

رقم 1740
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

١: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بدقة وأمانة وأن يلتزم بأسلوب العمل المساند بالشركة وينصوح لأئحة العاملين بالشركة وما قد يطرا عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

٧: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجديده بأن يتمتع عن العمل لدي الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

٨: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

٩: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
١/٩: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
٢/٩: قيام الشركة بانهاية في الأحوال التالية:
١/٢/٩: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.
٢/٢/٩: في الأحوال المنصوص عليها في البنود ٨٠٧، ٦٠٥، ٥٠٣.

٣/٢/٩: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بنصوص هذا العقد أو بنصوص لأئحة العاملين على أن تخطره الشركة برغبته في فسخ العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد. ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

٤/٢/٩: عجز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو انقطاعه عن العمل بسبب المرض.

٥/٢/٩: عدم الالتزام بأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطلة لا أساس لها من الصحة. وإذا تسبب أو سمح قاصداً لإسحاق الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

٦/٢/٩: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته العمل بالشركة.

٧/٢/٩: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً هجراً.

٨/٢/٩: وفاة الطرف الثاني.

٩/١/١٠: في حالة استقالة الطرف الثاني خلال فترة العقد فسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته إلى موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية ويجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من راتبه ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إشعار الشركة قبل ٦٠ يوماً من تاريخ الاستقالة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف التدريب والاستقدام وغيرها

١٠/١/١٠: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتؤول الجهة كافة نفقات ترحيله التي تعتمدها الشركة.

١١/١/١٠: في حال رغبتى الإستقالة من العمل أو فصلي من العمل بسبب إخلالي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أدفع للشركة جميع مصاريف قنومي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكرة لقنوم ، تذكرة العودة ، مصاريف الإستقدام ، الكشف الطبي للإقامة.

١٢/١/١٠: مع عدم الإخلال بالنصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف راتب شهر عن كل عام أمضاه في العمل بالشركة.

١٣/١/١٠: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو عمولات أو حوافز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الأجازة وتحسب على المرتب فقط.

١٤/١/١٠: أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.

١٥/١/١٠: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة الدفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.

١٦/١/١٠: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تدخل ضمن الوظائف التي تتطلب المؤهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشؤون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها.

١٧/١/١٠: عدم التدخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل والشركة هي الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

١٨/١/١٠: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لأئحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمال بالمملكة العربية السعودية. وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بما يفيد التزامهما بنصوصه.

الإسم: **محمد فهد ابن الشيخ**
الطرف الثاني
التوقيع:

عقد عمل
2013/06/02

الشئون الإدارية والالتمة
إلأحد
الموافق: ١١
إلنه في يوم:
تم الإتفاق بين كل من:

أولاً: الطرف الأول: مجموعة شركات ابنه محمد بن الشيخ
محمد فهد محمد بن الشيخ

ثانياً: الطرف الثاني السيد/
سعودي
الجنسية:

ومقر إقامته في /الدولة
المملكة العربية السعودية
الرياض
رقم الموظف: 1093

الحي: الديرة
شارع الامام محمد بن سعود

رقم التليفون: 4115500
فاكس: 4118574
ص. ب.: 9219 الرياض 11413

تمهيد: حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة. وحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمال ولأئحة العاملين بها. وحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المؤهلات والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها، وحيث أن الشركة ترغب في إستخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على مايلي:

١: تستخدم الشركة الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة
دعايه وإعلان

٢: مقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية ٤٨ ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسؤوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالمملكة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والالتزام بنصوص لأئحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

٣: يكون هذا العقدسارياً ونافذ المفعول لمدة
٢/١: يوم --- شهر 2
من تاريخ مباشرة الطرف الثاني عمله بالشركة ويجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى بإتفاق الطرفين خطياً قبل نهاية بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

٤: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمسودات والشرح المصورة والإسطوانات الممغنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلاله بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظامياً نتيجة لهذا التصرف.

٥: يلتزم ويتعهد الطرف الثاني بأخذ إخلاء طرف خطي من الشركة عند نهاية عده ويعتبر غير خالي الطرف في حال عدم الحصول على ذلك بغض النظر عن نهاية العقد من عدمه.

٦: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عده بتسليم العمل الخاص به والتحضير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.

٧: يتعهد الطرف الثاني في حال إستقالته أو إنتهاء عده بإنجاز جميع الأعمال التي تدخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استحدثت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عده.

٨: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقرآتها بدقة. وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توقيعات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توقيعاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٩: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٠: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١١: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٢: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٣: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٤: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٥: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٦: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٧: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٨: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

١٩: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٠: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢١: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٢: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٣: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٤: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٥: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٦: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٧: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٨: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٢٩: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٠: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣١: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٢: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٣: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٤: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٥: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٦: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٧: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٨: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٣٩: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٤٠: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٤١: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٤٢: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

٤٣: يتعهد الطرف الثاني بالتأكد من صحة توقيعهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها



٢/٣: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:	
المرتب:	1200 ريال
خارج دوام:	900 ريال
النقل:	300 ريال
الإعاشة:	300 ريال
السكن:	300 ريال
علاج صحي:	
الإجمالي:	3000

الطرف الأول: مجموعة شركات ابنه محمد بن الشيخ
مدير التسويق والإعلان
فهد بن محمد بن الشيخ
التوقيع:

الشئون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لأئحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو إعتقاد العقد.

محمد عبد الفتاح محمد

رقم 1702
FINANCE & ADMINISTRATION DEPT.

عقد عمل

2013/01/02

الشئون الإدارية والإبقاء

1: يتعهد الطرف الثاني بأن يؤدي واجبات وظيفته بنقطة وأمانة وأن يلتزم بالسلوك العمل السائد بالشركة وبمصوص لائحة العاملين بالشركة وما قد يطرأ عليها من تعديلات وكذا بالقرارات الصادرة تنفيذاً لها.

ميلادي

الموافق:

إليه في يوم:

تم الإتفاق بين كل من :

2: يتعهد الطرف الثاني طوال فترة سريان هذا العقد وتجددته بأن يتمتع عن العمل لدى الغير سواء بأجر أو بدون أو يزاول أية حرفة أو مهنة حرة.

ولاً : الطرف الأول : **محمد فهد محمد بن الشيخ** تعمل بالأسس التجارية ومقرها الرئيسي مدينة الرياض بالمملكة العربية السعودية ويشار إليها فيما بعد بعبارة الشركة
ثانياً : الطرف الثاني السيد/ **محمد فهد محمد بن الشيخ**

1093

رقم الموظف :

الجنسية : سعودي

المدينة : الرياض

المملكة العربية السعودية

ومقر إقامته في الدولة :

3: في حالة إنهاء العقد من قبل أحد الطرفين لا يحق للطرف الثاني العمل مع شركة أو مؤسسة أوفرد في السعودية أو الخليج العربي تمارس نشاط مشابه لنشاط الشركة.

شارع : شارع الامام محمد بن سعود

الحي : الديرة

4: ينتهي هذا العقد في الأحوال التالية:
1/9: بانتهاء فترة سريانه دون تجديده في الوقت المحدد.
2/9: اتمام الشركة بانهته في الأحوال التالية:
1/2/9: إذا انقطع الطرف الثاني عن مباشرة العمل فترة خمسة عشر يوماً متصلة دون عذر مقبول.

رقم التليفون : 4115500
فاكس : 4118574
ص . ب : 9219 الرياض 11413

تصديق : حيث أن نظام الشركة ينص على أنها شركة وطنية تعمل وفقاً للأساليب التجارية ولها شخصية معنوية مستقلة بحيث أن الشركة تعمل وفقاً للأساليب التجارية فإن العلاقة بينها وبين العاملين فيها تخضع لأحكام نظام العمل والعمل ولائحة العاملين بها بحيث أن الطرف الثاني تقدم بطلب للعمل بالشركة وقد قدم المواعيل والمستندات الدالة على صلاحيته للعمل فيها وحيث أن الشركة ترغب في إستخدام الطرف الثاني فقد اتفق الطرفان على التالي.

5: في الأحوال المنصوص عليها في البنود 8.٧.٦.٥.٣. 3/2/9: إذا ثبت لدى الشركة أن الطرف الثاني لم يلتزم بمصوص هذا العقد خلال فترة لا تقل عن ثلاثين يوماً من تاريخ فسخ العقد . ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويض أو مكافأة.

6: يتسخدم الطرف الثاني للعمل لديها في وظيفة

دعايه وإعلان

6: حيز الطرف الثاني عجزاً كلياً عن أداء عمله أو تقصّطاعه عن العمل بسبب المرض.
7/9: عدم الإلتزام بالأنظمة وعادات المملكة العربية السعودية ، أو إذا ثبت أن الطرف الثاني حصل على الوظيفة عن طريق ادعاءات وشهادات باطللة لا أساس لها من الصحة . أو إذا تسبب أو سمح قاصداً لإحباط الضرر بالممتلكات الخاصة بالشركة أو أي جهة أخرى ولا يحق للطرف الثاني في هذه الحالة مطالبة الشركة بأي تعويضات أو مكافأة.

7: في حالة تجديد عقد الموظف يستحق الطرف الثاني اجازة إعتيادية بدون مرتب بعد ستين من أخر اجازة قام بها لا تزيد عن شهرين.
8: يستحق الطرف الثاني اجازة سنوية قدرها خمسة عشر يوماً بمرتب كامل على أنه لا يجوز للطرف الثاني المطالبة بهذه الاجازة قبل مرور فترة 24 شهر من تاريخ سريان هذا العقد . ويراعى عند منح الاجازة السنوية مصوص لائحة العاملين ومطالبات العمل ولا يجوز تعويض العامل عنها وهو على رأس العمل وفي حالة انتهاء خدمته لا يجوز التعويض بما لا يزيد عن 90 يوماً من اجازته.

بمقرها الرئيسي بمدينة الرياض أو بأحد مشاريعها أو بأحد فروعها ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة على أساس أن ساعات العمل الأسبوعية 48 ساعة وأن يمارس جميع مهام ومسئوليات تلك الوظيفة وأية أعمال أخرى تسند إليه حسب حاجة العمل. وتحتفظ الشركة بحقها في إعادة تعيينه فيما بعد في أي مكان بالشركة تقدم فيه خدماتها. ويقبل الطرف الثاني العمل بالشركة في الوظيفة المذكورة والإلتزام بمصوص لائحة العاملين بالشركة وأي تعديلات تجري عليها.

8: إذا ثبت عدم كفاءة العامل خلال فترة التجربة والبالغة ستة أشهر من تاريخ مباشرته للعمل بالشركة.
9/9: إذا بلغ الطرف الثاني من العمر ستين عاماً أجرياً.
3/9: بوفاء الطرف الثاني .

9: يتعهد الطرف الثاني بأن يحافظ على أسرار العمل بالشركة وعلى كل المعلومات والبيانات والرسومات والتصميمات والأوراق والمستندات والشرائح المصورة والإستراتيجيات المعنطة وما شابه ذلك من مستندات تصل إليه بحكم وظيفته أو بسبب عمله بالشركة سواء قام بها هو أو زملاؤه بالعمل ويكون إخلائه بشروط هذا البند سبباً لإلغاء هذا العقد بدون أي تعويض أو مكافأة له مع حفظ حقوق الشركة تجاهه عما قد يصيبها من ضرر نتيجة لذلك وللشركة حق مقاضاته نظماً نتيجة لهذا التصرف.

10: يكون هذا العقد سراً وناقذ المفعول لمدة

10: في حالة إساقلة الطرف الثاني خلال فترة العقد مسوف يتحمل تكلفة عودته وعائلته في موطنه وكذلك تكلفة شحن مقتنياته الشخصية وبجوز خصم التزاماته المالية قبل الشركة أو الآخرين من رتبته ومستحقته الأخرى ويجب على الطرف الثاني إبتعاد الشركة قبل 60 يوماً من تاريخ الإساقلة وعلى أن يفي بالتزاماته المترتبة على ذلك من بدل السكن أو مصاريف الترتيب والاستقدام وغيرها

11: يتعهد الطرف الثاني في حال إساقلته أو إنتهاء عقده بتسليم العمل الخاص به والتحصير لذلك خلال فترة عمله المتبقية من العقد وأن يتم ذلك وفق القواعد والأصول المطلوبة وفي حال عدم قيامه بذلك يتحمل أي تبعات لذلك.
12: يتعهد الطرف الثاني في حال إساقلته أو إنتهاء عقده بإبجاز جميع الأعمال التي تتخل ضمن نطاق عمله سواء الأعمال اليومية أو الشهرية أو السنوية التي استخفت التنفيذ قبل تاريخ إنهاء عقده.
13: يتعهد الطرف الثاني بالإطلاع على مسؤولياته الوظيفية وقراءتها بنقطة . وتنفيذها بدون تجاوز ويتعهد بالتأكد من توفيقات جميع المسؤولين في العمل والتأكد من صحة توفيقاتهم أثناء سير العمل والإطلاع عليها والتأكد من صحتها

11: يوم --- شهر 2 سنة ميلادي
من تاريخ مباشرة الطرف الثاني صلته بالشركة وجوز تجديد مدة العقد بنفس الشروط أو بشروط أخرى يتفق الطرفين عليها قبل نهائته بشهر ولا يتجدد العقد تلقائياً.

12: في حالة انتقال العامل غير السعودي للعمل في جهة أخرى بالمملكة فتتولى الجهة كلفة نفقات ترحيله التي تتحملها الشركة.
13: في حال رغبتى الإساقلة من العمل أو فسخي من العمل بسبب إختلائي بشرط من شروط العقد فقد أقيمت بأن علي أن أنفع للشركة جميع مصاريف قديمي وعودتي مثل رسوم تأشيرة ، رسوم إقامة ، رخصة قيادة ، تذكر تقديوم ، تذكر العودة ، مصاريف الإساقلة ، تكلف الطبي للإقامة.

14: مع عدم الإخلال بالمصوص السابقة للطرف الثاني مكافأة عند نهاية خدمة بالشركة مقدارها نصف رتب شهر عن كل عام أمضاء في العمل بالشركة.
15: في حالة منح الموظف أي مكافآت أو صولات أو جوائز أو بدلات فلا يحسب عليها مكافأة نهاية خدمة أو مكافأة الاجازة وتحسب على المرتب فقط.

من تاريخ 2013/01/01
إلى تاريخ 2014/12/31
بالتسوية الميلادية.

16: أن مقر عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.
17: أن عمل الطرف الثاني يمكن أن يكون في شركة لنفة أو أي شركة شقيقة من الشركات التابعة لأصحاب الشركة.
18: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تسخل ضمن الوظائف التي تتصلب المهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .
19: عدم التسخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل و الشك في الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

13: 1/3: التذاكر : تنكرة ---
بعد --- يوم شهر 2 سنة
من تاريخ العودة من أخر اجازة لـ _____ لها الموظف
من مدينة _____ إلى الرياض
من الرياض إلى _____

17: في حالة من عمل الطرف الثاني تحده الشركة في أي فرع من فروعها في المملكة العربية السعودية وذلك حسب حاجة العمل.
18: يحق للشركة إسناد أي وظيفة لي تسخل ضمن الوظائف التي تتصلب المهل الموجود معي في أي قسم من أقسام الشركة سواء في الشئون الإدارية أو المالية أو المشتريات أو المبيعات أو غيرها من أقسام الشركة وفروعها .
19: عدم التسخل في صلاحيات العمل ولا يحق للموظف تعدي صلاحيات العمل و الشك في الجهة المسؤولة عن تحديد حجم عمل كل موظف ومكان عمله ومكان سكنه.

14: 2/3: تقدم الشركة للطرف الثاني مرتب بالريال السعودي كما يلي:

المرتب :	600 ريال
خارج دوام :	450 ريال
التفصل :	150 ريال
الإعاشة :	150 ريال
السكن :	150 ريال
علاج صحي :	150 ريال

الإجمالي : 1500 الف وخمسائة ريال فقط لاغير،،،،،

18: فيما لم يرد به نص بهذا العقد تطبق لائحة العاملين بالشركة وكذلك نظام العمل والعمل بالمملكة العربية السعودية وقد تم تحرير هذا العقد من نسختين وسلمت نسخة لكل من أطرافه للعمل بموجبها والمعتمد هو النص العربي لا الترجمة. وقد قام طرفا العقد بالتوقيع عليه في التاريخ المذكور بمقدمته بسما يفيد التزامهما بمصوصه.



الطرف الثاني
الإسم : **محمد فهد ابن الشيخ**
التوقيع : _____

الشئون الإدارية
السيد المدير المالي توقيع الطرف الثاني صحيح وتم أخذ التوقيع أمامي تم إعداد العقد وفق لائحة العاملين المرتب والمميزات وفق السلم الوظيفي للعاملين وعليه نرجو اعتماد العقد.
حماد علي خان

الطرف الأول : **محمد فهد محمد بن الشيخ**
ويخطها : **مدير التسويق والإعلان**
الإسم : **فهد بن محمد بن الشيخ**
التوقيع : _____