقاً من إخطاره في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بإنهاءه في الأحوال التالية:
٣/٩: إذا قطع الطرف الثاني عن ممارسة العمل فترة خمسة عشر يوماً متتالية دون عذر مقبول.

٤/٩: في الأحوال المنصوص عليها في النصوص ٨، ٧، ٥، ٤، ٣، ٢، ١/٩. إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن يعطيه الشركة برغبته في مسح العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فتح العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٥/٩: عجز الطرف الثاني عن أداء عمله أو إقضاءه عن العمل بسبب المرض.

٦/٩: عدم الإلتزام بكافة وعادات المملكة العربية السعودية. أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق الغش والشهادات باطله لا أساس لها من الصحة. وإذا شُبه أو سمح فاستدراجاً لحسن الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٧/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرة العمل بالشركة.

٨/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر سنين عاماً محريباً.

٩/٩: بوفاء الطرف الثاني.

١٠/٩: في حالة إسقاط الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفته وعنته وعائلته في موطنه وكذلك تكلفه شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزامه المالي قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إتمام الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الإسقاط وعلى الطرف الثاني التزامه المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مسافرين الترتيب والاستعداد وغيرها.

١١/٩: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتؤول الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعهدتها الشركة.

١٢/٩: في حال رغبتني الإنتقال من العمل أو فسخي من العمل بسبب إخطائي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن على أن أرفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعودتي مثل رسوم تأشيرة، رسوم إقامة، رخصة قيادة، تكسر القديم، تكسر العودة، مصاريف الاستقدام، تكسيف الطبي للإقامة.

١٣/٩: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة تطرف الطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة الشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٤/٩: على صاحب الموظف أي مكافآت أو عتبات أو حوافز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على العرابة فقط.

١٥/٩: كل مقر عمل الطرف الثاني تحدده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٦/٩: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٧/٩: يحق للشركة إستد في وظيفة في شكل ضمن الوظائف التي تتشعب المهل الموجود مع أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو الصيغيات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

١٨/٩: عدم التخلي في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة في جهة إستئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٩: فيما لم يرد به نص في هذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والمعاملة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من مستنسخين وسلمت نسخة لكل من أطراف العمل بموجبها ويعتقد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضى بما يفيد التزامهما بالنصوص.

٢٠: يتعهد الطرف الثاني بأن يحفظ على سرور العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والسجلات والقراسيم والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإنطوانات المعملية وما شابه ذلك من مستندات تعمل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قبلها أو غيرها أو بعده أو يكون إخلافه بشرط هذا التند سيقا إلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يحصل من ضرر نتيجة لذلك. والشركة حق مفاضلته نظائماً نتيجة لهذا التصرف.

٢١: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطار طرف خطي من الشركة عند نهاية خدمته ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بعض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٢٢: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاه عنده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات غير.

٢٣: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاه عنده بإجراء جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأصيل اليومية أو الشهرية أو سنوية التي استحدثت تنفيذ قبل تاريخ إنهاء خدمته.

٢٤: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بنسبة وتفيها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المستوفين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

٢٥: يتعهد الطرف الثاني بأن يحفظ على سرور العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والسجلات والقراسيم والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإنطوانات المعملية وما شابه ذلك من مستندات تعمل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قبلها أو غيرها أو بعده أو يكون إخلافه بشرط هذا التند سيقا إلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يحصل من ضرر نتيجة لذلك. والشركة حق مفاضلته نظائماً نتيجة لهذا التصرف.

٢٦: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطار طرف خطي من الشركة عند نهاية خدمته ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بعض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٢٧: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاه عنده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات غير.

٢٨: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاه عنده بإجراء جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأصيل اليومية أو الشهرية أو سنوية التي استحدثت تنفيذ قبل تاريخ إنهاء خدمته.

٢٩: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بنسبة وتفيها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المستوفين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

٣٠: يتعهد الطرف الثاني بأن يحفظ على سرور العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والسجلات والقراسيم والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإنطوانات المعملية وما شابه ذلك من مستندات تعمل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قبلها أو غيرها أو بعده أو يكون إخلافه بشرط هذا التند سيقا إلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يحصل من ضرر نتيجة لذلك. والشركة حق مفاضلته نظائماً نتيجة لهذا التصرف.

٣١: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخطار طرف خطي من الشركة عند نهاية خدمته ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بعض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٣٢: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاه عنده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات غير.

٣٣: يتعهد الطرف الثاني في حال إسقاطه أو إنتهاه عنده بإجراء جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأصيل اليومية أو الشهرية أو سنوية التي استحدثت تنفيذ قبل تاريخ إنهاء خدمته.

٣٤: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرائنها بنسبة وتفيها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المستوفين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها.

٣٥: يتكون هذا العقد - رأياً وفاقاً للمعمول لمدة شهر 2 - سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى يساقط الطرفين خطياً قبل نهاية شهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ: 2007/11/01

إلى تاريخ: 2009/10/31

٣٦: جميع التواريخ في هذا العقد - بالميلادية.

٣٧: التاكيد: شركة لايوجد

بعد	يوم	شهر	سنة
من تاريخ العودة من آخر اجازة	في	بم	بم
من مدينته	ب	ب	ب
من الرياض إلى	ب	ب	ب

٣٨: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالسريال السعودي كما يلي:

المرتب:	100	ريال
خارج دوام:	75	ريال
النفق:	25	ريال
الإعاشة:	25	ريال
السكن:	25	ريال
علاج صحي:	25	ريال

فقط مائتين وخمسون ريال لا غير!!!!



الطرف الثاني

الإسم:

التوقيع:

Handwritten signature of the employee.

الشؤون الإدارية

السيد مدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أصلي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرغوب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.

الشؤون الإدارية

سيد عبدالعليم

المفتش/المدقق

Handwritten signature of the administrative officer.

الطرف الأول: شركة الدفة

ويمثلها: المدير المالي والإداري

الإسم: يحيى بن محمد بن الشيخ

التوقيع:

Handwritten signature of the company representative.

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشؤون الإدارية والمالية

١ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجباته وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل السائد بالشركة ويتصرف بالصدق والشفافية تجاه جميع العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

إته في يوم: _____ الموافق: السبت 2005/10/01 ميلادي
تم الاتفاق بين كل من:

٢ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجدداته بأن يتمتع بالعمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً: الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويقدر إيجارها فيما بعد بعجوة الشركة
ثانياً: الطرف الثاني السيد/

٣ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أفرده في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

الجنسية: _____
ومقر إقامته في/الدولة: _____

٤ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بإنهاءه في الأحوال التالية:
٣/٩ : إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل لفترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

رقم الهاتف: _____
الحي: _____
رقم التليفون: _____

٥ : في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨٠٧، ٦٠٥، ٣٠٠
٦/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد بخصوص لائحة العاملين على أن تحظره الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٧ : يتفق الطرف الثاني كقافة الأجزاء الرسمية المنصوص عليها في نظام العمل والعامل ولوائح الشركة.
٨ : يستحق الطرف الثاني أجره سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الأجزاء قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد . و يراعى عند منح الأجزاء السنوية بنصوص لائحة العاملين ومطالبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ١٠ يوماً من الأجزاء.

٩ : عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.

٩ : في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني أجره إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من آخر إجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.

١٠ : عدم الالتزام بأنظمة وخدمات المملكة العربية السعودية ، ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشبه باطللة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح قاصداً لإحراق الضرر بالمتطلبات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

١٠ : يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسقاطات المفضلة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام به هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاءه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.
١١ : يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عمله ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عمله.

١١ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرة العمل بالشركة.
١٢ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.
١٣ : بوفاء الطرف الثاني .

١١ : يتعهد الطرف الثاني في حال إنهائه أو إنتقاله أو إنتقاله بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.
١٢ : يتعهد الطرف الثاني في حال إنهائه أو إنتقاله أو إنتقاله بجميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي لم تحدد في تاريخ إنهاء عمله.

١٢ : مع عدم الإخلال بالصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٢ : يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسئولياته الوظيفية وقرائنها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٣ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عرولات أو جوائز أو أدوات فلا يجب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الإجازة وتحصن على المرتب فقط.

١٣ : يتعهد الطرف الثاني بتسليم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

١٤ : أن مقر عمل الطرف الثاني يتحدد بالشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٤ : يتعهد الطرف الثاني بتسليم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

١٥ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.
١٦ : يحق للشركة إسناد أي وظيفة له تتدخل ضمن الوظائف التي تتطلبها المؤهل الموجود معه في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .
١٧ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٥ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مسئولياته الوظيفية وقرائنها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٦ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعامل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتد هو النص العربي لا الترجمة . وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقتضى ما يفيد التزامهما بنصوصه.

١٦ : يتعهد الطرف الثاني بالتوقيع على مسئولياته الوظيفية وقرائنها بدقة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

الإسم : نادر خان محمد
التوقيع : _____
الطرف الثاني

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمانى تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.
الشؤون الإدارية
عمران محمد اختر
المفتش / المدقق

الطرف الأول : شركة الدفة
ويمثلها : _____
الإسم : يحيى محمد بن الشيخ
التوقيع : _____
المدير المالي والإداري



المرتب :	100	ريال
خارج دوام :	75	ريال
النقل :	25	ريال
الإعاشة :	25	ريال
السكن :	25	ريال
علاج صحي :	25	ريال
الإجمالي :	250	ريال

مئتان وخمسون ريال فقط لا غير!

FINANCE Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشؤون الإدارية والمالية

٦: يتعمد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بنقطة وأمانة وأن يلتزم بأصول العمل السالدة بالشركة وينصوح لأمانة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

مولدي

الموافق:

٢٠٠٣/١٠/٢٥

المسبب

إنه في يوم:

٧: يتعمد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجنيداته بأن يتمتع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

أولاً: الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأساس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً: الطرف الثاني السيد/

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أفرقد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

نشر خان محمد منير خان
بالمكتب
المملكة العربية السعودية
الشارع:

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٦: قيام فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٦: قيام الشركة بانهاية في الأحوال التالية:
١/٢/٦: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

رقم الهاتفون: ٤١١٥٥٠٠
فاكس: ٤١١٨٥٧٤
ص. ب.: ٤١١٨٥٧٤

٢/٦: في الأحوال المنصوص عليها في البند ٨٠٧٦٥٣٠.
٣/٢/٦: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعامل واللائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم الوثائق والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فتمسك لتفق الطرفين على مايلي.

٤: يجوز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.
٥/٢/٦: عدم الإلتزام بالأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية. إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات أو باطلة لا أساس لها من الصحة. وإذا تبيّن أو سمح قاصداً الحصول بحسب الممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

١: تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

٢/٤: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمسرب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة ٢٤ شهر من تاريخ سريان هذا العقد. وبراى عند منح الاجازة السنوية بنصوص لائحة العاملين ومطلبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن ٩٠ يوماً من اجازته.

٢: مقرها الرئيسي بمدينة الرياض. أو يحد مشاريعياً أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تستد إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٣/٤: في حالة تجنيد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة إعتيادية بدون مرتب بعد سنتين من أجازته قام بها لا تزيد عن شهرين.

٢: يكون هذا العقدسـ رابياً ونافذ المفعول لمدة

١/٥: يتعمد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة. سواء قام به هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه بما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مفاضته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٢/٥: يلتزم ويتعمد الطرف الثاني بأخذ إخطاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عقده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بنقض النظر عن نهاية العقد من عنده.

٣/٥: يتعمد الطرف الثاني في حال إنتقاله أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير ذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٣: يوم ٢/٦: بتاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنقض الشروط أو بشروط أخرى يتفق الطرفين خطياً قبل تهنئة بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

٤/٥: يتعمد الطرف الثاني في حال إنتقاله أو إنتهاء عقده بإيجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.

٤: من تاريخ

٥/٥: يتعمد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته وقرائنها بنقطة. وتقيدها بدون تجاوز ويتعمد بالتأكد من ترفيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة ترفيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٤: إلى تاريخ ٢/٢: جميع التواريخ في هذا العقد /٣١/٢٠٠٣/١٠/٢٥ ميلادية.

١: في حالة إسقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فيسوف يتحمل تكلفة عودته ومالكته الى موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التكاليف المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إبعاد الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الإنتقاله وإخطار باقي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف الترتيب والإستقدام وغيرها

١٣: ١/٣: التذاكر: تذكره

٢/١٠: في حالة إنتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تتحملها الشركة.

٢: بعد ١٣: يوم ٢/٦: شهر ٢: سنة

٣/١٠: في حال رغبتى الإنتقال من العمل أو فسخي من العمل بسبب إختلالى بشروط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أتبع للشركة جميع مصاريف قومي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكرات القوم ، تذكره العودة ، مصاريف الإستقدام ، تكلف الطبي للإقامة.

٢: من تاريخ العودة من آخر اجازة فـ أمام _____ بها الموظف من مدينة _____ إلى الرياض من الرياض إلى _____

٤/١٠: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالشركة.

٢/٣: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

١: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عموالات أرواق أو بدلوات فلا يحتسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الاجازة وتحسب على المرتب فقط

المرتب: ٨٠٠ ريال
خارج نوما: ٦٠٠ ريال
التفيل: ٢٠٠ ريال
الإعاشة: ٢٠٠ ريال
السكن: ٢٠٠ ريال
علاج صحي: ٢٠٠ ريال
الإجمالي: ٢٠٠٠ ريال فقط لاغير.

٢: أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

٢/١٣: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلبها المزايل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

٣: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة في الجهة المسئولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعامل بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.



الطرف الثاني
الإسم: _____
التوقيع: _____

الشؤون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.
الشؤون الإدارية
عبدالرزاق إسحاق كبيدي
المفتش/المدقق

الطرف الأول: شركة الدفة
ويمثلها: مدير المبيعات
الإسم: عبدالعزيز محمد بن الشيخ
التوقيع: _____

FINANCIAL Admn. DEPARTMENT.

عقد عمل

الشنون الإدارية والمالية

٦ : يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفية بدقة وأمانة وأن يلتزم بالملوك العمل المسند بالشركة وبخصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧ : يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨ : في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أفردي في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩ : ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩ : بانتهاء فترة سريانه نون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩ : قيام الشركة بانهائه في الأحوال التالية.

١/٢/٩ : لإفطاع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشرة يوماً دون عذر مقبول.

٢/٢/٩ : في الأحوال المنصوص عليها بالبنود ٨٠٧، ٦٠٥، ٣٠٠، ٣/٢/٩ : إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لائحة العاملين على أن تطرح الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة

٤/٢/٩ : جيز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو تقصّطه عن العمل بسبب المرض.

٥/٢/٩ : عدم الالتزام بالأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطله لا أساس لها من الصحة . أو إذا تبيّن أو سمح قاصداً إحقاق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩ : إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته بالعمل بالشركة

٧/٢/٩ : إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجرياً.

٢/٩ : بوفاء الطرف الثاني .

١٠ : في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عونه وخالته التي موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من رقبته ومستحقاته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعليه أن يفي بالتزاماته المتبقية على ذلك من بدل السكن أو مصاريف الترتيب والاستقدام وغيرها

٢/١٠ : في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتمدها الشركة.

٣/١٠ : في حال رغبتى الاستقالة من العمل أو فصلني من العمل بسبب إخلالي بشروط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أنفع للشركة جميع مصاريف قرومي وعونتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تكرر القنوم ، تذكرة العودة ، مصاريف الاستقدام ، لكشف الطبي للإقامة.

١١ : مع عدم الأخلاص بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٢ : في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عوالات أو أرفاق أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الاجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٣ : ان مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

٢/١٣ : أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

٣/١٣ : يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تتدخل ضمن الوظائف التي تتطلب الموهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .

٤/١٣ : عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٤ : فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من مستندين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

ان في يوم: ٢٠٠١/١١/٢٣ الموافق: الخميس ميلادي
تم الاتفاق بين كل من:

أولاً : الطرف الأول شركة الدفة تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة

ثانياً : الطرف الثاني السيد/ ناصر بن محمد بن خالد

الجنسية: باكستاني رقم الموظف: ٢٢٢ المدينة: الرياض

مقر إقامته في/الدولة: المملكة العربية السعودية الشارع: شارع الامام محمد بن سعود

رقم التليفون: ٤١١٥٥٥٠٠ فاكس: ٤١١٨٥٧٤ ص. ب: ٢٣١

تمهيد : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعامل ولائحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها. وحيث أن الشركة ترغب في استخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي.

١ : تخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

٢ : بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة و أية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٣ : يكون هذا العقد سرياً وذاً المعقول لمدة

يوم شهر سنة ميلادي

من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة يجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى بالاتفاق الطرفين خطياً قبل نهائيه بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

من تاريخ

الى تاريخ

٢/٢ جميع التواريخ في هذا العقد بالسنه الميلادية.

٣ : ١/٣ التذكار : تذكره : بعد يوم شهر سنة

من تاريخ العودة لأجر اجازة قام بها الموظف

من مدينة

من الرياض إلى

٢/٣ : تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي

المرتب

خارج دوام

النقل

الإعاشة

السكن

علاج صحي

الأجماي: ١٠٠٠ ريال فقط (الفا ريال فقط لا غير)

الطرف الأول : شركة الدفة

ويمثلها : المدير المالي والإداري

الأسم : يحيى محمد بن السبع

التوقيع :

الشنون الإدارية

السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجوا اعتماد العقد.

الشنون الإدارية

المفتش / المدقق



الطرف الثاني

الأسم :

التوقيع :

رقم

المفتش / المدقق